

**Общество с ограниченной ответственностью  
«Управляющая компания Патрики»**

Адрес местонахождения: г. Москва, 109369, Новочеркасский бульвар, дом 41, корп.1,  
оф.1

ОГРН 1187746789350 ИНН 9723064267 КПП 77230100

Фактический адрес: 123001, город Москва, Трехпрудный переулок, дом 11/13,  
строение1, офис 1

Электронный адрес: [ukpatriki@gmail.com](mailto:ukpatriki@gmail.com)

---

Тел.84956993230

Город Москва, 04122024-1

04 декабря 2024 года

**ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА**

Протоколом внеочередного общего собрания собственников помещений многоквартирного дома, расположенного по адресу: 123001, г. Москва, Трехпрудный переулок, дом 11/13, стр. 2 от 31.10.2018 (пункт 6 решений) утверждена единая форма договора управления многоквартирным домом.

На настоящем сайте опубликованы дополнительно подписанные отдельными собственниками (выборочно) экземпляры договора управления с приложениями.

Генеральный директор

ООО «УК Патрики»

О.А. Захарова

М.П.





жилого помещения Государственного жилищного фонда плата за содержание и ремонт общего имущества, а также плата за коммунальные и другие услуги принимаются от нанимателя такого помещения. Управляющая организация может обеспечивать начисление и перечисление платежей за нее в соответствии с заключенным договором (соглашением) с Собственником.

3.1.7. Требовать от Собственника, в случае установления им платы нанимателю (арендатору) меньше, чем размер платы, установленной настоящим Договором, доплатить Собственником оставшейся части в согласованном порядке.

3.1.8. Требовать внесения платы от Собственника в случае не поступления платы от нанимателя и/или арендатора (п.3.1.8) настоящего Договора в установленные законодательством и настоящим Договором сроки с учетом приведенных п.п. 4.6, 4.7 Договора.

3.1.9. Обеспечить круглосуточное аварийно-диспетчерское обслуживание Многоквартирного дома и уведомить Собственника (нанимателя, арендатора) о номерах телефонов аварийных и диспетчерских служб, устранять аварии, а также выполнять заявки Собственника (нанимателя, арендатора) в сроки, установленные законодательством и настоящим Договором.

3.1.10. Обеспечить выполнение работ по устранению причин аварийных ситуаций, приводящих угрозе жизни, здоровью граждан, а также к порче их имущества, таких как: залив, засор стояка канализации, остановка лифтов, отключение электричества и других, подлежащих экстремному устранению в течение 30 минут с момента поступления заявки по телефону.

3.1.11. Хранить и актуализировать документацию (базы данных), полученную от управляющей ранее организации в соответствии с перечнем, содержащимся в приложении №2 к настоящему Договору, вносить в текучую документацию изменения, отражающие состояние дома, в соответствии с результатами проводимых осмотров. По требованию Собственника знакомить его с содержанием указанных документов.

3.1.12. Организовать и вести прием Собственников (нанимателей, арендаторов) по вопросам, касающимся данного Договора, в следующем порядке:

- в случае поступления жалоб и претензий, связанных с неисполнением или ненадлежащим исполнением условий настоящего Договора, Управляющая организация в течение 10 (десяти) рабочих дней обязана рассмотреть жалобу или претензию и проинформировать собственника (нанимателя, арендатора) о результатах рассмотрения жалобы или претензии. В случае отказа в их удовлетворении, Управляющая организация обязана указать причины отказа; - в случае поступления иных обращений, Управляющая организация в течение 30 (тридцати) дней обязана рассмотреть обращение и проинформировать собственника (нанимателя, арендатора) о результатах рассмотрения обращения;

- в случае получения заявления о перерасчете размера платы за помещение не позднее 10 (десяти) рабочих дней с даты получения вышеуказанных обращений направлять Собственнику (нанимателю, арендатору) извещение о дате их получения, регистрационном номере и последующем удовлетворении либо об отказе в удовлетворении с указанием причины отказа. Размещать на информационных стендах (досках), расположенных в подъездах Многоквартирного дома, а также в офисе Управляющей организации информацию о месте и графике их приема по указанным вопросам, а также доводить эту информацию до Собственника (нанимателя, арендатора) иными способами.

3.1.13. Представлять собственникам предложения о необходимости проведения капитального ремонта Многоквартирного дома либо отдельных его сетей и конструктивных элементов, о сроках его начала, необходимом объеме работ, стоимости материалов, порядке финансирования ремонта, сроках возмещения расходов и других предложениях, связанных с условиями проведения капитального ремонта Многоквартирного дома.

3.1.14. Не распространять конфиденциальную информацию, принадлежащую Собственнику (нанимателю, арендатору) (не передавать ее иным лицам, в т.ч. организациям), без его письменного разрешения, за исключением случаев, предусмотренных действующим законодательством.

3.1.15. Предоставлять или организовать предоставление Собственнику или уполномоченным им лицам по запросам имеющуюся документацию, информацию и сведения, касающиеся управления Многоквартирным домом, содержания и ремонта общего имущества.

3.1.16. Информировать Собственника (нанимателя, арендатора) о причинах и предполагаемой продолжительности перерывов в предоставлении коммунальных услуг, предоставлении коммунальных услуг качеством ниже, предусмотренного настоящим Договором, в течение одних суток с момента обнаружения таких недостатков путем размещения соответствующей информации на информационных стендах дома, а в случае личного обращения - немедленно.

3.1.17. В случае неисполнения работ или не предоставления услуг, предусмотренных настоящим Договором, уведомить Собственника (нанимателя, арендатора) о причинах нарушения путем размещения соответствующей информации на информационных досках (стендах) дома. Если невыполненные работы или неуказанные услуги могут быть выполнены (оказаны) позже, предоставить информацию о сроках их выполнения (оказании), а при невыполнении (оказании) произвести перерасчет платы за текущий месяц.

3.1.18. В случае предоставления коммунальных услуг ненадлежащего качества и (или) с перерывами, превышающими установленную продолжительность, произвести перерасчет платы за коммунальные услуги в соответствии с пунктом 4.17. настоящего Договора.

3.1.19. В течение действия указанных в Приложении № 4 гарантийных сроков на результаты отдельных работ по текущему ремонту общего имущества за свой счет устранять недостатки и дефекты выполненных работ, выявленные в процессе эксплуатации Собственником (нанимателем, арендатором). Недостаток и дефект считается выявленным, если Управляющая организация получила заявку на их устранение.

3.1.20. Информировать в письменной форме Собственника об изменении размера платы за помещение пропорционально его доле в праве на общее имущество в Многоквартирном доме (в случае применения цен за содержание и ремонт жилого помещения, устанавливаемых Правительством Москвы), коммунальные услуги не позднее 10-ти рабочих дней со дня опубликования новых тарифов на коммунальные услуги и размера платы за помещение, установленной в соответствии с разделом 4 настоящего Договора, но не позже даты выставления платежных документов.

3.1.21. Обеспечить выдачу Собственнику (нанимателю, арендатору) платежных документов не позднее 30 числа оплачиваемого месяца. По требованию Собственника (нанимателя, арендатора) выставлять платежные документы на предоплату за содержание и ремонт общего имущества пропорционально доле занимаемого помещения и коммунальные услуги с последующей корректировкой платежа при необходимости.

3.1.22. По требованию Собственника и иных лиц, действующих по распоряжению Собственника или несущих с Собственником солидарную ответственность за помещение, выдавать или организовать выдачу в день обращения справки установленного образца, копии из финансового лицевого счета и (или) из домовой книги и иных предусмотренных действующим законодательством документы.

3.1.23. Принимать участие в приемке индивидуальных (квартирных) приборов учета коммунальных услуг в эксплуатацию с составлением соответствующего акта и фиксации начальных показаний приборов и вносить соответствующую информацию в техническую документацию на Многоквартирный дом.

3.1.24. Не менее чем за три дня до начала проведения работ внутри помещения Собственника согласовать с ним (нанимателем, арендатором) время доступа в помещение или направить ему письменное уведомление о проведении работ внутри помещения.

3.1.25. По требованию Собственника (нанимателей, арендаторов) производить либо организовать проведение сверки платы за жилое помещение и коммунальные услуги и выдачу документов, подтверждающих правильность начисления платы с учетом соответствия их качества обязательным требованиям, установленным законодательством и настоящим Договором, а также с учетом правильности

начисления установленных федеральным законодательством штрафов, пени).

3.1.26. Предоставлять Собственнику отчет о выполнении Договора за истекший календарный год в течение первого квартала, следующего за истекшим годом действия Договора, а при заключении Договора на срок один год - не ранее чем за два месяца и не позднее чем за один месяц до истечения срока его действия. В отчете указывается соответствие фактических перечня, количества и качества услуг и работ по содержанию и ремонту общего имущества в Многоквартирном доме перечню и размеру платы, указанным в настоящем Договоре, количество предложений, замечаний и жалоб Собственником (наимитателем, арендатором) и принятых мерах по устранению указанных в них недостатков в установленные сроки.

3.1.27. В течение срока действия настоящего Договора по требованию Собственника размещать на своем сайте либо на информационных стендах (досках), расположенных в подъездах Многоквартирного дома, или в офисе Управляющей организации квартальные отчеты о выполненных работах и услугах согласно Договору.

3.1.28. На основании заявки Собственника (наимитателя, арендатора) направлять своего сотрудника для составления акта о нарушении условий Договора либо нанесения ущерба общему имуществу в Многоквартирном доме или помещению(ям) Собственника.

3.1.29. Представлять интересы Собственника (наимитателя, арендатора) в рамках исполнения своих обязательств по настоящему Договору.

3.1.30. Управляющая компания, как уполномоченное лицо, от имени и по поручению собственников, обеспечивает заключение договоров, гарантирующих привлечение дополнительных средств на ремонтные работы общедомового имущества. Средства, поступающие в результате передачи в пользование общего имущества Собственника либо его части на счет Управляющей организации, после вычета установленных законодательством соответствующих налогов и суммы (процента), причитающейся Управляющей организации, направляются на цели, определенные решением Собственника, а в случае отсутствия такого решения Управляющая организация самостоятельно определяет дополнительный перечень работ по содержанию и текущему ремонту общего имущества многоквартирного дома. В случае решения собственников, разрешающего использовать часть кровли, стен под рекламную конструкцию, управляющая компания обязана обеспечивать соблюдение режимов и пределов использования объекта наружной рекламы, а перед заключением соответствующего договора проводить проверку наличия разрешительной документации на установку рекламной конструкции.

3.1.31. Заключать договор страхования объектов общего имущества в данном доме за отдельную от настоящего Договора плату Собственника со страховой организацией, в случае принятия такого решения общим собранием собственников помещений.

3.1.32. Принять участие в программе льготного страхования жилых помещений собственников, заключая со страховой организацией соответствующий агентский договор, позволяющий Собственнику жилого помещения вносить страховые платежи за свое помещение в размере 1/12 годовой суммы по платежному документу, предоставленному Управляющей организацией, в случае принятия такого решения общим собранием собственников помещений.

3.1.33. При наступлении страхового случая участвовать в составлении актов и смет расходов для производства работ по восстановлению имущества, поврежденного в результате наступления страхового случая (п.п. 3.1.31 и 3.1.32). За счет средств страхового возмещения обеспечивать производство ремонтных работ по восстановлению внешнего вида, работоспособности и технических свойств частей застрахованного общего имущества.

3.1.34. Передать техническую документацию (базы данных) и иные связанные с управлением домом документы за 30 (тридцать) дней до прекращения действия Договора по окончании срока его действия или расторжения вновь выбранной управляющей организацией, товариществу собственников жилья либо, в случае непосредственного управления Многоквартирным домом собственниками помещений в доме, одному из собственников, указанному в решении общего собрания собственников о выборе способа управления Многоквартирным домом, или, если такой собственник не указан, любому собственнику помещения в доме.

3.1.35. Произвести или организовать проведение выверки расчетов по платежам, внесенным Собственником (наимитателем, арендатором) помещений в Многоквартирном доме в счет обязательств по настоящему Договору, составить Акт выверки произведенных Собственником начислений и осуществленных им оплат и по Акту приема-передачи передать названный Акт выверки вновь выбранной управляющей организацией либо ТСЖ. Расчеты по Актам выверки производятся в соответствии с отдельным соглашением между Управляющей организацией и вновь выбранной управляющей организацией либо ТСЖ.

3.1.36. Оказывать содействие в порядке, установленном законодательством, уполномоченным Правительством Москвы организациям в установке и эксплуатации технических средств городских систем безопасности, диспетчерского контроля и учета, функционирование которых не связано с жилищными отношениями (ст. 4 Жилищного кодекса Российской Федерации).

3.1.37. Ежегодно разрабатывать и доводить до сведения Собственников предложения о мероприятиях по энергобережению и повышению энергетической эффективности, которые возможно проводить в Многоквартирном доме, с указанием расходов на их проведение, объема сэкономленного топлива и используемых энергетических ресурсов и сроков окупаемости предлагаемых мероприятий.

3.1.38. Обеспечить выполнение требований законодательства об энергобережении и о повышении энергетической эффективности.

3.1.39. Обеспечить возможность контроля за исполнением обязательств по настоящему Договору (раздел 6 Договора).

3.1.40. Осуществлять раскрытие информации о своей деятельности по управлению многоквартирными домами в случаях и порядке, определенном законодательством Российской Федерации и нормативными правовыми актами города Москвы.

## 3.2. Управляющая организация вправе:

3.2.1. Самостоятельно определять порядок и способ выполнения своих обязательств по настоящему Договору, в т. ч. поручать выполнение обязательств по настоящему Договору иным организациям.

3.2.2. Требовать от Собственника (наимитателя, арендатора) внесения платы по Договору в полном объеме в соответствии с выставленными платежными документами, а также требовать представления документов, подтверждающих право на льготы по оплате жилищных и коммунальных услуг.

3.2.3. В случае несоответствия данных, имеющихся у Управляющей организации, с данными, предоставленными Собственником (наимитателем, арендатором), проводить перерасчет размера платы за коммунальные услуги по фактическому потреблению (расчету) в соответствии с положениями п. 4.4. настоящего Договора.

3.2.4. В порядке, установленном действующим законодательством, взыскивать с виновных сумму неплательщиков и ущерба, нанесенного несвоевременной и (или) неполной оплатой.

3.2.5. Готовить в соответствии с условиями п. п. 4.1.-4.2. Договора предложения общему собранию собственников помещений по установленно на предшествующий год:

- размера платы за содержание и ремонт общего имущества в Многоквартирном доме; - перечней работ и услуг, предусмотренных приложениями №3 и №4 к настоящему Договору.

3.2.6. Производить осмотры инженерного оборудования, являющегося общим имуществом в Многоквартирном доме, находящегося как в местах общего пользования, так и в помещениях Собственников (в соответствии со Схемой разграничения ответственности Управляющей организации и Собственника, приложение 7), согласовав с последними дату и время таких осмотров.

3.2.7. Оказывать услуги и выполнять работы по содержанию и ремонту внутриквартирных инженерных сетей и коммуникаций, не относящихся к общему имуществу в Многоквартирном доме, а также иного имущества Собственника по согласованию с ним (наимитателем, арендатором) и за его счет в соответствии с законодательством.

3.2.8. Приостанавливать или ограничивать предоставление коммунальных услуг Собственнику в соответствии с действующим законодательством в случаях и в порядке, предусмотренном действующим законодательством.

### 3.3. Собственник обязан:

3.3.1. Своевременно и полностью вносить плату за помещение и коммунальные услуги с учетом всех пользователей услуг, а также иные платежи, установленные по решениям общего собрания собственников помещений, принятым в соответствии с законодательством.

Своевременно предоставлять Управляющей организации документы, подтверждающие права на льготы его и лиц, пользующихся его помещением(ями).

3.3.2. При неиспользовании помещения(я) в Многоквартирном доме сообщать Управляющей организации свои контактные телефоны и адреса для связи, а также телефоны и адреса лиц, которые могут обеспечить доступ к помещению Собственника при его отсутствии в городе более 24 часов.

3.3.3. Соблюдать следующие требования: а) не производить перенос инженерных сетей; б) не устанавливать, не подключать и не использовать электробытовые приборы и машины мощностью, превышающей технологические возможности внутридомовой электрической сети, допустительные секции приборов отопления; в) не осуществлять монтаж и демонтаж индивидуальных (квартирных) приборов учета ресурсов, т.е. не нарушать установленный в доме порядок распределения потребленных коммунальных ресурсов, приходящихся на помещение Собственника и их оплаты, без согласования с Управляющей организацией; г) не использовать теплоноситель из системы отопления не по прямому назначению (использование сетевой воды из систем и приборов отопления на бытовые нужды); д) не допускать выполнение работ или совершения других действий, приводящих к порче помещений или конструкций строения, не производить переустройства или перепланировки помещений без согласования в установленном порядке; е) не загромождать подходы к инженерным коммуникациям и заливной арматуре, не загромождать и загрязнять своим имуществом, строительными материалами и (или) отходами эвакуационные пути и помещения общего пользования; ж) не допускать производства в помещении работ или совершения других действий, приводящих к порче общего имущества в Многоквартирном доме; з) не использовать пассажирские лифты для транспортировки строительных материалов и отходов без упаковки; и) не использовать мусоропровод для строительного и другого крупногабаритного мусора, не сливать в него жидкие пищевые и другие жидкие бытовые отходы; к) не создавать повышенного шума в жилых помещениях и местах общего пользования с 23.00 часов до 7.00 часов (ремонтные работы производить только в период с 8.00 часов до 20.00 часов); л) информировать Управляющую организацию о проведении работ по ремонту, переустройству и перепланировке помещения, затрагивающих общее имущество в Многоквартирном доме.

3.3.4. Предоставлять Управляющей организации в течение трех рабочих дней сведения: - о завершении работ по переустройству и перепланировке помещения с предоставлением соответствующих документов, подтверждающих соответствие произведенных работ требованиям законодательства (например, документ технического учета БТИ и т.д.); - о заключенных договорах найма (аренды), в которых обязательность внесения платы Управляющей организации за содержание и ремонт общего имущества в Многоквартирном доме, а также за коммунальные услуги возложена Собственником полностью или частично на нанимателя (арендатора) с указанием Ф.И.О. ответственного нанимателя (наименования и реквизитов организации, оформившей право аренды), о смене ответственного нанимателя или арендатора; - об изменении количества граждан, проживающих в жилом(ых) помещении(ях), включая временно проживающих, а также о наличии у таких лиц льгот по оплате жилых помещений и коммунальных услуг для расчета размера их оплаты и взаимодельствия Управляющей организации с городским центром жилищных субсидий (собственники жилых помещений); - об изменении объемов потребления ресурсов в нежилых помещениях с указанием мощности и возможных режимах работы установленных в нежилом(ых) помещении(ях) потребляющих устройств газо-, водо-, электро- и теплоснабжения, и другие данные, необходимые для определения расчетным путем объемов (количества) потребления соответствующих коммунальных ресурсов и расчета размера их оплаты (собственники нежилых помещений).

3.3.5. Обеспечивать доступ представителей Управляющей организации в принадлежащее ему помещение для осмотра технического и санитарного состояния внутриквартирных инженерных коммуникаций, санитарно-технического и иного оборудования, находящегося в помещении, для выполнения необходимых ремонтных работ в заранее согласованное с Управляющей организацией время, а работников аварийных служб - в любое время.

3.3.6. Сообщать Управляющей организации о выявленных неисправностях общего имущества в Многоквартирном доме.

### 3.4. Собственник имеет право:

3.4.1. Осуществлять контроль над выполнением Управляющей организацией ее обязательств по настоящему Договору, в ходе которого участвовать в осмотрах (измерениях, испытаниях, проверках) общего имущества в Многоквартирном доме, присутствовать при выполнении работ и оказании услуг, связанных с выполнением ею обязанностей по настоящему Договору.

3.4.2. Привлекать для контроля качества выполняемых работ и предоставляемых услуг по настоящему Договору сторонние организации, специалистов, экспертов. Привлекаемая для контроля организация, специалисты, эксперты должны иметь соответствующее поручение Собственника, оформленное в письменном виде.

3.4.3. Требовать изменения размера платы за помещение в случае невыполнения полностью или частично услуг и/или работ по управлению, содержанию и ремонту общего имущества в Многоквартирном доме, либо выполнение с ненадлежащим качеством в соответствии с пунктом 4.13 настоящего Договора.

3.4.4. Требовать изменения размера платы за коммунальные услуги при предоставлении коммунальных услуг ненадлежащего качества и (или) с перерывами, превышающими установленную продолжительность, в порядке, установленном Правилами предоставления коммунальных услуг гражданам, утвержденными Правительством Российской Федерации.

3.4.5. Требовать от Управляющей организации возмещения прямого реального документального ущерба, причиненного вследствие невыполнения либо недобросовестного выполнения Управляющей организацией своих обязанностей по настоящему Договору.

3.4.6. Требовать от Управляющей организации ежегодного предоставления отчета о выполнении настоящего Договора в соответствии с пунктом 3.1.26, раскрытия информации в соответствии с пунктом 3.1.40, настоящего Договора о деятельности по управлению многоквартирными домами в порядке, определенном законодательством Российской Федерации и нормативными правовыми актами города Москвы.

3.4.7. Поручать вносить платежи по настоящему Договору нанимателю/арендатору данного помещения в случае сдачи его в наем/аренду.

## 4.

### Цена Договора, размер платы за помещение и коммунальные услуги, порядок ее внесения

4.1. Цена Договора и размер платы за управление Многоквартирным домом, содержание и текущий ремонт общего имущества устанавливаются в соответствии с долей в праве собственности на общее имущество, пропорциональной занимаемому Собственником помещению согласно ст. 249, 289 ГК РФ и 37, 39 ЖК РФ. Размер платы за содержание и текущий ремонт общего имущества может быть уменьшен в соответствии с Правилами содержания общего имущества в Многоквартирном доме, утвержденными Правительством Российской Федерации, в порядке, установленном правовыми актами г. Москвы.

4.2. Цена настоящего Договора на момент его подписания определяется: - стоимостью работ и услуг по управлению Многоквартирным домом; - стоимостью услуг и работ по содержанию и текущему ремонту общего имущества; - стоимостью коммунальных ресурсов.

4.3. Размер платы за коммунальные услуги, потребляемые в помещениях, оснащенных квартирными приборами учета, а также при оборудовании Многоквартирного дома общедомовыми приборами учета рассчитывается в соответствии с объемами фактического

потребления коммунальных услуг, определяемой в соответствии с Правилами предоставления коммунальных услуг гражданам, утвержденными Правительством Российской Федерации, а при отсутствии квартирных и (или) общедомовых приборов учета - исходя из нормативов потребления коммунальных услуг, утвержденных органом государственной власти города Москвы.

4.4. Размер платы за содержание и ремонт жилого помещения за 1м<sup>2</sup>/мес. рассчитывается по ценам и ставкам, установленным Правительством Москвы на очередной календарный год (если на общем собрании собственников помещений не принято решение о размере платы за содержание и ремонт жилого помещения).

4.5. Размер платы за коммунальные услуги рассчитывается по тарифам, установленным органами государственной власти города Москвы в порядке, установленном федеральным законом.

4.6. Плата за управление Многоквартирным домом, содержание и текущий ремонт общего имущества в Многоквартирном доме, соразмерно доле занимаемого помещения, и за коммунальные услуги вносится ежемесячно до десятого числа месяца, следующего за истекшим месяцем.

4.7. Плата за управление Многоквартирным домом, содержание и текущий ремонт общего имущества Многоквартирного дома и коммунальные услуги вносятся в установленные настоящим Договором сроки на основании платежных документов. В случае предоставления платежных документов позднее даты, указанной в Договоре, плата за управление Многоквартирным домом, содержание и текущий ремонт общего имущества Многоквартирного дома и коммунальные услуги может быть введена с задержкой на срок задержки получения платежного документа.

4.8. В платежном документе указываются: расчетный/транзитный счет, на который вносится плата, площадь помещения; количество проживающих (зарегистрированных) граждан; объем (количество) потребленных коммунальных услуг; установленные тарифы на коммунальные услуги; размер платы за содержание и ремонт общего имущества Многоквартирного дома, с учетом исполнения условий настоящего Договора; сумма перерасчета, задолженности Собственника по оплате общего имущества Многоквартирного дома и коммунальных услуг за предыдущие периоды. В платежном документе также указываются: суммы предоставленных субсидий на оплату жилых помещений и коммунальных услуг; размер предоставленных льгот и компенсаций расходов на оплату услуг и работ по управлению Многоквартирным домом, содержанию и текущему ремонту общего имущества Многоквартирного дома, а также коммунальных услуг; дата создания платежного документа.

4.9. Сумма начисленных пеней указывается в отдельном платежном документе. В случае предоставления платежного документа позднее даты, указанной в Договоре, дата, с которой начисляются пени, сдвигается на срок задержки предоставления платежного документа.

4.10. Не использование помещений собственниками не является основанием для невнесения платы за управление Многоквартирным домом, содержание и текущий ремонт Многоквартирного дома, а также часть коммунальных услуг.

4.11. При временном отсутствии проживающих в жилых помещениях граждан внесение платы за холодное водоснабжение, горячее водоснабжение, газоснабжение, электроснабжение и водоотведение, при отсутствии в жилом помещении индивидуальных приборов учета по соответствующим видам коммунальных услуг, осуществляется с учетом перерасчета платежей за период временного отсутствия граждан в порядке, утвержденном Правительством Российской Федерации.

4.12. Собственник или его представитель, на основании предоставления правоустанавливающих документов, вправе обратиться в Управляющую организацию в письменной форме или сделать это устно в течение 6 месяцев после выявления соответствующего нарушения условий Договора по управлению Многоквартирным домом, содержанию и текущему ремонту общего имущества и требовать с Управляющей организации в течение 2 рабочих дней с даты обращения извещения о регистрационном номере обращения и последующем удовлетворении либо об отказе в его удовлетворении, с указанием причин.

4.13. Собственник не вправе требовать изменения размера платы, если качество услуг и выполнение работ ненадлежащего качества и (или) с перерывами, превышающими установленную продолжительность, связано с устранением угрозы жизни и здоровью граждан, предупреждением ущерба их имуществу или вследствие действия обстоятельств непреодолимой силы.

4.14. При предоставлении коммунальных услуг ненадлежащего качества и (или) с перерывами, превышающими установленную продолжительность, размер платы за коммунальные услуги изменяется в порядке, установленном Правилами предоставления коммунальных услуг гражданам, утвержденными Правительством Российской Федерации.

4.15. В случае изменения в установленном порядке тарифов на коммунальные услуги Управляющая организация применяет новые тарифы (предъявляет к оплате) со дня вступления в силу соответствующего нормативного правового акта органов государственной власти города Москвы.

4.16. Собственник вправе осуществлять предоплату за текущий месяц и более длительные периоды, потребована от Управляющей организации обеспечить предоставление ему платежных документов. В случаях, установленных действующими правовыми актами города Москвы, осуществляется перерасчет размера платы за коммунальные услуги.

4.17. Капитальный ремонт общего имущества в Многоквартирном доме проводится на основании решения общего собрания собственников помещений в Многоквартирном доме о проведении и оплате расходов на капитальный ремонт, за счет средств, выделяемых на эти цели из бюджета города Москвы.

4.17.1. Решение (п. 4.17) принимается с учетом предложений Управляющей организации, предписаний уполномоченных органов государственной власти города Москвы.

4.17.2. Решение (п. 4.17) определяет: необходимость капитального ремонта, срок начала капитального ремонта, необходимый объем работ, стоимость материалов и другие предложения, связанные с условиями проведения капитального ремонта, если иное не предусмотрено действующим законодательством.

4.18. Услуги Управляющей организации, не предусмотренные настоящим Договором, выполняются за отдельную плату по взаимному соглашению Сторон.

## 5. Ответственность сторон

5.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение настоящего Договора стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и настоящим Договором. В целях разграничения границ ответственности по содержанию и ремонту общего имущества в Многоквартирном доме, Сторонами подписывается Схема разграничения ответственности Управляющей организации и Собственника (приложение 7).

5.2. В случае оказания услуг и выполнения работ по управлению, содержанию и ремонту общего имущества в Многоквартирном доме ненадлежащего качества и (или) с перерывами, превышающими установленную продолжительность, а также при предоставлении коммунальных услуг ненадлежащего качества и (или) с перерывами, превышающими установленную продолжительность, Управляющая организация обязана уплатить Собственнику неустойку в размере одной трехсотой ставки рефинансирования Центрального банка Российской Федерации, действующей на момент оплаты, от стоимости не предоставленных (невыполненных) или несвоевременно предоставленных (выполненных) услуг (работ) за каждый день нарушения, перечисляя ее на счет, указанный Собственником или по желанию Собственника, произвести зачет в счет будущих платежей с корректировкой предоставляемого платежного документа, если сумма штрафной санкции не будет превышать месячного платежа.

5.3. В случае несвоевременного и (или) невозможного внесения платы за помещение и коммунальные услуги, в том числе и при наличии фактов, указанных в п.5.4. настоящего Договора, Собственник обязан уплатить Управляющей организации пени в размере одной трехсотой ставки рефинансирования Центрального банка Российской Федерации, действующей на момент оплаты, от не выплаченных в срок сумм за каждый день просрочки начиная со следующего дня после наступления установленного срока оплаты по день фактической выплаты включительно.

- 5.4. При выделении Управляющей организацией факта повреждения жилым помещением Собственника лица, не зарегистрированных в установленном порядке, и взыскания за факт повреждения коммунальные услуги Управляющая организация вправе обратиться в суд с иском о взыскании с Собственника реального ущерба.
- 5.5. Управляющая организация несет ответственность за ущерб, причиненный имуществу в Многоквартирном доме, возникший в результате ее действий или бездействия, в порядке, установленном законодательством.

#### 6. Контроль за выполнением Управляющей организацией её обязательств по договору управления и порядок регистрации факта нарушения условий настоящего Договора

- 6.1. Контроль над деятельностью Управляющей организации в части исполнения настоящего Договора осуществляется Собственником и уполномоченными им лицами в соответствии с их полномочиями путем: - получения от Управляющей организации не позднее 5 рабочих дней с даты обращения информация о перечнях, объемах, качестве и периодичности оказанных услуг и выполнении работ (в том числе путем проведения соответствующей экспертизы); - подачи в письменном виде жалоб, претензий и прочих обращений для устранения выделенных дефектов с проверкой полноты и своевременности их устранения; - составления актов о нарушении условий договора и соответствии с положениями п.6.2-6.5 настоящего раздела Договора; - инициирования созыва внеочередного общего собрания собственников для принятия решений по фактам выделенных нарушений и не зарегистрировано Управляющей организацией на обращении Собственника с уведомлением о проведении такого собрания (указавшем даты, времени и места) Управляющей организации; - обращения в органы, осуществляющие государственный контроль за использованием и сохранностью жилищного фонда, его соответствия установленным требованиям (ОАТИ, МБТИ, Госжилинтор, СЭС и другие) для административного воздействия, обращения в другие инстанции согласно действующему законодательству; - проведения комиссионного обследования выполнения Управляющей организацией работ и услуг по Договору. Решения общего собрания собственников помещений о проведении такого обследования являются для Управляющей организации обязательными. По результатам комиссионного обследования составляется соответствующий Акт, экземпляр которого должен быть предоставлен инициаторам проведения общего собрания собственников;
- 6.2. Акт о нарушении условий Договора по требованию любой из сторон Договора составляется в случаях: - выполнения услуг и работ по содержанию и ремонту общего имущества в Многоквартирном доме и/или предоставления коммунальных услуг ненадлежащего качества и (или) с перерывами, превышающими установленную продолжительность, а также причинения вреда жизни, здоровью и имуществу Собственника (наемателя, арендатора) и (или) проживающих в жилом помещении граждан, общему имуществу в Многоквартирном доме; - неправомерных действий Собственника (наемателя, арендатора). Указанный Акт является основанием для применения к Сторонам мер ответственности, предусмотренных разделом 5 настоящего Договора. Подготовка бланков Акта осуществляется Управляющей организацией. При отсутствии бланков Акт составляется в произвольной форме. В случае необходимости в дополнение к Акту Стороны составляется дефектная ведомость.
- 6.3. Акт составляется комиссией, которая должна состоять не менее чем из трех человек, включая представителей Управляющей организации, Собственника (наемателя, арендатора), а также при необходимости парадной организации, свидетелей (соседей) и других лиц. Если в течение одного часа в дневное время или двух часов в ночное время (с 22.00 до 6.00 по местному времени) с момента сообщения о нарушении представитель Управляющей организации не прибыл для проверки факта нарушения или если признаки нарушения могут исчезнуть или быть ликвидированы, составление Акта производится без его присутствия. В этом случае Акт подписывается остальными членами комиссии.
- 6.4. Акт должен содержать дату и время его составления; дату, время и характер нарушения, его причины и последствий (факты причинения вреда жизни, здоровью и имуществу Собственника (наемателя, арендатора), описание (при наличии возможности их фотографирование или видеосъемка) поврежденной имущества); все разногласия, особые мнения и возражения, возникшие при составлении акта; подписи членов комиссии и Собственника (наемателя, арендатора).
- 6.5. Акт составляется в присутствии Собственника (наемателя, арендатора), права которого нарушены. При отсутствии Собственника (наемателя, арендатора) Акт проверки составляется комиссией без его участия с приглашением в состав комиссии независимых лиц (например, соседей), о чем в Акте делается соответствующая отметка. Акт составляется комиссией не менее чем в двух экземплярах, один из которых под роспись вручается Собственнику (наемателю, арендатору), а второй - Управляющей организации.

#### 7. Порядок изменения и расторжения Договора

##### 7.1. Настоящий Договор может быть расторгнут:

- 7.1.1. В одностороннем порядке: а) по инициативе Управляющей организации, о чем собственники должны быть предупреждены не позже, чем за два месяца до прекращения настоящего Договора в случае, если: - Многоквартирный дом окажется в состоянии, непригодном для использования по назначению в силу обстоятельств, за которые Управляющая организация не отвечает; - собственники приняли иные условия Договора управления Многоквартирным домом при рассмотрении вопроса о его пролонгации, которые оказались непримлемыми для Управляющей организации;
- б) по инициативе собственников в случае: - принятым общим собранием собственников помещений решения о выборе иного способа управления или иной управляющей организации, о чем Управляющая организация должна быть предупреждена не позже чем за два месяца до прекращения настоящего Договора путем предоставления ей копии протокола решения общего собрания; - систематического нарушения Управляющей организацией условий настоящего Договора, неказания услуг или невыполнения работ, указанных в приложениях № 3 и № 4 к настоящему Договору (более 3-х случаев, в отношении которых составлен Акт в соответствии с п. 6.2. Договора);
- 7.1.2. По соглашению сторон.
- 7.1.3. В судебном порядке.
- 7.1.4. В связи с окончанием срока действия Договора и уведомлением одной из сторон другой стороны о желании его продлить.
- 7.1.5. Вследствие наступления обстоятельств непреодолимой силы в соответствии с п. 8.3 настоящего Договора.
- 7.2. Настоящий Договор в одностороннем порядке по инициативе любой из сторон считается расторгнутым через два месяца с момента направления другой стороне письменного уведомления за исключением случаев, указанных в абз.1 подпункта, а) пункта 7.1.1. настоящего Договора.
- 7.3. В случае расторжения Договора в одностороннем порядке по инициативе Управляющей организации по основаниям, указанным в настоящем Договоре, Управляющая организация одновременно с уведомлением Собственника, наемателя (арендатора) должна уведомить органы исполнительной власти и административного округа о расторжении Договора о предоставлении бюджетных субсидий на содержание и ремонт общего имущества в Многоквартирном доме.
- 7.4. Договор считается исполненным после выполнения сторонами взаимных обязательств и урегулирования всех расчетов между Управляющей организацией и Собственником.
- 7.5. Расторжение Договора не является основанием для прекращения обязательства Собственника (наемателя, арендатора) по оплате произведенных Управляющей организацией затрат (услуг и работ) во время действия настоящего Договора, а также не является основанием для неисполнения Управляющей организацией оплаченных работ и услуг в рамках настоящего Договора.

Управляющая компания Патрикс  
 Новочеркасский бульвар д.41 к.1 оф.1  
 Москва 109369

7.6. В случае переплаты Собственником (владельцем, арендатором) средств за услуги по настоящему Договору на момент его расторжения Управляющая организация обязана уведомить Собственника (владельца, арендатора, нанимателя) о сумме переплаты, получить от Собственника (арендатора, нанимателя) распоряжение на выписку либо о перечислении на указанный ими счет излишне полученных ею средств.

7.7. Изменение условий настоящего Договора осуществляется в порядке, предусмотренном жилищным и гражданским законодательством.

### 8. Особые условия

8.1. Все споры, возникающие из Договора или в связи с ним, разрешаются сторонами путем переговоров. В случае, если стороны не достигли взаимного соглашения, споры и разногласия разрешаются в судебном порядке по месту нахождения Многоквартирного дома по заявлению одной из сторон.

8.2. Управляющая организация, не исполнявшая или ненадлежащим образом исполнявшая обязательства в соответствии с настоящим Договором, несет ответственность, если не докажет, что надлежащее исполнение оказалось невозможным вследствие непреодолимой силы, то есть чрезвычайных и непредотвратимых при данных условиях обстоятельств. К обстоятельствам непреодолимой силы относятся землетрясения и природные катастрофы, не связанные с виновной деятельностью Сторон Договора, военные действия, террористические акты, издание органами власти распорядительных актов, препятствующих исполнению условий Договора, и иные, не зависящие от Сторон обстоятельства. При этом к таким обстоятельствам не относятся, в частности, нарушение обязанностей со стороны контрагентов стороны Договора, отсутствие на рынке нужных для исполнения товаров, отсутствие у стороны Договора необходимых денежных средств, банкротство стороны Договора. При наступлении обстоятельства непреодолимой силы Управляющая организация осуществляет указанные в договоре управления многоквартирным домом работы и услуги по содержанию и ремонту общего имущества в Многоквартирном доме, выполнение и оказание которых возможно в сложившихся условиях, и предъявляет Собственникам счета по оплате выполненных работ и оказанных услуг. При этом размер платы за содержание и ремонт жилого помещения, предусмотренный Договором управления многоквартирным домом, должен быть изменен пропорционально объему и количеству фактически выполненных работ и оказанных услуг.

8.3. Если обстоятельства непреодолимой силы действуют в течение более двух месяцев, любая из Сторон вправе отказаться от дальнейшего выполнения обязательств по Договору, причем ни одна из сторон не может требовать от другой возмещения возможных убытков.

8.4. Сторона, оказавшаяся не в состоянии выполнить свои обязательства по Договору, обязана незамедлительно известить другую Сторону о наступлении или прекращении действия обстоятельств, препятствующих исполнению этих обязательств.

### 9. Срок действия Договора

9.1. Договор заключен на 5 (пять) лет и вступает в действие с даты включения дома в реестр УО.

9.2. При отсутствии решения общего собрания Собственников либо уведомления Управляющей организации о прекращении Договора по окончании срока его действия Договор считается продленным на тот же срок и на тех же условиях / или на иных условиях согласно п. 3.2.5, 4.1, 4.2. Договора.

9.3. Срок действия Договора может быть продлен на 3 месяца, если вновь избранная организация для управления Многоквартирным домом, выбранная на основании решения общего собрания собственников помещений и(или) членом ТСЖ, в течение 30 дней с даты подписания договоров управления многоквартирным домом или с иного, установленного такими договорами срока, не приступила к исполнению своих обязательств.

### 10. Заключительные положения

10.1. Настоящий Договор составлен в двух подлинных экземплярах по одному для каждой из сторон, каждый из которых имеет одинаковую юридическую силу. Все приложения к настоящему Договору являются его неотъемлемой частью.

Приложения:

1. Состав и состояние общего имущества в Многоквартирном доме.
2. Перечень технической документации на Многоквартирный дом и иных связанных с управлением многоквартирным домом документов.
3. Перечень услуг и работ по содержанию общего имущества в Многоквартирном доме.
4. Перечень работ по ремонту общего имущества в Многоквартирном доме.
5. Порядок изменения размера платы за коммунальные услуги при предоставлении услуг ненадлежащего качества и (или) с перерывами, превышающими установленную продолжительность.
6. Сведения о доле Собственника в Многоквартирном доме по правоустанавливающим документам.
7. Схема ограничения ответственности Управляющей организации и Собственника.

<p align="center"><b>Управляющая компания</b></p> <p align="center">ООО «УК Патрикс»</p> <p>Юр. адрес: г. Москва, 109369, Новочеркасский бульвар, дом 41, корп.1, оф.1</p> <p align="center">ИНН 7723064267 КПП 772301001</p> <p align="center">ОГРН 1187746789350</p> <p>Банковские реквизиты: Филиал №7701 Банка ВТБ (ПАО) г. Москва                  БИК 044525745                  Корр. счет 30101810345250000745                  Расчетный счет 40702810425100000187                  Генеральный директор                  Членов Н.Ю. / </p>	<p align="center"><b>Собственник</b></p> <p align="center"><i>Кв. 95</i></p> <p>Паспорт РФ _____ номер _____</p> <p align="center">выдан _____</p> <p>Зарегистрирован по адресу: _____</p> <p align="center"></p>
--	---



М.П.	
------	--

Общество с ограниченной ответственностью  
**Управляющая Компания «Бетон»**  
125289, Москва, Крымский Вал, владение 1, стр. 1  
Т 8 495 800 12 30  
**ОГРН 11187748789350**  
Область

Общество с ограниченной ответственностью  
«Управляющая компания Патрики»  
124369, Москва, Новослободский бульвар, д.41 к.1, оф. 1  
т. 8 495 009 32 30  
ОГРН 11187746789350  
Объект

Состав

и состояние общего имущества в Многоквартирном доме, расположенном по адресу:  
Трехзвездный пер. дом 11/13, Стр.1-2

Наименование элемента общего имущества	Параметры	Характеристика
<b>I. Помещения общего пользования</b>		
Помещения общего пользования	Количество - шт. Площадь пола - м <sup>2</sup> Материал пола -	Количество помещений, требующих текущего ремонта - 35 шт. в том числе: лестничные марши черных ходов пола - отсутствует (площадь пола, требующая ремонта -450м <sup>2</sup> )
Межквартирные лестничные площадки	Количество -78 шт. Площадь пола -348 м <sup>2</sup> Материал пола -	Количество лестничных площадок, требующих текущего ремонта - 10 шт. в том числе пола - м <sup>2</sup> (площадь пола, требующая ремонта - м <sup>2</sup> )
Лестницы	Количество лестничных маршей -28 шт. Материал лестничных маршей - бетон Материал ограждения - Материал балюстрада - Площадь - 0 м <sup>2</sup>	Количество лестниц, требующих ремонта -41 шт. В том числе: 10 лестничных маршей - шт. ограждений - шт. балюстрады -3 шт.
Лифтовые и иные шахты	Количество: - лифтовых шахт -9 шт. - иные шахты - 9шт. (вентиляционная шахта)	Количество лифтовых шахт, требующих ремонта - 6 шт. Количество иных шахт, требующих ремонта - 1 шт.
Коридоры	Количество - шт. Площадь пола - м <sup>2</sup> Материал пола -	Количество коридоров, требующих ремонта - 11 шт. в том числе пола - 471 шт. (площадь пола, требующая ремонта -211 м <sup>2</sup> )
Технические этажи	Количество - 1 шт. Площадь пола - 449 м <sup>2</sup> Материал пола - стяжка	Санитарное состояние - (указать: удовлетворительное или неудовлетворительное)
Чердаки	Количество - 9шт. Площадь пола -5828,7м <sup>2</sup>	Санитарное состояние - (указать: удовлетворительное или неудовлетворительное, если неудовлетворительное, указать дефекты); требует утепления Требования пожарной безопасности - нет (указать: соблюдаются или не соблюдаются, если не соблюдаются - дать краткую характеристику нарушений)
Технические подвалы	Количество - 24шт. Площадь пола -4869 м <sup>2</sup> Перечень инженерных коммуникаций, проходящих через подвал: 1. ХВС; 2. канализация; Перечень установленного инженерного оборудования: 1. насосы _____; 2. _____; 3. _____; 4. _____	Санитарное состояние - (указать: удовлетворительное или неудовлетворительное). Требования пожарной безопасности - соблюдаются (указать: соблюдаются или не соблюдаются, если не соблюдаются - дать краткую характеристику нарушений). Перечислить оборудование и инженерные коммуникации, нуждающиеся в замене: 1. стояки _____; 2. лежачки _____; 3. трассы _____; 4. _____ Перечислить оборудование и инженерные коммуникации, нуждающиеся в ремонте: 1. задвижки насосы _____; 2. _____; 3. _____; 4. _____
<b>II. Ограждающие несущие и не несущие конструкции многоквартирного дома</b>		
Фундаменты	Вид фундамента - Количество продухов -бутовый ленточный ___ шт.	Состояние (указать: удовлетворительное или неудовлетворительное, если неудовлетворительное, указать дефекты). Количество продухов, требующих ремонта - шт.
Стены и перегородки внутри подъездов	Количество подъездов-9 шт. Площадь стен в подъездах 2483 м <sup>2</sup> Материал отделки: вагонка, дерево Площадь потолков 2482 м <sup>2</sup> Материал отделки потолков- известка	Количество подъездов, нуждающихся в ремонте -1 шт. Площадь стен, нуждающихся в ремонте - 2370м <sup>2</sup> Площадь потолков, нуждающихся в ремонте -3000 м <sup>2</sup>
Стены и перегородки внутри помещений общего пользования	Площадь стен 19728 м <sup>2</sup> Материал стен и перегородок- вагонка  Материал отделки стен- гипс Площадь потолков 28740 м <sup>2</sup> Материал отделки потолков	Площадь стен, нуждающихся в ремонте -12000 м <sup>2</sup> Площадь потолков, нуждающихся в ремонте -3481 м <sup>2</sup>

Наружные стены и перегородки	Материал - кирпич Площадь - _____ тыс. м <sup>2</sup> Длина межпанельных швов - ____ м.	Состояние - (указать: удовлетворительное или неудовлетворительное, если неудовлетворительное - указать дефекты): Площадь стен, требующих утепления - 11,328 м <sup>2</sup> Длина межпанельных швов, нуждающихся в ремонте - _____ м.
Перекрытия	Количество этажей - 5-6 Материал - смешанный Площадь - _____ тыс. м <sup>2</sup>	Площадь перекрытия, требующая ремонта - 780 м <sup>2</sup> (указать вид работ) замена перекрытий Площадь перекрытия, требующих утепления - 2700 м <sup>2</sup>

ООО «Патриот» - государственная компания  
 «Управляющая компания Патриот»  
 Москва, Новинский район, ул. Давыдовская, д. 10  
 Тел: 8 495 660 32 30  
 ОГРН 11187746783350  
 Москва

<p>Крыши</p> <p>ООО «Управляющая компания «Солнечная»</p> <p>ИНН 50-01-0000000000</p> <p>ОГРН 1145077467807</p> <p>8 406 600 32 90</p>	<p>Количество - 18 шт.</p> <p>Вид крыши - <u>плоская, односкатная, железная, шифер</u></p> <p>(указать плоская, односкатная, двускатная, шифер)</p> <p>Материал кровли - <u>сталь</u></p> <p>Площадь кровли - <u>      </u> м<sup>2</sup></p> <p>Протяженность свесов - <u>90</u> м</p> <p>Площадь свесов - <u>09</u> м<sup>2</sup></p> <p>Протяженность ограждений - <u>      </u> м</p>	<p>Характеристика состояния - <u>удовлетворительное</u> (указать: удовлетворительное или неудовлетворительное, если неудовлетворительное - указать дефекты):</p> <p>площадь крыши, требующей капитального ремонта - <u>5874</u> м<sup>2</sup></p> <p>площадь крыши, требующей текущего ремонта - <u>1829</u> м<sup>2</sup></p>
<p>Двери</p>	<p>Количество дверей, ограждающих вход в помещения общего пользования - <u>11</u> шт.</p> <p>из них:</p> <p>деревянных - <u>      </u> шт. металлических - <u>      </u> шт.</p>	<p>Количество дверей, ограждающих вход в помещения общего пользования и требующих ремонта - <u>6</u> шт.</p> <p>из них:</p> <p>деревянных - <u>      </u> шт.</p> <p>металлических - <u>      </u> шт.</p>
<p>Окна</p>	<p>Количество окон, расположенных в помещениях общего пользования - <u>      </u> шт.</p> <p>из них:</p> <p>деревянных - <u>      </u> шт.</p>	<p>Количество окон, расположенных в помещениях общего пользования и требующих ремонта - <u>17</u> шт.</p> <p>из них:</p> <p>деревянных - <u>      </u> шт.</p>
<p>III. Механическое, электрическое, санитарно-техническое и иное оборудование</p>		
<p>Лифты и лифтовое оборудование</p>	<p>Количество - <u>9</u> шт.</p> <p>В том числе:</p> <p>грузовых - <u>      </u> шт.</p> <p>Марка лифтов - <u>      </u></p> <p>Грузоподъемность - <u>300</u> кг.</p> <p>Площадь кабины - <u>1,5</u> кв.м</p>	<p>Количество лифтов, требующих замены - <u>1</u> шт.</p> <p>капитального ремонта - <u>4</u> шт.</p> <p>текущего ремонта - <u>3</u> шт.</p>
<p>Мусоропровод</p>	<p>Количество - <u>      </u> шт.</p> <p>Длина ствола - <u>      </u> м</p> <p>Количество загрузочных устройств - <u>      </u> шт.</p>	<p>Состояние ствола (удовлетворительное или неудовлетворительное, если неудовлетворительное - указать дефекты)</p> <p>Количество загрузочных устройств, требующих капитального ремонта - <u>      </u> шт.</p>
<p>Вентиляция</p>	<p>Количество вентиляционных каналов - <u>12</u> шт.</p> <p>Материал вентиляционных каналов - <u>кирпич</u></p> <p>Протяженность вентиляционных каналов - <u>960</u> м</p> <p>Количество вентиляционных проборов - <u>      </u></p>	<p>Количество вентиляционных каналов, требующих ремонта - <u>6</u> шт.</p>
<p>Дымовые трубы/вентиляционные трубы</p>	<p>Количество вентиляционных труб - <u>12</u> шт.</p> <p>Материал - <u>кирпич</u></p> <p>Количество дымовых труб - <u>      </u> шт.</p> <p>Материал - <u>      </u></p>	<p>Состояние вентиляционных труб <u>удовлетворительное</u> (удовлетворительное или неудовлетворительное, если неудовлетворительное - указать дефекты)</p> <p>Состояние дымовых труб: <u>      </u> (удовлетворительное или неудовлетворительное, если неудовлетворительное - указать дефекты)</p>
<p>Водосточные желоба/водосточные трубы</p>	<p>Количество желобов - <u>      </u> шт.</p> <p>Количество водосточных труб - <u>43</u> шт.</p> <p>Тип водосточных желобов и водосточных труб - <u>наружные (наружные или внутренние)</u></p> <p>Протяженность водосточных труб - <u>615</u> м</p> <p>Протяженность водосточных желобов - <u>      </u> м</p>	<p>Количество водосточных желобов, требующих замены - <u>      </u> шт.</p> <p>ремонта - <u>      </u> шт.</p> <p>Количество водосточных труб, требующих замены - <u>16</u> шт.</p> <p>ремонта - <u>21</u> шт.</p>
<p>Электрические водо-распределительные устройства</p>	<p>Количество - <u>9</u> шт.</p>	<p>Состояние: (удовлетворительное или неудовлетворительное, если неудовлетворительное - указать дефекты)</p>
<p>Светильники</p>	<p>Количество - <u>131</u> шт.</p>	<p>Количество светильников, требующих замены - <u>47</u> шт.</p> <p>Количество светильников, требующих ремонта - <u>211</u> шт.</p>
<p>Системы дымоудаления</p>	<p>Количество - <u>0</u> шт.</p>	<p>Состояние <u>удовлетворительное</u> (удовлетворительное или неудовлетворительное, если неудовлетворительное - указать дефекты)</p>
<p>Магистраль с распределительными щитком</p>	<p>Количество - <u>11</u> шт.</p> <p>Длина магистрали - <u>477</u> м.</p>	<p>Длина магистрали, требующая замены - <u>      </u> м</p> <p>Количество распределительных щитков, требующих ремонта - <u>      </u> шт. (указать дефекты)</p>
<p>Сети электроосвещения</p>	<p>Длина - <u>21504</u> м.</p>	<p>Длина сетей, требующая замены - <u>864</u> м</p>
<p>Котлы отопительные</p>	<p>Количество - <u>      </u> шт.</p>	<p>Состояние <u>      </u> (удовлетворительное или неуд., если неудовлетворительное - указать дефекты)</p>
<p>Сети теплоснабжения</p>	<p>Диаметр, материал труб и протяженность в однострубно-м источлении:</p> <p>1. <u>21504</u> д. мм, м.</p> <p>2. <u>      </u> д. мм, м.</p>	<p>Диаметр, материал и протяженность труб, требующих замены: <u>1. 86</u> мм, <u>15010</u> м.</p> <p>Протяженность труб, требующих ремонта - <u>70</u> м. (указать вид работ, восстановление теплоизоляции, окраска, иное)</p>
<p>Задвижки, вентили, краны на системах теплоснабжения</p>	<p>Количество: задвижек - <u>      </u> шт.</p> <p>вентилей - <u>      </u> шт. кранов - <u>      </u> шт.</p>	<p>Требует замены или ремонта:</p> <p>задвижек - <u>61</u> шт.</p> <p>вентилей - <u>13</u> шт.</p> <p>кранов - <u>318</u> шт.</p>
<p>Бойлерные, (теплообменники)</p>	<p>Количество - <u>2</u> шт.</p>	<p>Состояние <u>      </u> (удовлетворительное или неудовлетворительное, если неудовлетворительное - указать дефекты)</p>
<p>Узеловые узлы</p>	<p>Количество - <u>      </u> шт.</p>	<p>Состояние <u>удовлетворительное</u> (удовлетворительное или</p>

		неудовлетворительное, если неудовлетворительное - указать дефекты)
Радиаторы	Материал и количество: шт.,	Требуется замены (материал и количество): шт.
Полотенцесушители	Материал и количество: шт.,	Требуется замены (материал и количество): шт.
Системы очистки воды	Количество - _____ шт. Марка _____	Состояние _____ (удовлетворительное, или неудовлетворительное, если неудовлетворительное - указать дефекты)
Насосы	Количество - 16 _____ шт. Марка насоса: 1. _____	Состояние _____ (удовлетворительное или неудовлетворительное, если неудовлетворительное - указать дефекты)
Трубопроводы холодной воды	Диаметр, материал и протяженность: 1. д. мм, 22x3x25 404 м. 2. д. мм, _____ м.	Диаметр, материал и протяженность труб, требующих замены: 1. _____ мм. _____ м. 2. _____ мм. _____ м. Протяженность труб требующих окраски - _____ м.
Трубопроводы горячей воды	Диаметр, материал и протяженность: 1. д. мм, 32 м. 2. д. мм, м. 32x3x21504,4	Диаметр, материал и протяженность труб, требующих замены: 1. _____ мм. _____ м. 2. _____ мм. _____ м. Протяженность труб, требующих окраски - _____ м.
Задвижки, вентили, краны на системах водоснабжения	Количество: задвижек - _____ шт. вентилей - _____ шт. кранов - _____ шт.	Требуется замены или ремонта: задвижек - _____ шт. вентилей - _____ шт. кранов - _____ шт.
Коллективные приборы учета	Перечень установленных приборов учета, марка и номер: 1. км 5-2/3763361 2. км 5-4/1373375 3. км 5-2/375445	Указать дату следующей поверки для каждого приборов учета: 1. 21.05.2022 _____; 2. 15.03.2022 _____; 3. 15.03.2022 _____; 4. 21.05.2022 _____.
Сигнализация	Вид сигнализации: 1. _____; 2. _____	Состояние для каждого вида сигнализации _____ (удовлетворительное или неудовлетворительное, если неудовлетворительное - указать дефекты)
Трубопроводы канализации	Диаметр, материал и протяженность: 1. д. мм, 110/хв13/13281.6м. 2. 110/хв12116,3	Диаметр, материал и протяженность труб требующих замены: 1. _____ мм. _____ м.
Калориферы	Количество - _____ шт.	Состояние _____ (удовлетворительное или неудовлетворительное, если неудовлетворительное - указать дефекты)
Указатели наименования улицы, переулка, площади и пр. на фасаде многоквартирного дома	Количество - 6 шт.	Состояние удовлетворительное (удовлетворительное или неудовлетворительное, если неудовлетворительное - указать дефекты)
Иное оборудование	Указать наименование	Указать состояние _____ (удовлетворительное или неудовлетворительное, если неудовлетворительное - указать дефекты)
<b>IV. Земельный участок, входящий в состав общего имущества в многоквартирном доме</b>		
Общая площадь	Земельного участка - _____ га; в том числе площадь застройки - 3828,7 га. асфальт - 1800 га; грунт - 508 га; газон - 448 га.	Указать состояние _____ (удовлетворительное или неудовлетворительное, если неудовлетворительное - указать дефекты)
Зеленые насаждения	деревья - 32 шт. кустарники - 18 шт.	Указать состояние _____ (удовлетворительное или неудовлетворительное, если неудовлетворительное - указать дефекты)
Элементы благоустройства	Малые архитектурные формы (есть/нет), если есть перечислить _____; Скамейки _____ м. Столбы - _____ шт.	Перечислить элементы благоустройства, находящиеся в неудовлетворительном состоянии. Указать дефекты
Ливневая сеть	Люки - _____ шт. Примемные колоды - _____ шт. Ливневая канализация: Тип - _____ Материал - _____ Протяженность - _____ м.	Указать состояние _____ (удовлетворительное или неудовлетворительное, если неудовлетворительное - указать дефекты)
Иные строения	1. _____ 2. _____	Указать состояние _____ (удовлетворительное или неудовлетворительное, если неудовлетворительное - указать дефекты)

<p style="text-align: center;"><b>Управляющая компания</b></p> <p style="text-align: center;">ООО «УК Патриот»</p> <p style="text-align: center;">Генеральный директор</p> <p style="text-align: center;">Членов Н.Ю. /</p> <p style="text-align: center;">Общество с ограниченной ответственностью «Управляющая компания Патриот»</p> <p style="text-align: center;">110000, Москва, Ленинский проспект, д. 117, стр. 1 ИНН 50/015/0093230 ОГРН 11187746789350</p> <p style="text-align: center;">Образец</p>	<p style="text-align: center;">Собственник</p> <p style="text-align: center;">1638</p> <p style="text-align: center;">Колесникова В. С.</p> <p style="text-align: center;">(подпись)</p>
--	--

Перечень  
технической документации на Многоквартирный дом по адресу:  
и иных связанных с управлением Многоквартирным домом документов

№№ п/п	Наименование документа	Кол-во листов	Примечания	
<b>I. Техническая документация на многоквартирный дом</b>				
1.	Технический паспорт на многоквартирный дом с эксплуатацией и поэтажными планами (выписка из технического паспорта на МКД)	1 л.		
2.	Документы (акты) о приемке результатов работ по текущему ремонту общего имущества в МКД	-		
3.	Документы (акты) о приемке результатов работ по капитальному ремонту общего имущества в МКД	-		
4.	Акты осмотра, проверки состояния (испытания) на соответствие их эксплуатационных качеств обязательным требованиям безопасности:	4.1. инженерных коммуникаций	-	для определения объемов коммунальных ресурсов всеми потребителями в коммунальной квартире для определения объемов коммунальных ресурсов потребителями, проживающими в 1-м ярусе помещения
		4.2. коллективных (общедомовых) приборов учета	-	
		4.3. общих (квартирных) приборов учета	-	
		4.4. индивидуальных приборов учета	-	
		4.5. механического оборудования	5 л.	
		4.6. электрического оборудования	3 л.	
		4.7. санитарно-технического оборудования	-	
		4.8. иного обслуживающего более одного помещения в многоквартирном доме оборудования	-	
		4.9. отдельных конструктивных элементов МКД (крыши, ограждающих несущих и не несущих конструкций МКД, объектов, расположенных на земельном участке и других элементов общего имущества)	-	
5.	Инструкция по эксплуатации МКД по форме, установленной федеральным органом исполнительной власти (для домов, введенных в эксплуатацию с 01.07.2007 г.)	1 л.	Содержит рекомендации застройщика (подрядчика), проектировщика по содержанию и ремонту общего имущества, сроки службы его отдельных частей	
<b>II. Иные связанные с управлением многоквартирным домом документы</b>				
6.	Кадастровая карта (план) земельного участка	-		
7.	Документы, в которых указывается содержание и сфера действия сервитута с приложением заверенной соответствующей организацией (органом) по государственному учету объектов недвижимого имущества планами, на которых отмечена сфера (границы) действия сервитута, относящегося к части земельного участка, и документы, подтверждающие государственную регистрацию сервитута в ЕГРП	-		
8.	Проектная документация на многоквартирный дом, в соответствии с которой осуществлено строительство (реконструкция) МКД	-		
9.	Акт приемки в эксплуатацию МКД	-		
10.	Акты освидетельствования скрытых работ	-		
11.	Протокол измерения шума и вибрации	-		
12.	Разрешение на присоединение мощности к сети энергоснабжающей организации	-		
13.	Акты разграничения эксплуатационной ответственности инженерных сетей электроснабжения, холодного и горячего водоснабжения, водоотведения, теплоснабжения, газоснабжения с ресурсоснабжающими организациями	-		
14.	Акты установки и приема в эксплуатацию коллективных (общедомовых) приборов учета	1 л.		
15.	Паспорта на приборы учета, механическое, электрическое, санитарно-техническое и иное обслуживающее более одного помещения в МКД оборудование	3 л.		
16.	Акты передачи управляющей организации комплексов проектной документации и исполнительской документации после приема МКД в эксплуатацию	-		
17.	Письменные заявления, жалобы и предложения по вопросам качества содержания и ремонта общего имущества в МКД и предоставления коммунальных услуг	заявл.	за год, предшествующий персале документации	
18.	Журналы (книги) учета заявлений, жалоб и предложений по вопросам качества содержания и ремонта общего имущества в МКД и предоставления коммунальных услуг	журн.		
19.	Иные связанные с управлением МКД документы: - договоры; - списки; - формы	подоб.		

Примечание: При подписании настоящего перечня на объекте должны присутствовать представители управляющей организации, застройщика (подрядчика), проектной организации, ресурсоснабжающей организации, органы государственного учета объектов недвижимого имущества, работы по управлению объектом, документы или их копии должны быть выложены в доступном для просмотра месте в адресной услуге и работ по управлению объектом.

Управляющая компания

(подпись)

11501 - Москва - Трехдворный переулок  
т. 495 698 32 30  
ОГРН 1118774678034  
С/Листы

Управляющая компания

ООО «УК Патриот»

Генеральный директор

Чичков В.Ю.



Собственник

К/р 99

Государственный архив

Общество с ограниченной ответственностью  
**«Управляющая компания Г**  
г. Москва, Новорязанский бульвар  
т. 8 495 899 32 30  
**ОГРН 1118774678835**  
Отдел

(подпись)

**Перечень  
 услуг и работ по содержанию общего имущества в многоквартирном доме по адресу:**

№№ п/п	Наименование работ	Периодичность	
<b>I. Санитарные работы по содержанию помещений общего пользования</b>			
1	Влажное подметание лестничных площадок и маршей, нижних 2-х этажей	ежедневно	По ве реке предусмотренного нормативом* по эксплуатации жилищного фонда: ЖНМ-96-01/7, ЖНМ-96-01/8
2	Влажное подметание лестничных площадок и маршей выше 2го этажа	2 раза в неделю	
3	Мытье лестничных площадок и маршей	2 раза в месяц	
4	Влажное подметание мест перед загрузочными клапанами мусоропроводов	ежедневно	
5	Мытье пола кабин лифта	ежедневно	
6	Влажная протирка стен, дверей, плафонов и потолков кабин лифта	2 раза в месяц	
7	Мытье окон	1 раз в год	
8	Уборка площадки перед входом в подъезд. Очистка металлической решетки и проямка	1 раз в год	
9	Влажная протирка стен, дверей плафонов на лестничных клетках, оконных решеток; чердачных лестниц, Шкафов для электросчетчиков, слаботочных устройств, почтовых ящиков, обметание пыли с потолков	1 раз в год	
10	Влажная протирка подоконников, столешниц приборов	2 раза в год	
<b>II. Услуги вывоза бытовых отходов и крупногабаритного мусора</b>			
11	Вывоз твердых бытовых отходов	Ежедневно	
12	Вывоз крупногабаритного мусора	По мере необходимости	
<b>III. Подготовка Многоквартирного дома к сезонной эксплуатации</b>			
13	Подготовка к эксплуатации в весенне-летний период (работы выполняются по утверждённому графику в период с 1 января по 25 апреля во всех зданиях, кроме ветхих и аварийных, подлежащих отселению и сносу, и зданий включённых в титул текущего и капитального ремонтов текущего года)	Очистка кровель от посторонних предметов и мусора. Укрепление водосточных труб, колен и воронок. Снятие с воронок наружных водосточков установленных на зиму крышек-лотков. Снятие пружин и доводчиков на входных дверях. Консервация системы ЦО. Переключение внутреннего водостока на летний режим работы. Расконсервация и ремонт поливочной системы. Устройство дополнительной сети поливочных систем. Ремонт и оборудование детских и спортивных площадок. Приведение в порядок чердачных и подвальных помещений. Проверка состояния облицовки и штукатурки фасадов, мелкий ремонт. Ремонт отмосток при посадках, отселение от стен. Ремонт полов в подвалах и на лестничных клетках. Укрепление флагодержателей и домовых знаков. Непредвиденные работы.	

Управляющая компания  
 123001 Москва Новочеркасская Бульвар  
 8 495 699 32 70  
 ОГРН 11187746789  
 Областная



14	<p>Подготовка к эксплуатации в осенне-зимний период (работы выполняются по утвержденному графику в период с 1 мая по 1 сентября по всех зданиях)</p>	<p>Ремонт, промывка и гидравлическое испытание систем отопления. Укомплектование тепловых вводов, электрощитов и тепловых узлов поверенными контрольно-измерительными приборами. Восстановление тепловой изоляции на трубопроводах, расширительных баках, регулирующий арматуре. Ремонт кровель. Остекление и закрытие чердачных слуховых окон. Приведение помещений подвалов, техподпольей, технических коридоров в соответствие с требованиями Правил безопасности в газовом хозяйстве (при наличии приложенных газопроводов), очистка от коррозии и окраска газопроводов (по балансовой принадлежности), ограждение проемов в подвалах, восстановление освещения во взрывобезопасном исполнении, герметизация вводов инженерных коммуникаций. Ремонт, утепление и прочистка дымовых и вентиляционных каналов. Замена разбитых стеклоблоков, стекол окон, ремонт входных дверей и дверей вспомогательных помещений. Ремонт и установка пружин и доводчиков на входных дверях. Установка крышек-лотков на воронках наружного водостока. Устранение причин подтопления подвальных помещений. Консервация поливочных систем. Переключение внутреннего водостока на зимний режим работы. Проведение инструктаж с арендаторами и гражданами, проживающими на 1-м этаже, о мерах безопасности при обнаружении запаха газа. Непроведенные работы.</p>
<p><b>IV. Проведение технических осмотров (обследований)</b></p>		

ООО «Управляющая компания №1 жилищно-коммунальной ответственности»  
 «Управляющая компания №1»  
 Адрес: Дзержинский район, Красная Бульвар 11-1  
 Т. 8 495 689 32 30  
**ОГРН 11187746789350**  
 Образец

Элементы и помещения здания		Кол-во осмотров в год	примечания
15	Крыши	2	В период подготовки к сезонной эксплуатации
16	Фасады	1	В период подготовки к весенне-летней эксплуатации
17	Инженерное оборудование и коммуникации здания (с оформлением акта готовности)	1	Перед началом отопительного сезона
18	Вспомогательные помещения здания ( лестничные клетки, чердаки, подвалы, технические подполья, коллекторы) с проверкой оборудования и коммуникаций, расположенных в них	1	В период подготовки к весенне-летнему периоду
19	Дымоходы кирпичные	4	Не реже 1 раза в квартал
20	Вентиляционные каналы, дымоходы асбестоцементные, гончарные, из специальных блоков жаростойкого бетона	1	Перед началом отопительного сезона
21	Внешнее благоустройство зданий (домовые знаки, указатели, флаговыеатели и др.), отмостки, входы в подъезды, тамбуры	1	В период подготовки к весенне-летнему периоду
22	Видеодиагностика внутренней поверхности асбестоцементного стояка мусоропровода жилых домов	1	Составляется акт с рекомендациями по проведению мойки, очистки, дезинфекции и ремонту
<b>V. Состав и сроки устранения заявок населения</b>			
23	Устранение неисправностей в системах водоснабжения и канализации, обеспечивающее их удовлетворительное функционирование, замена прокладок, набивка сальников у водоразборной и водозапорной арматуры с устранением утечки, уплотнение ствов		в течение смены
24	Устранение течи или смена гибкой подводки присоединения сантехприборов, смена выпусков, переливов сифонов, участков трубопроводов к сантехприборам, замена резиновых манжет унитаза, подчеканка раструбов, регулировка смывного бачка с устранением утечки, укрепление сантехприборов		в течение смены
25	Устранение засоров внутренней канализации и сантехприборов с проверкой исправности канализационных вытков		в течение смены
26	Устранение неисправностей в системах отопления и горячего водоснабжения (трубопроводов, приборов, арматуры, расширительных баков), обеспечивающее их удовлетворительное функционирование, наладка и регулировка систем с ликвидирующей непрогревом, заоздушивания, замена при течи отопительных приборов и полотенцесушителей (стандартных), крепление трубопроводов и приборов, мелкий ремонт теплоизоляции		в течение смены
27	Наладка автоматики подпитки расширительных баков		в течение смены
28	Мелкий ремонт местных отопительных приборов (печей, очагов)		в течение смены
29	Устранение неисправностей электротехнических устройств: проверка и смена перегоревших электролампочек, смена и ремонт штепсельных розеток, выключателей, автоматов, рубильников, устройства защитного отключения (УЗО), мелкий ремонт электропроводки и др. во вспомогательных помещениях		в течение смены
30	Проверка и восстановление заземления оболочки электрокабеля в ванн, замеры сопротивления изоляции проводов		в течение смены
31	Проверка технического состояния газовых приборов (стандартных), при необходимости с заменой вышедших из строя частей и деталей на: водоподогревателях, газовых плитах, приведение помещений, где расположены газовые приборы, в соответствие с требованиями Правил техники безопасности в газовом хозяйстве	по графику спец. Предприятия по заявкам в сроки, согласов. со спец. пр. в течение смены	Выполняется МП "Мосгаз"
32	То же, без замены вышедших из строя узлов и деталей, смазка ие кранов, прочистка горелок и форсунок, регулировка горения в газовых приборах (независимо от типа)		в течение смены
33	Проверка технического состояния электроплит (стандартных), при необходимости с заменой вышедших из строя частей и деталей	по графику спец. предприятия	Выполняется по договору
34	То же, без замены вышедших из строя узлов и деталей, регулировка работы электроплит и электроводонагревателей (независимо от типа)		в течение смены

35	Мелкий ремонт кровель, очистка их от снега и наледи, мусора, грязи, листьев и посторонних предметов	в течение смены по мере необходимости
36	Локализация (прекращение) протечек от неисправности кровли	в течение смены
37	Устранение неисправности в системах организованного водостока с кровли: - внутреннего водостока - наружного водостока	2 суток 5 суток
38	Проверка и принятие мер для укрепления связи отдельных кирпичей с кладкой наружных стен, элементов облицовки стен, лепных изделий и др. выступающих конструкций, расположенных на высоте свыше 1,5 м, угрожающих безопасности людей	в течение смены по мере необходимости с принятием немедл. мер безоп.
39	Устранение причин протечки (проедания) стыков панелей и блоков	7 суток
40	Устранение неплотностей в дымоходах и газопроводах	в течение смены
41	Замена разбитых стекол и сорванных створок оконных перелетов, форточек, дверных полотен, витражных и витражных заполнения, стеклоблоков во вспомогательных помещениях: - в зимнее время - в летнее время	в течение смены 3 суток
42	Обязательные работы в объемах, необходимых (в жилых помещениях - не по типу проживания) для поддержания эксплуатационных качеств строительных конструкций: ликвидация последствий протечек, мелкий ремонт полов, оконных и дверных заполнений, расшивка рустов и ремонт отслаившейся штукатурки потолков и верхней части стен, угрожающих обрушением	в течение смены по мере необходимости с принятием немедл. мер безоп. (в квартирах - в сроки, согласованные с заявителем)
43	Устранение неисправности электроснабжения (короткое замыкание и др.) и электрооборудования квартир (не по вине проживающих)	в течение смены по мере необходимости
44	Восстановление функционирования: диспетчерских систем автоматики противопожарной защиты и сигнализации	в течение смены по мере необх. в течение смены по мере необх.
45	Восстановление работоспособности лифтов (не менее одного)	в течение смены по мере необх.
46	Устранение засоров и неисправностей мусоропроводов	в течение смены по мере необх.
47	Восстановление работоспособности фекальных и дренажных насосов	в течение смены по мере необх.
48	Дезинвизия	12 раз в год
49	Дезинсекция	по необходимости

Устанавливается в соответствии со ставками, утвержденными в установленном законодательном порядке Правительством Москвы.

\* Нормы по эксплуатации жилищного фонда утверждены постановлением Правительства Москвы от 04.06.1996г. № 465.

Управляющая компания ООО «УК Питракт» Генеральный директор Чистов Н.Ю.	Собственник КБ 88 
---	--




Перечень работ по текущему ремонту общего имущества в Многоквартирном доме, расположенном по адресу:

№№ п/п	Наименование работ	Дата начала и завершения работ	Стоимость работ в год (руб.)	Гарантийный срок на выполненные работы
1				
1.1	Устранение местных деформаций, усиление, восстановление поврежденных участков фундамента, вентиляционных продухов, отмостки и входов в подвалы	Согласно нормативу	по ставкам г. Москвы	Согласно нормативу
2				
2.1	В подвалах, на технических этажах, чердаках			
2.1.1	Восстановление отделан стен, потолков, полов отдельными участками в подъездах, технических помещений, в других общедомовых вспомогательных помещениях	Согласно нормативу	по ставкам г. Москвы	Согласно нормативу
2.2	Внешние части Многоквартирного дома, включая межпанельные швы	Согласно нормативу	по ставкам г. Москвы	Согласно нормативу
2.2.1	Герметизация стыков, заделка и восстановление архитектурных элементов; замена участков обшивки деревянных стен, ремонт и замена фасадов, в подъездах и иных помещениях общего пользования, мусорные камеры	Согласно нормативу	по ставкам г. Москвы	Согласно нормативу
2.3	В подъездах и иных помещениях общего пользования, мусорные камеры	Согласно нормативу	по ставкам г. Москвы	Согласно нормативу
2.3.1	Стены и перегородки: в подъездах и иных помещениях общего пользования, мусорные камеры	Согласно нормативу	по ставкам г. Москвы	Согласно нормативу
3				
3.1	Восстановление работоспособности вентиляционных и промывочных устройств, крышек мусороприемных клапанов и шиберах устройств	Согласно нормативу	по ставкам г. Москвы	Согласно нормативу
4				
4.1	Восстановление и замена отдельных участков и элементов	Согласно нормативу	по ставкам г. Москвы	Согласно нормативу
5				
5.1	Частичная смена отдельных элементов; заделка ямок и трещин; укрепление и окраска	Согласно нормативу	по ставкам г. Москвы	Согласно нормативу
6				
6.1	Замена, восстановление отдельных участков	Согласно нормативу	по ставкам г. Москвы	Согласно нормативу
7				
7.1	Усиление элементов деревянной стропильной системы, антисептирование и антипирирование; устранение неисправностей стальных, асбестоцементных и других кровель, замена водосточных труб; ремонт гидроизоляции, утепление и вентиляция	Согласно нормативу	по ставкам г. Москвы	Согласно нормативу
8				
8.1	Установка, замена и восстановление работоспособности отдельных элементов и частей элементов внутренних систем водопровода и канализации, включая насосные установки в жилых зданиях	Согласно нормативу	по ставкам г. Москвы	Согласно нормативу
9				
9.1	Смена и восстановление отдельных элементов (прибора) и заполнения	Согласно нормативу	по ставкам г. Москвы	Согласно нормативу
10				
10.1	Восстановление или замена отдельных участков и элементов	Согласно нормативу	по ставкам г. Москвы	Согласно нормативу
11				
11.1	Работы по устранению неисправностей	Согласно нормативу	по ставкам г. Москвы	Согласно нормативу
12				
12.1	Установка, замена и восстановление работоспособности отдельных элементов и частей элементов систем холодного водоснабжения	Согласно нормативу	по ставкам г. Москвы	Согласно нормативу

13	Система горячего водоснабжения		
13.1	Установка, замена и восстановление работоспособности отдельных элементов и частей элементов систем горячего водоснабжения	Согласно нормативу	по ставкам г. Москвы
14	Капитальный		
14.1	Установка, замена и восстановление	Согласно нормативу	по ставкам г. Москвы

ООО «Ограниченная  
 ответственная компл  
 ООО «Ограниченная  
 ответственная компл  
 1 8 495 699  
**ОГРН 1118772**  
 Обраться

	работоспособности отдельных элементов и частей элементов внутренних систем водопроводов и канализации, включая насосные установки в жилых зданиях			
15		Системы газоснабжения		
15.1	Системы газоснабжения	Согласно нормативу	по ставкам г. Москвы	Согласно нормативу
16		Система электроснабжения, освещения помещений общего пользования и земельного участка		
16.1	Установка, замена и восстановление работоспособности электроснабжения зданий за исключением внутриквартирных устройств и приборов, кроме электроплит	Согласно нормативу	по ставкам г. Москвы	Согласно нормативу
17		Системы теплоснабжения		
17.1	Установка, замена и восстановление работоспособности отдельных элементов и частей элементов внутренних систем центрального отопления, включая домовые котельные	Согласно нормативу	по ставкам г. Москвы	Согласно нормативу
18		Системы вентиляции, дымоудаления		
18.1	Замена и восстановление работоспособности внутрипомповой системы вентиляции, включая собственно вентиляторы и их электроприводы	Согласно нормативу	по ставкам г. Москвы	Согласно нормативу
19		Лифты		
19.1	Восстановление или замена отдельных участков и элементов	Согласно нормативу	по ставкам г. Москвы	Согласно нормативу

<p>Управляющая компания</p> <p>ООО «УК Патрикс»</p> <p>Генеральный директор</p> <p>Читовцев Н.Ю. /</p> <p>М.П.</p> 	<p>Собственник</p> <p>К/р. 55</p> <p><i>Получатель: [Handwritten Signature]</i></p>
---	---

Управляющая компания  
 ООО «УК Патрикс»  
 г. Москва, Новомосковский район  
 ОГРН 1075000000000

Порядок  
изменения размера платы за коммунальные услуги при предоставлении услуг ненадлежащего качества и (или) с перерывами,  
превышающими установленную продолжительность.

Требования к качеству коммунальных услуг	Допустимая продолжительность перерывов или предоставления коммунальных услуг ненадлежащего качества	Условия изменения размера платы за коммунальные услуги ненадлежащего качества
<b>1. Холодное водоснабжение</b>		
1.1. Бесперебойное круглосуточное водоснабжение в течение года	допустимая продолжительность перерыва подачи холодной воды: а) 8 часов (суммарно) в течение одного месяца; б) 4 часа одновременно (в том числе при аварии)	за каждый час превышения (суммарно за расчетный период) допустимой продолжительности перерыва подачи воды - размер ежемесячной платы снижается на 0,15% от размера платы, определенной исходя из показаний приборов учета, или при определении платы исходя из нормативов потребления коммунальных услуг с учетом примечания 1
1.2. Постоянное соответствие состава и свойств воды действующим санитарным нормам и правилам; нарушение качества не допускается	отклонение состава и свойства холодной воды от действующих санитарных норм и правил не допускается	при несоответствии состава и свойств воды действующим санитарным нормам и правилам - плата не вносится за каждый день предоставления коммунальной услуги ненадлежащего качества (независимо от показаний приборов учета)
1.3. Давление в системе холодного водоснабжения в точке разбора: а) в многоквартирных домах и жилых домах: - не менее 0,03 МПа (0,3 кгс/кв. см); - не более 0,6 МПа (6 кгс/кв. см); б) у водоразборных колонок - не менее 0,1 МПа (1 кгс/кв. см)	отклонение давления не допускается	за каждый час (суммарно за расчетный период) периода подачи воды: а) при давлении, отличающемся от установленного до 25%, размер ежемесячной платы снижается на 0,1%; б) при давлении, отличающемся от установленного более чем на 25%, плата не вносится за каждый день предоставления коммунальной услуги ненадлежащего качества (независимо от показаний приборов учета)
<b>2. Горячее водоснабжение</b>		
2.2. Обеспечение температуры горячей воды в точке разбора: а) не менее 60 °С для открытых систем централизованного теплоснабжения; б) не менее 50 °С для закрытых систем централизованного теплоснабжения; в) не более 75°С для любых систем теплоснабжения	допустимое отклонение температуры горячей воды в точке разбора: а) в ночное время (с 23 до 6 часов) не более чем на 5 °С; б) в дневное время (с 6 до 23 часов) не более чем на 3 °С	а) за каждые 3°С снижения температуры выше допустимых отклонений - размер платы снижается на 0,1% за каждый час превышения (суммарно за расчетный период) допустимой продолжительности нарушения; б) при снижении температуры горячей воды ниже 40°С - оплата потребленной воды производится по тарифу за холодную воду
2.3. Постоянное соответствие состава и свойств горячей воды действующим санитарным нормам и правилам	отклонение состава и свойств горячей воды от действующих санитарных норм и правил не допускается	при несоответствии состава и свойств воды действующим санитарным нормам и правилам - плата не вносится за каждый день предоставления коммунальной услуги ненадлежащего качества (независимо от показаний приборов учета)
2.4. Давление в системе горячей водоснабжения в точке разбора: - не менее 0,03 МПа (0,3 кгс/кв.см); - не более 0,45 МПа (4,5 кгс/кв.см)	отклонение давления не допускается	за каждый час (суммарно за расчетный период) периода подачи воды: а) при давлении, отличающемся от установленного до 25%, размер ежемесячной платы снижается на 0,1%; б) при давлении, отличающемся от установленного более чем на 25%, плата не вносится за каждый день предоставления коммунальной услуги ненадлежащего качества (независимо от показаний приборов учета)
<b>3. Водоотведение</b>		
3.1. Бесперебойное круглосуточное водоотведение в течение года	допустимая продолжительность перерыва водоотведения: а) не более 8 часов (суммарно) в течение одного месяца б) 4 часа одновременно (в том числе при аварии)	за каждый час, превышающий (суммарно за расчетный период) допустимую продолжительность перерыва водоотведения размер платы снижается на 0,15% от размера платы, определенной исходя из показаний приборов учета, или при определении платы исходя из нормативов потребления коммунальных услуг с учетом примечания 1
<b>4. Электроснабжение</b>		
4.1. Бесперебойное круглосуточное электроснабжение в течение года	допустимая продолжительность перерыва электроснабжения: а) 2 часа - при наличии двух независимых взаимно резервируемых источников питания; б) 24 часа - при наличии одного источника питания	за каждый час превышения допустимой продолжительности перерыва электроснабжения (суммарно за расчетный период) размер ежемесячной платы снижается на 0,15% от размера платы, определенной исходя из показаний приборов учета, или при определении платы исходя из нормативов потребления коммунальных услуг с учетом примечания 1

4.2. Постоянное соответствие напряжения, частоты действующим федеральным стандартам	не допускается	за каждый час периода снабжения электрической энергией, не соответствующей установленному стандарту (суммарно за расчетный период) размер платы снижается на 0,15% от размера платы, определенной исходя из показаний приборов учета, или при определении платы исходя из
---	----------------	---

Общество с ограниченной  
 ответственностью  
 «Управляющая КТ  
 «Масло» (Москва)  
 ИНН 50/0184000000  
 ОГРН 1115003000000



		нормативов потребления коммунальных услуг с учетом примечания 1
<b>5. Газоснабжение</b>		
5.1. Бесперебойное круглосуточное газоснабжение в течение года	не более 4 часов (суммарно) в течение одного месяца	за каждый час превышения допустимой продолжительности перерыва газоснабжения (суммарно за расчетный период) размер платы снижается на 0,15% от размера платы, определенной исходя из показаний приборов учета, или при определении платы исходя из нормативов потребления коммунальных услуг с учетом примечания 1
5.2. Постоянное соответствие свойств и давления подаваемого газа действующим федеральным стандартам и иным обязательным требованиям	отклонение свойств и давления подаваемого газа от действующих федеральных стандартов и иных обязательных требований не допускается	при несоответствии свойств и давления подаваемого газа действующим федеральным стандартам и иным обязательным требованиям плата не вносится за каждый день предоставления коммунальной услуги ненадлежащего качества (независимо от показаний приборов учета)
5.3. Давление сетевого газа: не менее 0,003 МПа; не более 0,005 МПа	отклонение давления сетевого газа более чем на 0,005 МПа не допускается	за каждый час (суммарно за расчетный период) периода снабжения газом: а) при давлении, отличающемся от установленного до 25%, размер ежемесячной платы снижается на 0,1%; б) при давлении, отличающемся от установленного более чем на 25%, плата не вносится за каждый день предоставления коммунальной услуги ненадлежащего качества (независимо от показаний приборов учета)
<b>6. Отопление</b>		
6.1. Бесперебойное круглосуточное отопление в течение отопительного периода	допустимая продолжительность перерыва отопления: а) не более 24 часов (суммарно) в течение одного месяца; б) не более 16 часов - при температуре воздуха в жилых помещениях от нормативной до 12°C, а) не более 8 часов - при температуре воздуха в жилых помещениях от 12 до 10°C, г) не более 4 часов - при температуре воздуха в жилых помещениях от 10 до 8°C	за каждый час, превышающий (суммарно за расчетный период) допустимую продолжительность перерыва отопления размер ежемесячной платы снижается на 0,15% от размера платы, определенной исходя из показаний приборов учета, или при определении платы исходя из нормативов потребления коммунальных услуг с учетом примечания 1
6.2. Обеспечение температуры воздуха: а) в жилых помещениях не ниже +18°C (в угловых комнатах +20°C), а в районах с температурой наиболее холодной пятидневки (обеспеченностью 0,92) ниже 31°C и ниже +20 (+22)°C; б) в других помещениях - в соответствии с ГОСТ Р 51617-2000. Допустимое снижение нормативной температуры в ночное время суток (от 0 до 5 часов) - не более 3°C. Допустимое превышение нормативной температуры - не более 4°C	отклонение температуры воздуха в жилом помещении не допускается	за каждый час отклонения температуры воздуха в жилом помещении от указанной в настоящем пункте (суммарно за расчетный период) размер ежемесячной платы снижается: а) на 0,15% от размера платы, определенной исходя из показаний приборов учета за каждый градус отклонения температуры; б) на 0,15% за каждый градус отклонения температуры при определении платы исходя из нормативов потребления
6.3. Давление во внутрисистемном отоплении: а) с чугунными радиаторами - не более 0,6 МПа (6 кгс/кв. см); б) с системами конвекторного и панельного отопления, калораферами, а также прочими отопительными приборами - не более 1,0 МПа (10 кгс/кв. см); в) с любыми отопительными приборами - не менее чем на 0,05 МПа (0,5 кгс/кв. см) выше статического давления, требуемого для постоянного заполнения системы отопления теплоносителем	отклонение давления более установленных значений не допускается	за каждый час (суммарно за расчетный период) периода отклонения установленного давления во внутрисистемном отоплении при давлении, отличающемся от установленного более чем на 25%, плата не вносится за каждый день предоставления коммунальной услуги ненадлежащего качества (независимо от показаний приборов учета)

**Примечания:**  
1) В случае аварии в предоставлении коммунальных услуг, превышения допустимую продолжительность, плату за коммунальные услуги, при отсутствии индивидуальных или индивидуальных приборов учета, снижаются на размер стоимости потребленных коммунальных услуг. Объем (размер) предоставленного коммунального ресурса рассчитывается исходя из нормативов потребления коммунальных услуг, количества потребленной для возмещения, предоставления коммунальных услуг (или общей площади для отопления) жилых помещений, а также в случае предоставления коммунальных услуг.  
2) Проверка соответствия систем 4.1 не проводится, если на объект входят отопительные приборы, автоматизированные устройства технического учета и иное оборудование, обеспечивающее бесперебойную работу индивидуальных отопительных систем и соблюдение условий проживания граждан.  
3) Требования пункта 6.2 применяются при температуре воздуха в жилых помещениях не ниже расчетной при проектировании систем отопления и при условии выполнения обязательных мер по утеплению помещений.

<b>Управляющая компания</b> ООО «УК Патриот» Генеральный директор Членов НКО РАБОТНИКОВ КОММУНАЛЬНОГО ХОЗЯЙСТВА М.В. Фридкин	<b>СОБСТВЕННИК</b> кв. 95 Кооператив «Соседи»
ДП 10	Г.ТНО ИКМБ 10

Сведения

о Собственниках по правоустанавливающим документам и их доле в праве на общее имущество в Многоквартирном доме, состоявшем из  
способ управления многоквартирным домом - управлением компании

№№ н/п	ФИО Собственника	№ квартиры или нежилого помещения по экспликациям БТИ	Этаж	Общая площадь квартиры или нежилого помещения по экспликациям БТИ (кв.м)	Жилая площадь квартиры (кв.м)	Доля Собственника по правоустанавли- вающему документу (доля, процент, кв.м)
1	2	3	4	5	6	7
1						

<p>Управляющая компания ООО «УК Патрики» Генеральный директор Читинев Н.Ю. М.П.</p> 	<p>Собственник 99 Господин И.В. Соловьев</p>
--	--

... ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ  
«ПАТРИКИ»  
... бульвар д 41 к 1 оф 1  
... 99 32 30  
... 1187746789350  
Область

Приложение 7  
к Договору  
управления  
Многоквартирным  
домом  
по адресу: 123001,  
город Москва,  
Трехпрудный  
перунов, дом  
11/13, строение 1 от  
103 декабря 2018  
г.г.г.

Схема разграничения ответственности управляющей организации и Собственников

Схема

<p>Управляющая компания ООО «УК Патриция» Генеральный директор Число: Н.Ю. / МП</p>	<p>Собственник № 55 Посур. А. А. Сесев</p>
---	--

«Унитарное предприятие с ограниченной ответственностью»  
«Управляющая компания Патриция»  
119114, Москва, Новочеркасский бульвар, д. 41, к. 4, лит. А  
Тел: +7 (495) 699 32 30  
ОГРН 11187746730359  
С/УЧЕТ

С ограниченной ответственностью  
**Управляющая компания Патрик**  
119409 Москва, Ленинградский бульвар, д.41, к.1  
+8 495 699 32 30  
ОГРН 11187746789350  
Область

**ДОГОВОР  
УПРАВЛЕНИЯ  
МНОГОКВАРТИРНЫМ  
ДОМОМ по адресу: 123001,  
город Москва, Трехпрудный  
переулок, дом 11/13, строение 2.**

Город Москва

*Ч.И.И.И.*  
\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/201\_\_ года

Общество с ограниченной ответственностью «Управляющая компания Патрик», в лице генерального директора Чибрикова Н.Ю. действующего на основании Устава, с одной стороны, и Рябов Сергей Александрович, в качестве Собственника квартиры № 105/1мж, являющийся собственником квартиры № 105/1мж (далее - Собственник) общей площадью 10,54 кв.м этаже, 105/1мж этajeного многоквартирного дома, (далее - Многоквартирный дом), номер регистрации права собственности \_\_\_\_\_, заключили настоящий Договор управления многоквартирным домом (далее - Договор) о нижеследующем.

**1. Общие положения.**

1.1. Настоящий Договор заключен на основании решения общего собрания Собственников помещений в многоквартирном доме (Протокол № внеочередного собрания собственников помещений многоквартирного дома, расположенного по адресу: 123001, город Москва, Трехпрудный переулок, дом 11/13 строение 2, проведенного с 29 сентября 2018 года по 31 октября 2018 года, от 31 октября 2018 года), хранящегося в Государственной жилищной инспекции города Москвы. Условия настоящего Договора являются одинаковыми для всех Собственников помещений в многоквартирном доме и определены в соответствии с п. 1.1. настоящего Договора.  
1.2. При выполнении условий настоящего Договора Стороны руководствуются Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Жилищным кодексом Российской Федерации, Правилами содержания общего имущества в многоквартирном доме, утвержденными Правительством Российской Федерации, иными положениями гражданского и жилищного законодательства Российской Федерации, нормативными и правовыми актами города Москвы.

**2. Предмет Договора**

2.1. Цель настоящего Договора - обеспечение благоприятных и безопасных условий проживания граждан, надлежащее содержание общего имущества в Многоквартирном доме, а также предоставление коммунальных и иных услуг Собственнику, а также членам семьи Собственника, нанятому и членам его семьи, поднаемникам, арендаторам, субарендаторам и иным лицам, пользующимся помещениями на законных основаниях (далее - наниматели, арендаторы).  
2.2. Управляющая организация по заданию собственников помещений в Многоквартирном доме в течение согласованного настоящим Договором срока за плату обязуется оказывать услуги и выполнять работы по надлежащему содержанию и ремонту общего имущества в Многоквартирном доме, предоставлять коммунальные и иные услуги Собственнику (нанимателю, арендатору) в соответствии с п. 3.1.2. - 3.1.4. настоящего Договора, осуществлять иную направленную на достижение целей управления Многоквартирным домом деятельность. Вопросы капитального ремонта многоквартирного дома регулируются отдельным договором.  
2.3. Состав общего имущества в Многоквартирном доме, в отношении которого осуществляется управление, и его состояние указаны в приложении №1 к настоящему Договору.  
2.4. Характеристики Многоквартирного дома на момент заключения Договора согласно технической документации БТИ.  
2.5. Заключение настоящего Договора не влечет перехода права собственности на помещения в Многоквартирном доме и объекты общего имущества в нем, а также права распоряжения общим имуществом собственников помещений, за исключением случаев, указанных в данном Договоре.

**3. Права и обязанности Сторон**

**3.1. Управляющая организация обязана:**

3.1.1. Осуществлять управление общим имуществом в Многоквартирном доме в соответствии с условиями настоящего Договора и действующим законодательством с наибольшей выгодой в интересах собственников помещений в нем в соответствии с целями, указанными в пункте 2.1. настоящего Договора, а также в соответствии с требованиями действующих технических регламентов, стандартов, правил и норм, государственных санитарно-эпидемиологических правил и нормативов, гигиенических нормативов, иных правовых актов.  
3.1.2. Оказывать услуги и выполнять работы по содержанию и ремонту общего имущества в Многоквартирном доме в соответствии с приложениями №3 и №4 к настоящему Договору. В случае оказания данных услуг и выполнения указанных работ с ненадлежащим качеством Управляющая организация обязана устранить все выявленные недостатки за свой счет.  
3.1.3. Предоставлять коммунальные услуги Собственнику (нанимателю, арендатору) помещений в Многоквартирном доме в соответствии с обязательными требованиями, установленными Правилами предоставления коммунальных услуг гражданам, утвержденными Правительством Российской Федерации, установленного качества согласно приложению №5 к настоящему Договору, и в необходимом объеме, безопасные для жизни, здоровья потребителей и не причиняющие вреда их имуществу, в том числе: а) холодной водоснабжение; б) горячее водоснабжение; в) водоотведение; г) электроснабжение; д) газоснабжение; е) отопление.  
3.1.4. От своего имени и за свой счет заключить с ресурсоснабжающими организациями договоры в соответствии с федеральными нормативными правовыми актами на снабжение коммунальными ресурсами и прием сточных вод, обеспечивающие предоставление коммунальных услуг Собственнику(ам) (нанимателям, арендаторам), в объемах и с качеством, предусмотренными настоящим Договором. Заключить энергосервисные договоры с ресурсоснабжающими организациями либо учесть положения законодательства об энергосбережении и о повышении энергетической эффективности в договорах на снабжение коммунальными ресурсами с учетом положений законодательства об энергосбережении и о повышении энергетической эффективности.  
3.1.5. Проводить и/или обеспечивать проведение мероприятий по энергосбережению и повышению энергетической эффективности Многоквартирного дома, определенных энергосервисными договорами (условиями энергосервисного договора, включенными в договоры купли-продажи, поставки, передачи энергетических ресурсов (за исключением природного газа) и решениями общих собраний собственников помещений в этом доме. Ежегодно разрабатывать и доводить до сведения Собственников предложения о мероприятиях по энергосбережению и повышению энергетической эффективности, которые возможно проводить в Многоквартирном доме, с указанием расходов на их проведение, объема ожидаемого снижения используемых энергетических ресурсов и сроков окупаемости предлагаемых мероприятий. Обеспечить выполнение требований законодательства об энергосбережении и о повышении энергетической эффективности.  
3.1.6. Производить расчеты за жилищные, коммунальные и прочие услуги. Принимать от Собственника плату за вышеперечисленные услуги согласно выставленному Управляющей организацией платежному документу. По распоряжению Собственника, отраженному

и соответствующим документам. Управляющая организация обязана принимать плату за вышеуказанные услуги от всех нанимателей и арендаторов (п. 2.7) помещений Собственника. По договору социального найма или договору найма жилого помещения государственного жилищного фонда плата за содержание и ремонт общего имущества, а также плата за коммунальные и другие услуги принимается от нанимателя такого помещения. Управляющая организация может обеспечивать исполнение и перечисление платежей за наем в соответствии с заключенным договором (соглашением) с Собственником.

3.1.7. Требовать от Собственника, в случае установления им платы нанимателем (арендатору) меньше, чем размер платы, установленной настоящим Договором, доплатить Собственником оставшейся части в согласованном порядке.

3.1.8. Требовать внесения платы от Собственника в случае не поступления платы от нанимателя и/или арендатора (п.3.1.8) настоящего Договора в установленные законодательством и настоящим Договором сроки с учетом применения п.д. 4.6, 4.7 Договора.

3.1.9. Обеспечить круглосуточное аварийно-диспетчерское обслуживание Многоквартирного дома и уведомить Собственника (нанимателя, арендатора) о номерах телефонов аварийных и диспетчерских служб, устранить аварии, а также выполнять заявки Собственника (нанимателя, арендатора) в сроки, установленные законодательством и настоящим Договором.

3.1.10. Обеспечить выполнение работ по устранению причин аварийных ситуаций, приводящих угрозе жизни, здоровью граждан, а также к порче их имущества, таких как: затоп, засор стояка канализации, остановка лифтов, отключение электричества и других, подлежащих экстренному устранению в течение 30 минут с момента поступления заявки по телефону.

3.1.11. Хранить и актуализировать документацию (базы данных), полученную от управлявшей ранее организации в соответствии с перечнем, содержащимся в приложении №2 к настоящему Договору, вносить в техническую документацию изменения, отражающие состояние дома, в соответствии с результатами проводимых осмотров. По требованию Собственника знакомить его с содержанием указанных документов.

3.1.12. Организовать и вести прием Собственников (нанимателей, арендаторов) по вопросам, касающимся данного Договора, в следующем порядке:

- в случае поступления жалоб и претензий, связанных с неисполнением или ненадлежащим исполнением условий настоящего Договора, Управляющая организация в течение 10 (десяти) рабочих дней обязана рассмотреть жалобу или претензию и проинформировать собственника (нанимателя, арендатора) о результатах рассмотрения жалобы или претензии. В случае отказа в их удовлетворении, Управляющая организация обязана указать причины отказа; - в случае поступления иных обращений, Управляющая организация в течение 30 (тридцати) дней обязана рассмотреть обращение и проинформировать собственника (нанимателя, арендатора) о результатах рассмотрения обращения;

- в случае получения заявления о перерасчете размера платы за помещение не позднее 10 (десяти) рабочих дней с даты получения вышеуказанных обращений направить Собственнику (нанимателю, арендатору) извещение о дате их получения, регистрационном номере и последующем удовлетворении либо об отказе в удовлетворении с указанием причин отказа. Разместить на информационных столах (досках), расположенных в подъездах Многоквартирного дома, а также в офисе Управляющей организации информацию о месте и графике их приема по указанным вопросам, а также доводить эту информацию до Собственника (нанимателя, арендатора) иными способами.

3.1.13. Представлять собственникам предложения о необходимости проведения капитального ремонта Многоквартирного дома либо отдельных его частей и конструктивных элементов, о сроках его начала, необходимом объеме работ, стоимости материалов, порядке финансирования ремонта, сроках возмещения расходов и других предложениях, связанных с условиями проведения капитального ремонта Многоквартирного дома.

3.1.14. Не распространять конфиденциальную информацию, принадлежащую Собственнику (нанимателю, арендатору) (не передавать ее иным лицам, в т.ч. организациям), без его письменного разрешения, за исключением случаев, предусмотренных действующим законодательством.

3.1.15. Предоставлять или организовать предоставление Собственнику или уполномоченным им лицам по запросам имеющуюся документацию, информацию и сведения, касающиеся управления Многоквартирным домом, содержания и ремонта общего имущества.

3.1.16. Информировать Собственника (нанимателя, арендатора) о причинах и предполагаемой продолжительности перерывов в предоставлении коммунальных услуг, предоставления коммунальных услуг качеством ниже, предусмотренного настоящим Договором, в течение одних суток с момента обнаружения таких недостатков путем размещения соответствующей информации на информационных столах дома, а в случае личного обращения - немедленно.

3.1.17. В случае невыполнения работ или не предоставления услуг, предусмотренных настоящим Договором, уведомить Собственника (нанимателя, арендатора) о причинах нарушения путем размещения соответствующей информации на информационных столах (досках) дома. Если невыполненные работы или неуказанные услуги могут быть выполнены (оказаны) позже, предоставить информацию о сроках их выполнения (оказания), а при невыполнении (неоказании) произвести перерасчет платы за текущий месяц.

3.1.18. В случае предоставления коммунальных услуг ненадлежащего качества и (или) с перерывами, превышающими установленную продолжительность, произвести перерасчет платы за коммунальные услуги в соответствии с пунктом 4.17. настоящего Договора.

3.1.19. В течение действия указанных в Приложении № 4 гарантийных сроков на результаты отдельных работ по текущему ремонту общего имущества за свой счет устранять недостатки и дефекты выполненных работ, возникшие в процессе эксплуатации Собственником (нанимателем, арендатором). Недостаток и дефект считается выявленным, если Управляющая организация получила заявку на их устранение.

3.1.20. Информировать в письменной форме Собственника об изменении размера платы за помещение пропорционально его доле в праве на общее имущество в Многоквартирном доме (в случае применения цен за содержание и ремонт жилого помещения, устанавливаемых Правительством Москвы), коммунальные услуги не позднее 10-ти рабочих дней со дня опубликования новых тарифов на коммунальные услуги и размера платы за помещение, установленной в соответствии с разделом 4 настоящего Договора, но не позже даты выставления платежных документов.

3.1.21. Обеспечить выдачу Собственнику (нанимателю, арендатору) платежных документов не позднее 30 числа оплачиваемого месяца. По требованию Собственника (нанимателя, арендатора) выставлять платежные документы на предоплату за содержание и ремонт общего имущества пропорционально доле занимаемого помещения и коммунальные услуги с последующей корректировкой платежа при необходимости.

3.1.22. По требованию Собственника и иных лиц, действующих по распоряжению Собственника или исущих с Собственником солидарную ответственность за помещение, выдавать или организовать выдачу в день обращения справки установленного образца, копии из финансового лицевого счета и (или) из домовой книги и иные предусмотренные действующим законодательством документы.

3.1.23. Принимать участие в приеме индивидуальных (квартирных) приборов учета коммунальных услуг в эксплуатацию с составлением соответствующего акта и фиксации начальных показаний приборов и внести соответствующую информацию в техническую документацию на Многоквартирный дом.

3.1.24. Не менее чем за три дня до начала проведения работ внутри помещения Собственника согласовать с ним (нанимателем, арендатором) время доступа в помещение или направить ему письменное уведомление о проведении работ внутри помещения.

3.1.25. По требованию Собственника (нанимателя, арендатора) предоставлять либо организовать проведение сверки платы за жилое помещение и коммунальные услуги и выдачу документов, подтверждающих правильность начисления платы с учетом соответствия их качества обязательным требованиям, установленным законодательством и настоящим Договором, а также с учетом правильности начисления установленных федеральным законом или договором неустоек (штрафов, пеней).

3.1.26. Предоставлять Собственнику отчет о выполнении Договора за истекший календарный год в течение первого квартала.

3.1.27. В течение срока действия настоящего Договора по требованию Собственника размещать на своем сайте либо на информационных стендах (досках), расположенных в подъездах Многоквартирного дома, или в офисе Управляющей организации квартальные отчеты о выполненных работах и услугах согласно Договору.

3.1.28. На основании заявки Собственника (наимателя, арендатора) направлять своего сотрудника для составления акта о нарушении условий Договора либо нанесения ущерба общему имуществу в Многоквартирном доме или помещению(ям) Собственника.

3.1.29. Представлять интересы Собственника (наимателя, арендатора) в рамках исполнения своих обязательств по настоящему Договору.

3.1.30. Управляющая компания, как уполномоченное лицо, от имени и по поручению собственников, обеспечивает заключение договоров, гарантирующих привлечение дополнительных средств на ремонтные работы общедомового имущества. Средства, поступающие в результате перечисления в пользование общего имущества Собственников либо его части на счет Управляющей организации, после вычета установленных законодательством соответствующих налогов и суммы (процента), причитающейся Управляющей организации, направляются на цели, определенные решением Собственника, а в случае отсутствия такого решения Управляющая организация самостоятельно определяет дополнительный перечень работ по содержанию и текущему ремонту общего имущества многоквартирного дома. В случае решения собственников, разрешающего использовать часть кровли, стен под рекламную конструкцию, управляющая компания обязана обеспечивать соблюдение режимов и пределов использования объектов наружной рекламы, а перед заключением соответствующего договора проводить проверку наличия разрешительной документации на установку рекламной конструкции.

3.1.31. Заключить договор страхования объектов общего имущества в данном доме за отдельную от настоящего Договора плату Собственника со страховой организацией, в случае принятия такого решения общим собранием собственников помещений.

3.1.32. Принять участие в программе льготного страхования жилых помещений собственников, заключив со страховой организацией соответствующий агентский договор, позволяющий Собственнику жилого помещения вносить страховые платежи за свое помещение в размере 1/12 годовой суммы по платежному документу, предоставляемому Управляющей организацией, в случае принятия такого решения общим собранием собственников помещений.

3.1.33. При наступлении страхового случая участвовать в составлении актов и смет расходов для производства работ по восстановлению имущества, поврежденного в результате наступления страхового случая (п.п. 3.1.31 и 3.1.32). За счет средств страхового возмещения обеспечивать производство ремонтных работ до восстановления внешнего вида, работоспособности и технических свойств частей застрахованного общего имущества.

3.1.34. Передать техническую документацию (базы данных) и иные связанные с управлением домом документы за 30 (тридцать) дней до прекращения действия Договора по окончании срока его действия или расторжения и/или выбранной управляющей организацией, товариществу собственников жилья либо, в случае непосредственного управления Многоквартирным домом собственниками помещений в доме, одному из собственников, указанному в решении общего собрания собственников о выборе способа управления Многоквартирным домом, или, если такой собственник не указан, любому собственнику помещения в доме.

3.1.35. Произвести или организовать проведение выверки расчетов по платежам, внесенным Собственником (наимателем, арендатором) помещений в Многоквартирном доме в счет обязательств по настоящему Договору; составить Акт выверки произведенных Собственником начислений и осуществленных им оплат и по Акту приема-передачи передать наймателю Акт выверки и/или выбранной управляющей организации либо ТСЖ. Расчеты по Актам выверки производится в соответствии с отдельным соглашением между Управляющей организацией и вновь выбранной управляющей организацией либо ТСЖ.

3.1.36. Оказывать содействие в порядке, установленном законодательством, уполномоченным Правительством Москвы организациям в установке и эксплуатации технических средств городских систем безопасности, диспетчерского контроля и учета, функционирование которых не связано с жилищными отношениями (ст. 4 Жилищного кодекса Российской Федерации).

3.1.37. Ежегодно разрабатывать и доводить до сведения Собственников предложения о мероприятиях по энергосбережению и повышению энергетической эффективности, которые возможно проводить в Многоквартирном доме, с указанием расходов на их проведение, объема ожидаемого снижения используемых энергетических ресурсов и сроков окупаемости предлагаемых мероприятий.

3.1.38. Обеспечить возможность контроля за исполнением обязательств по настоящему Договору (раздел 6 Договора).

3.1.39. Обеспечить раскрытие информации о своей деятельности по управлению многоквартирными домами в случаях и порядке, определенном законодательством Российской Федерации и корпоративными правовыми актами города Москвы.

3.2. Управляющая организация заранее:  
3.2.1. Самостоятельно определять порядок и способ выполнения своих обязательств по настоящему Договору, в т. ч. поручать выполнение обязательств по настоящему Договору иным организациям.

3.2.2. Требовать от Собственника (наимателя, арендатора) внесения платы по Договору в полном объеме в соответствии с выставленными платежными документами, а также требовать представления документов, подтверждающих право на льготы по оплате жилищных и коммунальных услуг.

3.2.3. В случае несоответствия данных, имеющихся у Управляющей организации, с данными, предоставленными Собственником (наимателем, арендатором), проводить перерасчет размера платы за коммунальные услуги по фактическому потреблению (расчету) в соответствии с положениями п. 4.4. настоящего Договора.

3.2.4. В порядке, установленном действующим законодательством, взыскивать с виновных сумму неуплаченной и ущерба, нанесенного несвоевременной и (или) неполной оплатой.

3.2.5. Готовить в соответствии с условиями п. а. 4.1-4.2 Договора предложения общему собранию собственников помещений по установлению на предстоящий год:  
- размера платы за содержание и ремонт общего имущества в Многоквартирном доме; - перечня работ и услуг, предусмотренных приложениями №3 и №4 к настоящему Договору.

3.2.6. Производить осмотры инженерного оборудования, являющегося общим имуществом в Многоквартирном доме, находящегося как в местах общего пользования, так и в помещениях Собственников (в соответствии со Схемой разграничения ответственности Управляющей организации и Собственника, приложение 7), согласован с последним датой и время таких осмотров.

3.2.7. Оказывать услуги и выполнять работы по содержанию и ремонту внутриквартирных инженерных сетей и коммуникаций, не относящихся к общему имуществу в Многоквартирном доме, а также иного имущества Собственника по согласованию с ним (наимателем, арендатором) и за его счет в соответствии с законодательством.

3.2.8. Приостанавливать или ограничивать предоставление коммунальных услуг Собственнику в соответствии с действующим законодательством в случаях и в порядке, предусмотренном действующим законодательством.

3.3. Собственник обязан:  
3.3.1. Своевременно и полностью вносить плату за помещения и коммунальные услуги с учетом всех пользователей услуг, а также иные платежи, установленные по решениям общего собрания собственников помещений, принятым в соответствии с законодательством.

Своевременно предоставлять Управляющей организации документы, подтверждающие право на льготы его и лиц, пользующихся его помещением(ами).

3.3.2. При неиспользовании помещения(й) в Многоквартирном доме сообщить Управляющей организации свои контактные телефоны и адреса для связи, а также телефоны и адреса лиц, которые могут обеспечить доступ к помещениям Собственника при его отсутствии в городе более 24 часов.

3.3.3. Соблюдать следующие требования: а) не производить перевод инженерных сетей, б) не устанавливать, не подключать и не использовать электробытовые приборы и машины мощностью, превышающей технологические возможности индивидуальной электрической сети, допустительные секции приборов отопления; в) не осуществлять монтаж и демонтаж индивидуальных (квартирных) приборов учета ресурсов, т.е. не нарушать установленный в доме порядок распределения потребленных коммунальных ресурсов, приходящихся на помещение Собственника и их оплаты, без согласования с Управляющей организацией; г) не использовать теплоноситель из системы отопления не по прямому назначению (использование остевой воды из систем и приборов отопления на бытовые нужды); д) не допускать выполнение работ или совершение других действий, приводящих к порче помещений или конструкций строения, не производить переустройства или перепланировки помещений без согласования в установленном порядке; е) не загромождать подходы к инженерным коммуникациям и запорной арматуре, не загромождать и загромождать своим имуществом, строительными материалами и (или) отходами эвакуационные пути и помещения общего пользования в Многоквартирном доме; з) не использовать пассажирские лифты для транспортировки строительных материалов и отходов без упаковки; и) не использовать мусоропровод для строительного и другого крупногабаритного мусора, не сливать в него жидкие и другие жидкие бытовые отходы; к) не создавать повышенного шума в жилых помещениях и местах общего пользования с 23.00 часов до 7.00 часов (ремонтные работы проводить только в период с 8.00 часов до 20.00 часов); л) информировать Управляющую организацию о проведении работ по ремонту, переустройству и перепланировке помещения, затрагивающих общее имущество в Многоквартирном доме.

3.3.4. Предоставлять Управляющей организации в течение трех рабочих дней сведения: - о завершении работ по переустройству и перепланировке помещения с предоставлением соответствующих документов, подтверждающих соответствие произведенных работ требованиям законодательства (например, документ технического учета БТИ и т.д.); - о заключенных договорах найма (аренды), в которых обязанность внесения платы Управляющей организации за содержание и ремонт общего имущества в Многоквартирном доме, а также за коммунальные услуги возложена Собственником полностью или частично на нанимателя (арендатора) с указанием Ф.И.О. ответственного нанимателя (наименования и реквизитов организации, оформившей право аренды), о смысле ответственного нанимателя или арендатора; - об изменении количества граждан, проживающих в жилом(ых) помещении(ях), включая временно проживающих, а также о наличии у таких лиц льгот по оплате жилищных помещений и коммунальных услуг для расчета размера их оплаты и взаимодействия Управляющей организации с городским центром жилищных субсидий (Собственники жилых помещений); - об изменении объема потребляемых ресурсов в жилых помещениях с указанием мощности и возможных режимов работы установленных в жилом(ых) помещении(ях) потребляющих устройств газо-, водо-, электро- и теплоснабжения, и другие данные, необходимые для определения расчетов путем объемов потребления соответствующих коммунальных ресурсов и расчета размера их оплаты (Собственники нежилых помещений).

3.3.5. Обеспечивать доступ представителей Управляющей организации в принадлежащее ему помещение для осмотра технического и санитарного состояния внутриквартирных инженерных коммуникаций, санитарно-технического и иного оборудования, находящегося в помещении, для выполнения необходимых ремонтных работ в заранее согласованное с Управляющей организацией время, а работников аварийных служб - в любое время.

3.3.6. Сообщать Управляющей организации о выявленных неисправностях общего имущества в Многоквартирном доме.

3.4. Собственник имеет право:

3.4.1. Осуществлять контроль над выполнением Управляющей организацией ее обязательств по настоящему Договору, в ходе которого участвовать в осмотрах (измерениях, испытаниях, проверках) общего имущества в Многоквартирном доме, присутствовать при выполнении работ и оказании услуг, связанных с выполнением ею обязанностей по настоящему Договору.

3.4.2. Привлекать для контроля качества выполняемых работ и предоставляемых услуг по настоящему Договору сторонние организации, специалистов, экспертов. Привлекенная для контроля организация, специалист, эксперт должны иметь соответствующее поручение Собственника, оформленное в письменном виде.

3.4.3. Требовать изменения размера платы за помещение и в случае невыполнения полностью или частично услуг и/или работ по управлению, содержанию и ремонту общего имущества в Многоквартирном доме, либо выполнение с ненадлежащим качеством в соответствии с пунктом 4.13 настоящего Договора.

3.4.4. Требовать изменения размера платы за коммунальные услуги при предоставлении коммунальных услуг ненадлежащего качества и (или) с перерывами, превышающими установленную продолжительность, в порядке, установленном Правилами предоставления коммунальных услуг гражданам, утвержденными Правительством Российской Федерации.

3.4.5. Требовать от Управляющей организации возмещения прямого реального документального ущерба, причиненного вследствие невыполнения либо недобросовестного выполнения Управляющей организацией своих обязанностей по настоящему Договору.

3.4.6. Требовать от Управляющей организации ежегодного предоставления отчета о выполнении настоящего Договора о деятельности по управлению многоквартирными домами в порядке, определенном законодательством Российской Федерации и нормативными правовыми актами города Москвы.

3.4.7. Поручать вносить платежи по настоящему Договору нанимателю/арендатору данного помещения в случае сдачи его в наем/аренду.

#### 4. Цена Договора, размер платы за помещение и коммунальные услуги, порядок ее внесения

4.1. Цена Договора и размер платы за управление Многоквартирным домом, содержание и текущий ремонт общего имущества устанавливается в соответствии с долей в праве собственности на общее имущество, пропорциональной занимаемому Собственником помещению согласно ст. 249, 289 ГК РФ и 37, 39 ЖК РФ. Размер платы за содержание и текущий ремонт общего имущества может быть уменьшен в соответствии с Правилами содержания общего имущества в Многоквартирном доме, утвержденными Правительством Российской Федерации, в порядке, установленном правовыми актами г. Москвы.

4.2. Цена настоящего Договора на момент его подписания определяется: - стоимостью работ и услуг по управлению Многоквартирным домом; - стоимостью услуг и работ по содержанию и текущему ремонту общего имущества; - стоимостью коммунальных ресурсов.

4.3. Размер платы за коммунальные услуги, потребляемые в помещениях, оснащенных квартирными приборами учета, а также при оборудовании Многоквартирного дома общедомовыми приборами учета рассчитывается в соответствии с объемами фактического потребления коммунальных услуг, определенных в соответствии с Правилами предоставления коммунальных услуг гражданам, утвержденными Правительством Российской Федерации, а при отсутствии квартирных и (или) общедомовых приборов учета - исходя из нормативов потребления коммунальных услуг, утверждаемых органом государственной власти города Москвы.

4.4. Размер платы за содержание и ремонт жилого помещения за 1 кв.метр, рассчитывается по ценам и ставкам, устанавливаемым Правительством Москвы на очередной календарный год (если на общем собрании собственников помещений не принято решение о размере платы за содержание и ремонт жилого помещения).

Управляющая компания (Патрикс)  
194051 Москва, Пятницкая ул., д. 41, стр. 4  
+7 495 005 32 00  
ОГРН 11187746789350  
ООО «ПК»

- 4.5. Размер платы за коммунальные услуги рассчитывается по тарифам, установленным органами государственной власти города Москвы в порядке, установленном федеральным законом.
- 4.6. Плата за управление Многоквартирным домом, содержание и текущий ремонт общего имущества в Многоквартирном доме, соразмерно доле занимаемого помещения, и за коммунальные услуги вносится ежемесячно до десяти числа месяца, следующего за истекшим месяцем.
- 4.7. Плата за управление Многоквартирным домом, содержание и текущий ремонт общего имущества Многоквартирного дома, коммунальные услуги вносится в установленные настоящим Договором сроки на основании платежных документов. В случае предоставления платежных документов позднее даты, указанной в Договоре, плата за управление Многоквартирным домом, содержание и текущий ремонт общего имущества Многоквартирного дома и коммунальные услуги может быть внесена с задержкой на срок задержки получения платежного документа.
- 4.8. В платежном документе указываются: расчетный/транзитный счет, на который вносится плата, площадь помещения; количество проживающих (зарегистрированных) граждан; объем (количество) потребленных коммунальных услуг; установленные тарифы на коммунальные услуги; размер платы за содержание и ремонт общего имущества Многоквартирного дома, с учетом исполнения условий настоящего Договора; сумма перерасчета, задолженности Собственника по оплате общего имущества Многоквартирного дома и коммунальных услуг за предыдущие периоды. В платежном документе также указываются: суммы предоставленных субсидий на оплату жилых помещений и коммунальных услуг; размер предоставленных льгот и компенсаций расходов на оплату услуг и работ по управлению Многоквартирным домом, содержанию и текущему ремонту общего имущества Многоквартирного дома, а также коммунальных услуг; дата создания платежного документа.
- 4.9. Сумма начисленных пеней указывается в отдельном платежном документе. В случае предоставления платежного документа позднее даты, указанной в Договоре, дата, с которой начисляется пеня, сдвигается на срок задержки предоставления платежного документа.
- 4.10. Не использование помещений собственниками не является основанием для невнесения платы за управление Многоквартирным домом, содержание и текущий ремонт Многоквартирного дома, а также часть коммунальных услуг.
- 4.11. При временном отсутствии проживающих в жилых помещениях граждан внесение платы за холодное водоснабжение, горячее водоснабжение, газоснабжение, электроснабжение и водоотведение, при отсутствии в жилом помещении индивидуальных приборов учета по соответствующим видам коммунальных услуг, осуществляется с учетом перерасчета платежей за период арестованного отсутствия граждан в порядке, утвержденном Правительством Российской Федерации.
- 4.12. Собственник или его представитель, на основании предоставленных правоустанавливающих документов, вправе обратиться в Управляющую организацию в письменной форме или сделать это устно в течение 6 месяцев после выявления соответствующего нарушения условий Договора по управлению Многоквартирным домом, содержанию и текущему ремонту общего имущества и потребовать с Управляющей организацией в течение 2 рабочих дней с даты обращения извещение о регистрационном номере обращения и последующем удовлетворении либо об отказе в его удовлетворении, с указанием причин.
- 4.13. Собственник не вправе требовать изменения размера платы, если оказание услуг и выполнение работ ненадлежащего качества и (или) с перерывами, превышающими установленную продолжительность, связано с устранением угрозы жизни и здоровью граждан, предупреждением ущерба их имуществу или вследствие действия обстоятельств непреодолимой силы.
- 4.14. При предоставлении коммунальных услуг ненадлежащего качества и (или) с перерывами, превышающими установленную продолжительность, размер платы за коммунальные услуги изменяется в порядке, установленном Правилами предоставления коммунальных услуг гражданам, утвержденными Правительством Российской Федерации.
- 4.15. В случае изменения в установленном порядке тарифов на коммунальные услуги Управляющая организация применяет новые тарифы (предъявляет к оплате) со дня вступления в силу соответствующего нормативного правового акта органов государственной власти города Москвы.
- 4.16. Собственник вправе осуществлять предоплату за текущий месяц и более длительные периоды, потребов от Управляющей организации обосновать предоставление ему платежных документов. В случаях, установленных действующими правовыми актами города Москвы, осуществляется перерасчет размера платы за коммунальные услуги.
- 4.17. Капитальный ремонт общего имущества в Многоквартирном доме проводится на основании решения общего собрания собственников помещений в Многоквартирном доме о проведении и оплате расходов на капитальный ремонт, за счет средств, выделенных на эти цели из бюджета города Москвы.
- 4.17.1. Решение (п. 4.17) принимается с учетом предложений Управляющей организации, представлений уполномоченных органов государственной власти города Москвы.
- 4.17.2. Решение (п. 4.17) определяет: необходимость капитального ремонта, срок начала капитального ремонта, необходимый объем работ, стоимость материалов и другие предложения, связанные с условиями проведения капитального ремонта, если иное не предусмотрено действующим законодательством.
- 4.18. Услуги Управляющей организации, не предусмотренные настоящим Договором, выполняются за отдельную плату по взаимному согласию Сторон.

### 5. Ответственность сторон

- 5.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение настоящего Договора стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и настоящим Договором. В целях разграничения границ ответственности по содержанию и ремонту общего имущества в Многоквартирном доме, Сторонами подписывается Схема разграничения ответственности Управляющей организации и Собственника (приложение 7).
- 5.2. В случае оказания услуг и выполнения работ по управлению, содержанию и ремонту общего имущества в Многоквартирном доме ненадлежащего качества и (или) с перерывами, превышающими установленную продолжительность, а также при предоставлении коммунальных услуг ненадлежащего качества и (или) с перерывами, превышающими установленную продолжительность, Управляющая организация обязана уплатить Собственнику неустойку в размере одной трехсотой ставки рефинансирования Центрального банка Российской Федерации, действующей на момент оплаты, от стоимости не предоставленных (невыполненных) или некачественно предоставленных (выполненных) услуг (работ) за каждый день нарушения, перечислив ее на счет, указанный Собственником или по желанию Собственника, произвести зачет в счет будущих платежей с корректировкой предоставляемого платежного документа, если сумма штрафной санкции не будет превышать месячного платежа.
- 5.3. В случае несвоевременного и (или) неполного внесения платы за помещение и коммунальные услуги, в том числе и при выявлении фактов, указанных в п.5.4. настоящего Договора, Собственник обязан уплатить Управляющей организации пеню в размере одной трехсотой ставки рефинансирования Центрального банка Российской Федерации, действующей на момент оплаты, от не выплаченных фактически сумм за каждый день просрочки начиная со следующего дня после наступления установленного срока оплаты по день фактической выплаты включительно.
- 5.4. При выявлении Управляющей организацией факта проживания в жилом помещении Собственника или, не зарегистрированных в установленном порядке, и невнесения за них платы за коммунальные услуги Управляющая организация вправе обратиться в суд с иском о взыскании с Собственника реального ущерба.
- 5.5. Управляющая организация несет ответственность за ущерб, причиненный имуществу в Многоквартирном доме, возникший в результате ее действий или бездействия, в порядке, установленном законодательством.

Управляющая компания «Патрикс»  
 ОГРН 11187746789350  
 ИНН 50-0000000000  
 КПП 50-0000000000  
 1. Р 450 699 32 30



## 6. Контроль за выполнением Управляющей организацией её обязательств по договору управления и порядок регистрации факта нарушения условий настоящего Договора

- 6.1. Контроль над деятельностью Управляющей организации в части исполнения настоящего Договора осуществляется Собственником и уполномоченными им лицами в соответствии с их полномочиями путем: получения от Управляющей организации не позднее 5 рабочих дней с даты обращения информации о перечнях, объемах, качестве и периодичности оказанных услуг и (или) выполненных работ; проверки объемов, качества и периодичности оказания услуг и выполнения работ (в том числе путем проведения соответствующей экспертизы); подачи в письменном виде жалоб, претензий и прочих обращений для устранения выявленных дефектов с проверкой полноты и своевременности их устранения; составления актов о нарушении условий договора в соответствии с принятыми решениями по фактам выявленных нарушений и ее реагированию Управляющей организацией на обращения Собственника с уведомлением о проведении такого собрания (указанием даты, времени и места) Управляющей организации; обращения в органы, осуществляющие государственный контроль за использованием и охранностью жилищного фонда, его соответствия установленным требованиям (ОАТИ, МЖК, Госпожнадзор, СЭС и другие) для административного воздействия, обращения в другие инстанции согласно действующему законодательству; проведения комиссионного обследования выполненных работ и составления акта о нарушении условий Договора по требованию любой из сторон Договора составляется в случаях: выполнения услуг и работ по содержанию и ремонту общего имущества в Многоквартирном доме и (или) предоставления коммунальных услуг ненадлежащего качества и (или) с перерывами, превышающими установленную продолжительность, а также причинения вреда жизни, здоровью и имуществу Собственника (наемателя, арендатора) и (или) проживающих в жилом помещении граждан, общему имуществу в Многоквартирном доме; неправомерных действий Собственника (наемателя, арендатора). Указанный Акт является основанием для применения к Сторонам мер ответственности, предусмотренных разделом 5 настоящего Договора. Подготовка бланков Акта осуществляется Управляющей организацией. При отсутствии бланков Акт составляется в произвольной форме. В случае необходимости в доводке к Акту Стороны составляется дефектная ведомость.
- 6.2. Акт составляется комиссией, которая должна состоять не менее чем из трех человек, включая представителей Управляющей организации, Собственника (наемателя, арендатора), а также при необходимости подрядной организации, свидетелей (соседей) и других лиц. Если в течение одного часа в дневное время или двух часов в ночное время (с 22.00 до 6.00 по местному времени) с момента сообщения о нарушении представитель Управляющей организации не прибыл для проверки факта нарушения или если признаки нарушения могут исчезнуть или быть ликвидированы, составление Акта производится без его присутствия. В этом случае Акт подписывается остальными членами комиссии.
- 6.3. Акт должен содержать: дату и время его составления; дату, время и характер нарушения, его причины и последствий (факты причинения вреда жизни, здоровью и имуществу Собственника (наемателя, арендатора), описание (при наличии возможности их фотографирование или видеосъемка) поврежденной собственности); все разногласия, особые мнения и возражения, возникшие при составлении акта; подписи членов комиссии и Собственника (наемателя, арендатора).
- 6.4. Акт составляется в присутствии Собственника (наемателя, арендатора), права которого нарушены. При отсутствии Собственника (наемателя, арендатора) Акт проверки составляется комиссией без его участия с приглашением в состав комиссии независимых лиц (например, соседей), о чем в Акте делается соответствующая отметка. Акт составляется комиссией не менее чем в двух экземплярах, один из которых под росписью вручается Собственнику (наемателю, арендатору), а второй - Управляющей организации.

## 7. Порядок изменения и расторжения Договора

- 7.1. Настоящий Договор может быть расторгнут:
- 7.1.1. В одностороннем порядке: а) по инициативе Управляющей организации, о чем собственники должны быть предупреждены не позже, чем за два месяца до прекращения настоящего Договора и в случае, если: Многоквартирный дом окажется в состоянии, непригодном для использования по назначению в силу обстоятельств, за которые Управляющая организация не отвечает; собственники приняли иные условия Договора управления Многоквартирным домом при рассмотрении вопроса о его продолжении, которые оказались неприемлемыми для Управляющей организации; б) по инициативе Собственников в случае: принятия общим собранием собственников помещений решения о выборе иного способа управления или иной управляющей организацией, о чем Управляющая организация должна быть предупреждена не позже чем за два месяца до прекращения настоящего Договора путем предоставления ей копии протокола решения общего собрания; систематического нарушения Управляющей организацией условий настоящего Договора, невозможности услуг или невыполнения работ, указанных в приложениях № 3 и № 4 к настоящему Договору (более 3-х случаев, в отношении которых составлен Акт в соответствии с п. 6.2. Договора);
- 7.1.2. По соглашению сторон.
- 7.1.3. В судебном порядке.
- 7.1.4. В связи с окончанием срока действия Договора и уведомлением одной из сторон другой стороны о нежелании его продлевать.
- 7.1.5. Вследствие наступления обстоятельства непреодолимой силы в соответствии с п. 8.3 настоящего Договора.
- 7.2. Настоящий Договор в одностороннем порядке по инициативе любой из сторон считается расторгнутым через два месяца с момента направления другой стороне письменного уведомления за исключением случаев, указанных в абз.1 подпункта, а) пункта 7.1.1. настоящего Договора.
- 7.3. В случае расторжения Договора в одностороннем порядке по инициативе Управляющей организации по основаниям, указанным в настоящем Договоре, Управляющая организация одновременно с уведомлением Собственника, наемателя (арендатора) должна уведомить органы исполнительной власти и административного округа о расторжении Договора о предоставлении бюджетных субсидий на содержание и ремонт общего имущества в Многоквартирном доме.
- 7.4. Договор считается исполненным после выполнения сторонами взаимных обязательств и урегулирования всех расчетов между Управляющей организацией и Собственником.
- 7.5. Расторжение Договора не является основанием для прекращения обязательства Собственника (наемателя, арендатора) по оплате произведенных Управляющей организацией затрат (услуг и работ) во время действия настоящего Договора, а также не является основанием для исполнения Управляющей организацией оплаченных работ и услуг в рамках настоящего Договора.
- 7.6. В случае переплаты Собственником (наемателем, арендатором) средств за услуги по настоящему Договору на момент его расторжения Управляющая организация обязана уведомить Собственника (арендатора, наемателя) о сумме переплаты, получить от Собственника (арендатора, наемателя) разрешение о выдаче либо о перечислении на указанный ими счет или иные полученные ею средства.
- 7.7. Изменение условий настоящего Договора осуществляется в порядке, предусмотренном жилищным и гражданским законодательством.

Управляющая компания Логик  
1 8 405 600 32 30  
ОГРН 11187746780350  
Москва

## 8. Особые условия

8.1. Все споры, возникшие из Договора или в связи с ним, разрешаются сторонами путем переговоров. В случае, если стороны не достигли взаимного соглашения, споры и разногласия разрешаются в судебном порядке по месту нахождения Многоквартирного дома по заявлению одной из сторон.

8.2. Управляющая организация, не исполнявшая или ненадлежащим образом исполнявшая обязательства в соответствии с настоящим Договором, несет ответственность, если не докажет, что надлежащее исполнение оказалось невозможным вследствие непреодолимой силы, то есть чрезвычайных и непредотвратимых при данных условиях обстоятельств. К обстоятельствам непреодолимой силы относятся техногенные и природные катастрофы, не связанные с виновной деятельностью Сторон Договора, военные действия, террористические акты, издания органами власти распорядительных актов, препятствующих исполнению условий Договора, и иные, не зависящие от Сторон обстоятельства. При этом к таким обстоятельствам не относятся, в частности, нарушение обязанностей со стороны контрагентов стороны Договора, отсутствие на рынке нужных для исполнения товаров, отсутствие у стороны Договора необходимых денежных средств, банкротство стороны Договора. При наступлении обстоятельств непреодолимой силы Управляющая организация осуществляет указанные в договоре управления многоквартирным домом работы и услуги по содержанию и ремонту общего имущества в Многоквартирном доме, выполнение и оказание которых возможно в сложившихся условиях, и предъявляет Собственникам счета за оплату выполненных работ и оказанных услуг. При этом размер платы за содержание и ремонт жилого помещения, предусмотренный Договором управления многоквартирным домом, должен быть изменен пропорционально объему и количеству фактически выполненных работ и оказанных услуг.

8.3. Если обстоятельства непреодолимой силы действуют в течение более двух месяцев, любая из Сторон вправе отказаться от дальнейшего выполнения обязательств по Договору, причем ни одна из сторон не может требовать от другой возмещения возможных убытков.

8.4. Сторона, оказавшаяся не в состоянии выполнить свои обязательства по Договору, обязана немедленно известить другую Сторону о наступлении или прекращении действия обстоятельства, препятствующих исполнению этих обязательств.

## 9. Срок действия Договора

9.1. Договор заключен на 5 (пять) лет и вступает в действие с даты включения дома в реестр УО.

9.2. При отсутствии решения общего собрания Собственников либо уведомления Управляющей организации о прекращении Договора по окончании срока его действия Договор считается продленным на тот же срок и на тех же условиях / или на иных условиях согласно п. 3.2.5, 4.1, 4.2 Договора.

9.3. Срок действия Договора может быть продлен на 3 месяца, если вновь избранная организация для управления Многоквартирным домом, выбранная на основании решения общего собрания собственников помещений и(или) членов ТСЖ, в течение 30 дней с даты подписания договора управления многоквартирным домом или с иного, установленного такими договорами срока, не приступая к выполнению своих обязательств.

## 10. Заключительные положения

10.1. Настоящий Договор составлен в двух подписанных экземплярах по одному для каждой из сторон, каждый из которых имеют одинаковую юридическую силу. Все приложения к настоящему Договору являются его неотъемлемой частью.

Приложения:

1. Состав и состояние общего имущества в Многоквартирном доме.
2. Перечень технической документации на Многоквартирный дом и иных связанных с управлением многоквартирным домом документов.
3. Перечень услуг и работ по содержанию общего имущества в Многоквартирном доме.
4. Перечень работ по ремонту общего имущества в Многоквартирном доме.
5. Порядок изменения размера платы за коммунальные услуги при предоставлении услуг ненадлежащего качества и (или) с перерывами, превышающими установленную продолжительность.
6. Сведения о доле Собственника в Многоквартирном доме по правоустанавливающим документам.
7. Схема разграничения ответственности Управляющей организации и Собственника.

Управляющая компания	Собственник
ООО «УК Патрики»	К/в. 53
Юр. адрес: г. Москва, 109369, Новочеркасский бульвар, дом 41-корп.1, оф.1	
ИНН 9723064267 КПП 772301001	
ОГРН 1187746789350	
Банковские реквизиты: Филиал №7701 Банка ВТБ (ПАО) г. Москва БИК 044525344 Корр. счет 30101810345256000745 Расчетный счет 40702810425100000087	
Генеральный директор Чинисен Н. Ю. /	
	

**Состав**  
и состояние общего имущества в Многоквартирном доме, расположенном по адресу:  
Трехпрудный пер. дом 11/13. Стр.1-2

Наименование элемента общего имущества	Параметры	Характеристика
<b>I. Помещения общего пользования</b>		
Помещения общего пользования	Количество - шт. Площадь пола - м <sup>2</sup> Материал пола -	Количество помещений, требующих текущего ремонта - 35 шт. в том числе: лестничные марши черных ходов пол - отсутствует (площадь пола, требующая ремонта -450м <sup>2</sup> )
Межквартирные лестничные площадки	Количество -78 шт. Площадь пола -348 м <sup>2</sup> Материал пола -	Количество лестничных площадок, требующих текущего ремонта - 10 шт. в том числе пола - м <sup>2</sup> (площадь пола, требующая ремонта - м <sup>2</sup> )
Лестницы	Количество лестничных маршей -28 шт. Материал лестничных маршей - бетон Материал ограждения - Материал балюска - Площадь - 0 м <sup>2</sup>	Количество лестниц, требующих ремонта -41 шт. В том числе: 10 лестничных маршей - шт. ограждений - шт. балюсок -3 шт.
Лифтовые и иные шахты	Количество: - лифтовых шахт -9 шт. - иные шахты - 9шт. (вентиляционные шахты)	Количество лифтовых шахт, требующих ремонта - 6 шт. Количество иных шахт, требующих ремонта - 1 шт.
Коридоры	Количество - шт. Площадь пола - м <sup>2</sup> Материал пола -	Количество коридоров, требующих ремонта - 11 шт. в том числе пола - 471 шт. (площадь пола, требующая ремонта -211 м <sup>2</sup> )
Технические этажи	Количество - 1 шт. Площадь пола - 449 м <sup>2</sup> Материал пола - стяжка	Санитарное состояние - (указать: удовлетворительное или неудовлетворительное)
Чердаки	Количество - 9шт. Площадь пола -5828,7м <sup>2</sup>	Санитарное состояние - (указать: удовлетворительное или неудовлетворительное, если неудовлетворительное, указать дефекты): требует утепления Требования пожарной безопасности - шт _____ (указать: соблюдаются или не соблюдаются, если не соблюдаются - дать краткую характеристику нарушений)
Технические подвалы	Количество - 24шт. Площадь пола -4869м <sup>2</sup> Перечень инженерных коммуникаций, проходящих через подвал: 1. ХВС; 2. канализация; Перечень установленного инженерного оборудования: 1. насосы _____; 2. _____; 3. _____; 4. _____.	Санитарное состояние - (указать: удовлетворительное или неудовлетворительное). Требования пожарной безопасности - соблюдаются (указать: соблюдаются или не соблюдаются, если не соблюдаются - дать краткую характеристику нарушений). Перечислить оборудование и инженерные коммуникации, нуждающиеся в замене: 1. стояки _____; 2. лежак _____; 3. трассы _____; 4. _____; Перечислить оборудование и инженерные коммуникации, нуждающиеся в ремонте: 1. задвижки насосы _____; 2. _____; 3. _____; 4. _____.
<b>II. Ограждающие несущие и не несущие конструкции многоквартирного дома</b>		
Фундаменты	Вид фундамента - Количество проушин -бутовый, ленточный _____ шт.	Состояние (указать: удовлетворительное или неудовлетворительное, если неудовлетворительное, указать дефекты). Количество проушин, требующих ремонта - _____ шт.
Стены и перегородки внутри подъездов	Количество подъездов-9 шт. Площадь стен в подъездах 2483 м <sup>2</sup> Материал отделки: кирпич, дерево Площадь потолков 2482 м <sup>2</sup> Материал отделки потолков- известь	Количество подъездов, нуждающихся в ремонте -1 шт. Площадь стен, нуждающихся в ремонте - 2370м <sup>2</sup> Площадь потолков, нуждающихся в ремонте -3000 м <sup>2</sup>
Стены и перегородки внутри помещений общего пользования	Площадь стен 19728 м <sup>2</sup> Материал стены и перегородок- кирпич  Материал отделки стен- гипс Площадь потолков 28740 м <sup>2</sup> Материал отделки потолков	Площадь стен, нуждающихся в ремонте -12000 м <sup>2</sup> Площадь потолков, нуждающихся в ремонте -8481 м <sup>2</sup>
Наружные стены и перегородки	Материал - кирпич Площадь - _____ тыс. м <sup>2</sup> Длина межпанельных швов - _____ м.	Состояние - (указать: удовлетворительное или неудовлетворительное, если неудовлетворительное - указать дефекты): Площадь стен, требующих утепления -11,388 _____ м <sup>2</sup> Длина межпанельных швов, нуждающихся в ремонте - _____ м.
Перекрытия	Количество этажей - 5-6 Материал - смешанные Площадь - _____ тыс. м <sup>2</sup>	Площадь перекрытия, требующая ремонта -780 м <sup>2</sup> (указать вид работ) замена перекрытий _____ м <sup>2</sup> Площадь перекрытия, требующих утепления -2700 м <sup>2</sup>

Крыши	Количество - 18 __ шт. Вид крыши - (указать плоская, односкатная, двускатная, иное). Материал кровли - сталь Площадь кровли - ___ м <sup>2</sup> Протяженность свесов - 90 __ м Площадь свесов - 09 __ м <sup>2</sup> Протяженность ограждений - __ м	Характеристика состояния - удовлетворительное (указать: удовлетворительное или неудовлетворительное, если неудовлетворительное - указать дефекты): площадь крыши, требующей капитального ремонта - 5874 м <sup>2</sup> площадь крыши, требующей текущего ремонта - 1829 __ м <sup>2</sup>
Двери	Количество дверей, ограждающих вход в помещения общего пользования - 11 шт. из них: деревянных - __ шт. металлических - __ шт.	Количество дверей, ограждающих вход в помещения общего пользования и требующих ремонта - 6 __ шт. из них: деревянных - __ шт. металлических __ шт.
Окна	Количество окон, расположенных в помещениях общего пользования - __ 162шт. из них деревянные - шт.	Количество окон, расположенных в помещениях общего пользования и требующих ремонта - 17 __ шт. из них: деревянных - шт.
<b>III. Механическое, электрическое, санитарно-техническое и иное оборудование</b>		
Лифты и лифтовое оборудование	Количество - __ 9шт. В том числе: грузовых - __ шт. Марки лифтов - Грузоподъемность __ 300т. Площадь кабин - 1,5 кв.м	Количество лифтов, требующих замены - 1шт. капитального ремонта - __ 4 шт. текущего ремонта - __ 3 шт.
Мусоропровод	Количество - __ шт. Длина ствола - __ м Количество загрузочных устройств - шт.	Состояние ствола (удовлетворительное или неудовлетворительное, если неудовлетворительное - указать дефекты) Количество загрузочных устройств, требующих капитального ремонта - __ шт.
Вентиляция	Количество вентиляционных каналов - 12 __ шт. Материал вентиляционных каналов кирпич  Протяженность вентиляционных каналов - 960 __ м Количество вентиляционных коробов -	Количество вентиляционных каналов, требующих ремонта - 6 __ шт.
Дымовые трубы/вентиляционные трубы	Количество вентиляционных труб - 12 шт. Материал - кирпич Количество дымовых труб - шт. Материал -	Состояние вентиляционных труб <u>удовлетворительное</u> (удовлетворительное или неудовлетворительное, если неудовлетворительное - указать дефекты). Состояние дымовых труб: (удовлетворительное или неудовлетворительное, если неудовлетворительное - указать дефекты)
Водосточные желоба/водосточные трубы	Количество желобов - __ шт. Количество водосточных труб - 43шт. Тип водосточных желобов и водосточных труб - наружные (наружные или внутренние) Протяженность водостоков, труб 815 __ м Протяженность водосточных желобов - м	Количество водосточных желобов, требующих замены - __ шт. ремонта - __ шт. Количество водосточных труб, требующих замены - 16 __ шт. ремонта - 21 __ шт.
Электрические водно-распределительные устройства	Количество - 9 шт.	Состояние: (удовлетворительное или неудовлетворительное - указать дефекты)
Светильники	Количество - 1311шт.	Количество светильников, требующих замены - 47 шт. Количество светильников, требующих ремонта - 211 __ шт
Системы дымоудаления	Количество - 0 шт.	Состояние удовлетворительное (удовлетворительное или неудовлетворительное, если неудовлетворительное - указать дефекты)
Магистраль с распределительным щитком	Количество - 11 шт. Длина магистрали - 477 м.	Длина магистрали, требующая замены - __ м Количество распределительных щитков, требующих ремонт (указать дефекты)
Сети электроснабжения	Длина - 21504 м.	Длина сетей, требующая замены - 864м
Котлы отопительные	Количество - __ шт.	Состояние (удовлетворительное или неуд., если неудовлетворительное - указать дефекты)
Сети теплоснабжения	Диаметр, материал труб и протяженность в однотрубном исчислении: 1. 21504д. мм, м. 2. д. мм, м.	Диаметр, материал и протяженность труб, требующих замены 1, 86 __ мм. 15010 __ м. Протяженность труб, требующих ремонта - 70 __ м. (указать работ, восстановление теплоизоляции, окраска, иное)
Задвижки, вентили, краны на системах теплоснабжения	Количество задвижек - шт. вентилей - шт. кранов - шт.	Требует замены или ремонта задвижек - 61 шт. вентилей - 13 шт. кранов - 1 шт. Телефон: 87746789359
Бойлерные, (теплообменники)	Количество - __ 2 шт.	Состояние (удовлетворительное или неудовлетворительное, если неудовлетворительное - указать дефекты)
Элеваторные узлы	Количество - шт.	Состояние удовлетворительное (удовлетворительное или

		неудовлетворительное, если неудовлетворительное - указать дефекты)
Радиаторы	Материал и количество; шт.	Требуется замены (материал и количество); шт.
Полотенцесушители	Материал и количество; шт.	Требуется замены (материал и количество); шт.
Системы очистки воды	Количество - _____ шт. Марка _____	Состояние _____ (удовлетворительное, или неудовлетворительное, если неудовлетворительное - указать дефекты)
Насосы	Количество - 16 _____ шт. Марка насоса: 1. _____	Состояние _____ (удовлетворительное или неудовлетворительное, если неудовлетворительное - указать дефекты)
Трубопроводы холодной воды	Диаметр, материал и протяженность: 1. д. мм, 22x3x25 404 м. 2. д. мм, _____ м.	Диаметр, материал и протяженность труб, требующих замены: 1. _____ мм, _____ м. 2. _____ мм, _____ м. Протяженность труб требующих окраски - _____ м.
Трубопроводы горячей воды	Диаметр, материал и протяженность: 1. д. мм, 32 м. 2. д. мм, м 32x3x21504,4	Диаметр, материал и протяженность труб, требующих замены: 1. _____ мм, _____ м. 2. _____ мм, _____ м. Протяженность труб, требующих окраски - _____ м.
Задвижки, вентили, краны на системах водоснабжения	Количество задвижек - шт; вентилей - шт. кранов - шт.	Требуется замены или ремонта: завднек - _____ шт; вентилей - _____ шт. кранов - _____ шт.
Коллективные приборы учета	Перечень установленных приборов учета, марка и номер: 1.ам-5-2/3763361 2.ам 5-4/1373375 3.ам 5-2/375445	Указать дату следующей поверки для каждого приборов учета: 1. 21.05.2022 _____; 2. 15.03.2022 _____; 3. 15.03.2022 _____; 4. 21.05.2022 _____.
Сигнализация	Вид сигнализации: 1. _____; 2. _____	Состояние для каждого вида сигнализации _____ (удовлетворительное или неудовлетворительное, если неудовлетворительное - указать дефекты)
Трубопроводы канализации	Диаметр, материал и протяженность: 1. д. мм, 110/хв13/13281,6м. 2. 110/хв12116,3	Диаметр, материал и протяженность труб требующих замены: 1. _____ мм, _____ м.
Калориферы	Количество - _____ шт.	Состояние _____ (удовлетворительное или неудовлетворительное, если неудовлетворительное - указать дефекты)
Указатели наименования улицы, переулка, площади и пр. на фасаде многоквартирного дома	Количество - 6 шт.	Состояние удовлетворительное (удовлетворительное или неудовлетворительное, если неудовлетворительное - указать дефекты)
Иное оборудование	Указать наименование	Указать состояние _____ (удовлетворительное или неудовлетворительное, если неудовлетворительное - указать дефекты)
<b>IV. Земельный участок, входящий в состав общего имущества в многоквартирном доме</b>		
Общая площадь	Земельного участка - _____ га; в том числе площадь застройки - 3828,7 га. асфальт - 1800 га; грунт - 508 га; газон - 448 га.	Указать состояние _____ (удовлетворительное или неудовлетворительное, если неудовлетворительное - указать дефекты)
Зеленые насаждения	деревья - 32 шт. кустарники - 18 шт.	Указать состояние _____ (удовлетворительное или неудовлетворительное, если неудовлетворительное - указать дефекты)
Элементы благоустройства	Малые архитектурные формы _____ (есть/нет), если есть перечислить _____; Отражения _____ м. Скамейки - _____ шт. Столы - _____ шт.	Перечислить элементы благоустройства, находящиеся в неудовлетворительном состоянии. Указать дефекты
Ливневая сеть	Люки - _____ шт. Приемные колодцы - _____ шт. Ливневая канализация: Тип - _____ Материал - _____ Протяженность - _____ м.	Указать состояние _____ (удовлетворительное или неудовлетворительное, если неудовлетворительное - указать дефекты)
Иные строения	1. _____ 2. _____	Указать состояние _____ (удовлетворительное или неудовлетворительное, если неудовлетворительное - указать дефекты)

 <p>Управляющая компания ООО «УК Патрон» «УПРАВЛЯЮЩАЯ КОМПАНИЯ «ПАТРОН» Число 110. ПАТРОН М.П.</p>	<p>Собственник</p> 
<p>Управляющая компания Патрон</p> <p>т. 8 495 050 32 30</p> <p>ОГРН 11187746780350</p> <p>Октябрь</p>	

**Перечень  
технической документации на Многоквартирный дом по адресу: иных связанных с управлением Многоквартирным домом документов**

№№ п/п	Наименование документа	Кол-во листов	Примечания	
<b>I. Техническая документация на многоквартирный дом</b>				
1.	Технический паспорт на многоквартирный дом с экспликацией и поэтажными планами (выписка из технического паспорта на МКД)	— л.		
2.	Документы (акты) о приемке результатов работ по текущему ремонту общего имущества в МКД	-		
3.	Документы (акты) о приемке результатов работ по капитальному ремонту общего имущества в МКД	-		
4.	Акты осмотра, проверки состояния (испытания) на соответствие их эксплуатационных качеств обязательным требованиям безопасности:	4.1. инженерных коммуникаций	-	для определения объемов коммунальных ресурсов всеми потребителями в коммунальной квартире для определения объемов коммунальных ресурсов потребителями, проживающими в 1-м жилом помещении
		4.2. коллективных (общедомовых) приборов учета	-	
		4.3. общих (квартирных) приборов учета	-	
		4.4. индивидуальных приборов учета	-	
		4.5. механического оборудования	5 л.	
		4.6. электрического оборудования	3 л.	
		4.7. санитарно-технического оборудования	-	
		4.8. иного обслуживающего более одного помещения в многоквартирном доме оборудования	-	
		4.9. отдельных конструктивных элементов МКД (крыши, ограждающих несущих и не несущих конструкций МКД, объектов, расположенных на земельном участке и других элементов общего имущества)	-	
5.	Инструкция по эксплуатации МКД по форме, установленной федеральным органом исполнительной власти (для домов, введенных в эксплуатацию с 01.07.2007 г.)	— л.	Содержит рекомендации застройщика (подрядчика), проектировщиков по содержанию и ремонту общего имущества, срокам службы его отдельных частей	
<b>II. Иные связанные с управлением многоквартирным домом документы</b>				
6.	Кадастровая карта (план) земельного участка	-		
7.	Документы, в которых указывается содержание и сфера действия сервитута с приложением заверенной соответствующей организацией (органом) по государственному учету объектов недвижимого имущества планом, на котором отмечена сфера (граница) действия сервитута, относящегося к части земельного участка, и документы, подтверждающие государственную регистрацию сервитута в ЕГРП	-		
8.	Проектная документация на многоквартирный дом, в соответствии с которой осуществлено строительство (реконструкция) МКД	-		
9.	Акт приема в эксплуатацию МКД	-		
10.	Акты освидетельствования скрытых работ	-		
11.	Протокол измерения шума и вибрации	-		
12.	Разрешение на присоединение мощности к сети энергоснабжающей организации	-		
13.	Акты разграничения эксплуатационной ответственности инженерных сетей электроснабжения, холодного и горячего водоснабжения, водоотведения, теплоснабжения, газоснабжения с ресурсоснабжающими организациями	-		
14.	Акты установки и приема в эксплуатацию коллективных (общедомовых) приборов учета	1 л.		
15.	Паспорта на приборы учета, механическое, электрическое, санитарно-техническое и иное обслуживающее более одного помещения в МКД оборудование	3 л.		
16.	Акты передачи управляющей организации комплексов проектной документации и исполнительной документации после приема МКД в эксплуатацию	-		
17.	Письменные заявления, жалобы и предложения по вопросам качества содержания и ремонта общего имущества в МКД и предоставления коммунальных услуг	заявл.	за год, предшествующий передаче документации	
18.	Журналы (книжки) учета заявлений, жалоб и предложений по вопросам качества содержания и ремонта общего имущества в МКД и предоставления коммунальных услуг	журн.		
19.	Иные связанные с управлением МКД документы: - договоры; - списки; - прочее	догов.		

Примечание: Подписывать акты по форме застройщика (проектировщика) необходимо заверив их подлинность, заверив документ, заверивший акт. В случае отсутствия документов, указанных в перечне, их наличие, или необходимости составления документов по объекту на акты по форме застройщика (проектировщика) или по форме ресурсоснабжающей организации не являются обязательными условиями.

Управляющая компания  
ОК «УПРАВЛЯЮЩАЯ КОМПАНИЯ»  
Генеральный директор  
Чининев И.Ю.

Собетвенник  
Управляющая компания ПАУРИКИО  
г. Москва, Ленинградский бульвар, д. 4/1, стр. 1  
т. 8 (495) 309-32-33  
ОГРН 50118710789350

Приложение № 3  
к Договору управления Многоквартирным домом по адресу:  
123001, город Москва, Трехпрудный переулок, дом 11/13, строение 2 от "\_\_\_" \_\_\_\_\_ 201\_ года.

**Перечень  
услуг и работ по содержанию общего имущества в многоквартирном доме по адресу:**

№№ п/п	Наименование работ	Периодичность
<b>I. Санитарные работы по содержанию помещений общего пользования</b>		
1	Влажное подметание лестничных площадок и маршей, нижних 2-х этажей	ежедневно
2	Влажное подметание лестничных площадок и маршей выше 2го этажа	2 раза в неделю
3	Мытье лестничных площадок и маршей	2 раза в месяц
4	Влажное подметание мест перед загрузочными клапанами мусоропроводов	ежедневно
5	Мытье пола кабины лифта	ежедневно
6	Влажная протирка стен, дверей, плафонов и потолков кабины лифта	2 раза в месяц
7	Мытье окон	1 раз в год
8	Уборка площадки перед входом в подъезд. Очистка металлической решетки и приямка	1 раз в год
9	Влажная протирка стен, дверей плафонов на лестничных клетках, оконных решеток, чердачных лестниц. Шкафов для электросчетчиков, слаботочных устройств, почтовых ящиков, обметание пыли с потолков	1 раз в год
10	Влажная протирка подоконников, отопительных приборов	2 раза в год
<b>II. Услуги вывоза бытовых отходов и крупногабаритного мусора</b>		
11	Вывоз твердых бытовых отходов	Ежедневно
12	Вывоз крупногабаритного мусора	По мере необходимости
<b>III. Подготовка Многоквартирного дома к сезонной эксплуатации</b>		
13	Подготовка к эксплуатации в весенне-летний период (работы выполняются по утвержденному графику в период с 1 января по 25 апреля во всех зданиях, кроме ветхих и аварийных, подлежащих отселению и сносу, и зданий включенных в титул текущего и капитального ремонтов текущего года)	Очистка кровель от посторонних предметов и мусора. Укрепление водосточных труб, колен и воронок. Снятие с воронок шариков-подставок установленных на зиму крышек-воронок. Снятие пружин доводчиков на входных дверях. Консервация системы ЦО. Переключение внутреннего водосточка на летний режим работы. Работоспособность и ремонт поливочной системы. Устройство дополнительной сети поливочных систем. Ремонт и оборудование детских и спортивных площадок. Приведение в порядок чердачных и подвальных помещений. Проверка состояния облицовки и штукатурки фасадов, мелкий ремонт. Ремонт отмосток при посадках, отселение от стен. Ремонт полов в подвалах и на лестничных клетках. Укрепление флагодержателей и домовых знаков. Непредвиденные работы.

Содержательная ответственность  
Управляющая компания «Патриция»  
г. Москва, Ленинградский бульвар, д. 11 к. 1 оф.  
т. +7 495 099 32 30  
ОГРН 1118746780350

14	Подготовка к эксплуатации в осенне-зимний период (работы выполняются по утвержденному графику в период с 1 мая по 1 сентября во всех зданиях)	Ремонт, промывка и гидравлическое испытание систем отопления. Укомплектование тепловых входов, элеваторных и тепловых узлов поверенными контрольно-измерительными приборами. Восстановление тепловой изоляции на трубопроводах, расширительных баках, регулирующей арматуре. Ремонт кровель. Остекление и закрытие чердачных слуховых окон. Приведение помещений подвалов, техподполья, технических коридоров в соответствие с требованиями Правил безопасности в газовом хозяйстве (при наличии приложенных газопроводов), очистка от коррозии и окраска газопроводов (по балансовой принадлежности), ограждение входов в подвалах, восстановление освещения во взрывобезопасном исполнении, герметизация входов инженерных коммуникаций. Ремонт, утепление и прочистка дымовых и вентиляционных каналов. Замена разбитых стеклоблоков, стекол окон, ремонт входных дверей и дверей вспомогательных помещений. Ремонт и установка пружин и доводчиков на входных дверях. Установка крышек-лотков на воронках наружного водостока. Устранение причин подтопления подвальных помещений. Консервация поливочных систем. Переключение внутреннего водостока на зимний режим работы. Проведение инструктажа с арендаторами и гражданами, проживающими на 1-х этажах, о мерах безопасности при обнаружении запаха газа. Непроведенные работы.
----	---	--

**IV. Проведение технических осмотров (обследований)**

15	Элементы и помещения здания	Кол-во осмотров в год	Примечания
	Крыши	2	В период подготовки к сезонной эксплуатации
	Фасады	1	В период подготовки к осенне-летней эксплуатации
	Инженерное оборудование и коммуникации здания (с оформлением акта готовности)	1	Перед началом отопительного сезона
	Вспомогательные помещения здания ( лестничные клетки, чердаки, подвалы, технические подполья, коллекторы) с проверкой оборудования и коммуникаций, расположенных в них	1	В период подготовки к осенне-летнему периоду
	Дымоходы кирпичные	4	Не реже 1 раза в квартал
	Вентиляционные каналы, дымоходы асбестоцементные, гончарные, из специальных блоков жаростойкого бетона	1	Перед началом отопительного сезона
	Высшие благоустройство зданий (домовые знаки, указатели, флюгердержатели и др.), отмостки, входы в подвезды, тамбуры	1	В период подготовки к осенне-летнему периоду
	Видеодиагностика внутренней поверхности асбестоцементного ствола мусоропровода жилых домов	1	Составляется акт с рекомендациями по проведению мойки, очистки, дезинфекции и ремонту

**V. Состав и сроки устранения заявок населения**

23	Устранение неисправностей в системах водоснабжения и канализации, обеспечивающее их удовлетворительное функционирование, замена прокладок, набивки сальников у подрубной и водозаборной арматуры с устранением утечки, уплотнение стогов		в течение смены
24	Устранение течи или смена гибкой подводки присоединения сантехприборов, смена выпусков, переливов сифонов, участков трубопроводов к сантехприборам, замена резиновых манжет унитаза, подчеканка растресбов, регулировка омынного бабка с устранением утечки, укрепление сантехприборов		в течение смены
25	Устранение засоров внутренней канализации и сантехприборов с проверкой исправности канализационных выгребов		в течение смены
26	Устранение неисправностей в системах отопления и горячего водоснабжения (трубопроводов, приборов, арматуры, расширительных баков), обеспечивающее их удовлетворительное функционирование, наладка и регулировка систем с ликвидацией испарения, завоздушивания, замена при течи отопительных приборов и полотенцесушителей (стандартных), крепление трубопроводов и приборов, мелкий ремонт теплоизоляции		в течение смены
27	Наладка автоматной подпитки расширительных баков		в течение смены
28	Мелкий ремонт местных отопительных приборов (печей, очагов)		в течение смены
29	Устранение неисправностей электротехнических устройств: протирка и смена перегоревших электролампочек, смена и ремонт штепсельных розеток; выключателей, автоматов, рубильников, устройств защитного отключения (УЗО), мелкий ремонт электропроводки и др. во вспомогательных помещениях		в течение смены



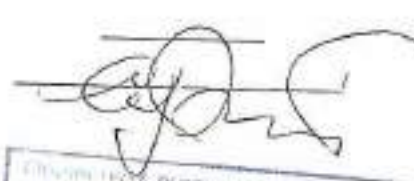





30	Проверка и восстановление заземления оболочки электрокабеля и вводы, замеры сопротивления изоляции проводов	в течение смены	
31	Проверка технического состояния газовых приборов (стандартных), при необходимости с заменой вышедших из строя частей и деталей на: водоподогревателей, газовых плиток, присоединяемых помещений, где расположены газовые приборы, в соответствии с требованиями Правил техники безопасности в газовом хозяйстве	по графику спец. Предприятия по звонкам в сроки, согласов. со спец. пр. в течение смены	Выполняется МП "Москва"
32	То же, без замены вышедших из строя узлов и деталей, смазывание кранов, прочистка горелок и форсунок, регулировка горения в газовых приборах (независимо от типа)	в течение смены	
33	Проверка технического состояния электроплит (стандартных), при необходимости с заменой вышедших из строя частей и деталей	по графику спец. предприятия	Выполняется по договору
34	То же, без замены вышедших из строя узлов и деталей, регулировка работы электроплит и электроводонагревателей (независимо от типа)	в течение смены	
35	Мелкий ремонт кровель, очистка их от снега и наледи, мусора, грязи, листьев и посторонних предметов	в течение смены по мере необходимости	
36	Локализация (прекращение) протечек от неисправности кровли	в течение смены	
37	Устранение неисправности в системах организованного водоотвода с кровли: - внутреннего водооттока - наружного водооттока	2 суток 5 суток	
38	Проверка и принятие мер для укрепления связи отслаивающихся кирпичей с кладкой наружных стен, элементов облицовки стен, лепных изделий и др. выступающих конструкций, расположенных на высоте свыше 1,5 м, угрожающих безопасности людей	в течение смены по мере необходимости с принятием немедл. мер безоп.	
39	Устранение причин протечки (промерзания) стыков панелей и блоков	7 суток	
40	Устранение неплотностей в дымоходах и газопроводах	в течение смены	
41	Замена разбитых стекол и сорванных створок оконных переплетов, форточек, дверных полотен, витражных и витражных заполнения, стеклоблоков во вспомогательных помещениях: - в зимнее время - в летнее время	в течение смены 3 суток	
42	Общественные работы в объемах, необходимых (в жилых помещениях - не по вине проживающих) для поддержания эксплуатационных качеств строительных конструкций: ликвидация последствий протечек, мелкий ремонт полов, оконных и дверных заполнений, расшивка рустов и ремонт отслоившейся штукатурки потолков и верхней части стен, угрожающих обрушением	в течение смены по мере необходимости с принятием немедл. мер безоп. (в квартирах - в сроки, согласованные с заявителем)	
43	Устранение неисправности электроснабжения (короткое замыкание и др.) и электрооборудования квартир (не по вине проживающих)	в течение смены по мере необходимости	
44	Восстановление функционирования: диспетчерских систем автоматики противопожарной защиты и сигнализации	в течение смены по мере необх. в течение смены по мере необх.	
45	Восстановление работоспособности лифтов (не менее одного)	в течение смены по мере необх.	
46	Устранение засоров и неисправностей мусоропроводов	в течение смены по мере необх.	
47	Восстановление работоспособности фекальных и дренажных каналов	в течение смены по мере необх.	
48	Дератизация	12 раз в год	
49	Дезинсекция	по необходимости	

Устанавливается в соответствии со ставками, утвержденными в установленном законом порядке Правительством Москвы.

\* Нормативы по эксплуатации жилищного фонда утверждены постановлением Правительства Москвы от 04.06.1996г. № 465.

<p>Управляющая компания ООО «УК Патриком» Генеральный директор Компания «Патриком» для дирекции МП.</p>  	<p>Собственник</p>  
---	--




**Перечень  
работ по текущему ремонту общего имущества в Многоквартирном доме, расположенном по адресу:**

№№ п/п	Наименование работ	Дата начала и завершения работ	Стоимость работ в год (руб.)	Гарантийный срок на выполненные работы
1	<b>Фундаменты</b>			
1.1	Устранение местных деформаций, усиление, восстановление поврежденных участков фундамента, вентиляционных продухов, отмостки и входов в подвалы	Согласно нормативу	по ставкам г. Москвы	Согласно нормативу
2	<b>Стены и перегородки</b>			
2.1	В подвалах, на технических этажах, чердаках	Согласно нормативу	по ставкам г. Москвы	Согласно нормативу
2.1.1	Восстановление отделки стен, потолков, полов отдельными участками в подъездах, технических помещениях, в других общедомовых вспомогательных помещениях	Согласно нормативу	по ставкам г. Москвы	Согласно нормативу
2.2	Внешние части Многоквартирного дома, включая межпанельные швы	Согласно нормативу	по ставкам г. Москвы	Согласно нормативу
2.2.1	Герметизация стыков, заделка и восстановление архитектурных элементов; замена участков обшивки деревянных стен, ремонт и замена фасадок, в подъездах и иных помещениях общего пользования, мусорные камеры	Согласно нормативу	по ставкам г. Москвы	Согласно нормативу
2.3	В подъездах и иных помещениях общего пользования, мусорные камеры	Согласно нормативу	по ставкам г. Москвы	Согласно нормативу
2.3.1	Стены и перегородки в подъездах и иных помещениях общего пользования, мусорные камеры	Согласно нормативу	по ставкам г. Москвы	Согласно нормативу
3	<b>Стволы мусоропровода, запирающие устройства на мусорных камерах</b>			
3.1	Восстановление работоспособности вентиляционных и промывочных устройств, крышек мусороприёмных клапиков и шиберах устройств	Согласно нормативу	по ставкам г. Москвы	Согласно нормативу
4	<b>Балконы, козырьки, дошки и эркеры</b>			
4.1	Восстановление и замена отдельных участков и элементов	Согласно нормативу	по ставкам г. Москвы	Согласно нормативу
5	<b>Перекрытия</b>			
5.1	Частичная смена отдельных элементов; заделка швов и трещин; укрепление и окраска	Согласно нормативу	по ставкам г. Москвы	Согласно нормативу
6	<b>Полы в помещениях общего пользования</b>			
6.1	Замена, восстановление отдельных участков	Согласно нормативу	по ставкам г. Москвы	Согласно нормативу
7	<b>Крыши</b>			
7.1	Укрепление элементов деревянной стропильной системы, антисептирование и вентилирование; устранение неисправностей стальных, асбестоцементных и других кровель; замена водосточных труб; ремонт гидроизоляции, утепления и вентиляции	Согласно нормативу	по ставкам г. Москвы	Согласно нормативу
8	<b>Водоотводящие устройства</b>			
8.1	Установка, замена и восстановление работоспособности отдельных элементов и частей элементов внутренних систем водопроводов и канализации, включая насосные установки в жилых зданиях	Согласно нормативу	по ставкам г. Москвы	Согласно нормативу
9	<b>Окна, двери в помещениях общего пользования</b>			
9.1	Смена и восстановление отдельных элементов (приборов) и заслонок	Согласно нормативу	по ставкам г. Москвы	Согласно нормативу
10	<b>Лестницы</b>			
10.1	Восстановление или замена отдельных участков и элементов	Согласно нормативу	по ставкам г. Москвы	Согласно нормативу
11	<b>Печи, котлы</b>			
11.1	Работы по устранению неисправностей	Согласно нормативу	по ставкам г. Москвы	Согласно нормативу
12	<b>Системы холодного водоснабжения</b>			
12.1	Установка, замена и восстановление работоспособности отдельных элементов и частей элементов систем холодного водоснабжения	Согласно нормативу	по ставкам г. Москвы	Согласно нормативу
13	<b>Системы горячего водоснабжения</b>			
13.1	Установка, замена и восстановление работоспособности отдельных элементов и частей элементов систем горячего водоснабжения	Согласно нормативу	по ставкам г. Москвы	Согласно нормативу
14	<b>Канализация</b>			
14.1	Установка, замена и восстановление	Согласно нормативу	по ставкам г. Москвы	Согласно нормативу

30	Проверка и восстановление заземления оболочки электрокабеля и шин, замеры сопротивления изоляции проводов	в течение смены	
31	Проверка технического состояния газовых приборов (стандартных), при необходимости с заменой вышедших из строя частей и деталей на: водоподогревателей, газовых плит, приведение помещений, где расположены газовые приборы, в соответствие с требованиями Правил техники безопасности в газовом хозяйстве	по графику спец. Предприятия по заявкам в сроки, согласов. со спец. пр. в течение смены	Выполняется МУП "Москва"
32	То же, без замены вышедших из строя узлов и деталей, смывание кромок, прочистка горелок и форсунок, регулировка горения в газовых приборах (независимо от типа)	в течение смены	
33	Проверка технического состояния электроплит (стандартных), при необходимости с заменой вышедших из строя частей и деталей	по графику спец. предприятия	Выполняется по договору
34	То же, без замены вышедших из строя узлов и деталей, регулировка работы электроплит и электроводонагревателей (независимо от типа)	в течение смены	
35	Мелкий ремонт кровель, очистка их от снега и наледи, мусора, грязи, листьев и посторонних предметов	в течение смены по мере необходимости	
36	Локализация (прокрашивание) протечек от неисправности кровли	в течение смены	
37	Устранение неисправности в системах организованного водоотвода с кровли: - внутреннего водоотвода - наружного водоотвода	2 суток 5 суток	
38	Проверка и принятие мер для укрепления связи отдельных кирпичей с кладкой наружных стен, элементов облицовки стен, левных изделий и др. выступающих конструкций, расположенных на высоте свыше 1,5 м, угрожающих безопасности людей	в течение смены по мере необходимости с принятием немедл. мер безоп.	
39	Устранение причин протечки (промерзания) стыков панелей и блоков	7 суток	
40	Устранение неплотностей в дымоходах и газоходах	в течение смены	
41	Замена разбитых стекол и сорванных створок оконных перелетов, форточек, дверных полотен, витражных и витринных заполнения, стеклоблоков во вспомогательных помещениях: - в зимнее время - в летнее время	в течение смены 3 суток	
42	Общестроительные работы в объемах, необходимых (в жилых помещениях - не по вине проживающих) для поддержания эксплуатационных качеств строительных конструкций: ликвидация последствий протечек, мелкий ремонт полов, оконных и дверных заполнений, расшивки рустов и ремонт отслоившейся штукатурки потолков и верхней части стен, угрожающих обрушением	в течение смены по мере необходимости с принятием немедл. мер безоп. (в квартирах - в сроки, согласованные с заявителем)	
43	Устранение неисправности электроснабжения (краткое замыкание и др.) и электрооборудования квартир (не по вине проживающих)	в течение смены по мере необходимости	
44	Восстановление функционирования диспетчерских сигналов автоматной противопожарной защиты и сигнализации	в течение смены по мере необх. в течение смены по мере необх.	
45	Восстановление работоспособности лифтов (не менее одного)	в течение смены по мере необх.	
46	Устранение засоров и неисправностей мусоропроводов	в течение смены по мере необх.	
47	Восстановление работоспособности фекальных и дренажных насосов	в течение смены по мере необх.	
48	Дезинсекция	12 раз в год	
49	Дезинсекция	по необходимости	

Устанавливаются в соответствии со ставками, утвержденными в установленном законом порядке Правительством Москвы.

\* Нормативы по эксплуатации жилищного фонда утверждены постановлением Правительства Москвы от 04.06.1996г. № 465.

<p>Управляющая компания ООО «УК Патриция» Генеральный директор Комп. «ИЮ» Член МП для делов. МП.</p>  	<p>Собственник</p>  <p>Управляющая компания Патриция ОГРН 11187740789350 Москва</p>
--	---

Перечень работ по текущему ремонту общего имущества в Многоквартирном доме, расположенном по адресу:

№№ п/п	Наименование работ	Дата начала и завершения работ	Стоимость работ в год (руб.)	Гарантийный срок на выполненные работы
1	<b>Фундаменты</b>			
1.1	Устранение местных деформаций, усиление, восстановление поврежденных участков фундаментов, вентиляционных продухов, отмостки и входов в подвалы	Согласно нормативу	по ставкам г. Москвы	Согласно нормативу
2	<b>Стены и перегородки</b>			
2.1	В подвалах, на технических этажах, чердаках	Согласно нормативу	по ставкам г. Москвы	Согласно нормативу
2.1.1	Восстановление отделки стен, потолков, полов отдельными участками в подъездах, технических помещениях, в других общедомовых вспомогательных помещениях	Согласно нормативу	по ставкам г. Москвы	Согласно нормативу
2.2	Внешние части Многоквартирного дома, включая межпанельные швы	Согласно нормативу	по ставкам г. Москвы	Согласно нормативу
2.2.1	Герметизация стыков, заделка и восстановление архитектурных элементов; замена участков облицовки деревянных стен, ремонт и замена фасадов, в подъездах и иных помещениях общего пользования, мусорные камеры	Согласно нормативу	по ставкам г. Москвы	Согласно нормативу
2.3	В подъездах и иных помещениях общего пользования, мусорные камеры	Согласно нормативу	по ставкам г. Москвы	Согласно нормативу
2.3.1	Стены и перегородки: в подъездах и иных помещениях общего пользования, мусорные камеры	Согласно нормативу	по ставкам г. Москвы	Согласно нормативу
3	<b>Стадии мусоропровода, закрывающие устройства на мусорных камерах</b>			
3.1	Восстановление работоспособности вентиляционных и промывочных устройств, арматур мусороприемных клапанов и шиберах устройств	Согласно нормативу	по ставкам г. Москвы	Согласно нормативу
4	<b>Балконы, лоджии, лестничные площадки и эркеры</b>			
4.1	Восстановление и замена отдельных участков и элементов	Согласно нормативу	по ставкам г. Москвы	Согласно нормативу
5	<b>Перекрытия</b>			
5.1	Частичная смена отдельных элементов, заделка швов и трещин, укрепление и окраска	Согласно нормативу	по ставкам г. Москвы	Согласно нормативу
6	<b>Полы в помещениях общего пользования</b>			
6.1	Замена, восстановление отдельных участков	Согласно нормативу	по ставкам г. Москвы	Согласно нормативу
7	<b>Крыши</b>			
7.1	Усиление элементов деревянной стропильной системы, антисептирование и антипирирование; устранение неисправностей стальных, асбестоцементных и других кровель, замена водосточных труб; ремонт гидронизации, утепления и вентиляция	Согласно нормативу	по ставкам г. Москвы	Согласно нормативу
8	<b>Водоотводящие устройства</b>			
8.1	Установка, замена и восстановление работоспособности отдельных элементов и частей элементов внутренних систем водопровода и канализации, включая насосные установки в жилых зданиях	Согласно нормативу	по ставкам г. Москвы	Согласно нормативу
9	<b>Окна, двери в помещениях общего пользования</b>			
9.1	Смена и восстановление отдельных элементов (приборов) и запорный	Согласно нормативу	по ставкам г. Москвы	Согласно нормативу
10	<b>Лестницы</b>			
10.1	Восстановление или замена отдельных участков и элементов	Согласно нормативу	по ставкам г. Москвы	Согласно нормативу
11	<b>Печи, котлы</b>			
11.1	Работы по устранению неисправностей	Согласно нормативу	по ставкам г. Москвы	Согласно нормативу
12	<b>Системы холодного водоснабжения</b>			
12.1	Установка, замена и восстановление работоспособности отдельных элементов и частей элементов систем холодного водоснабжения	Согласно нормативу	по ставкам г. Москвы	Согласно нормативу
13	<b>Системы горячего водоснабжения</b>			
13.1	Установка, замена и восстановление работоспособности отдельных элементов и частей элементов систем горячего водоснабжения	Согласно нормативу	по ставкам г. Москвы	Согласно нормативу
14	<b>Канализация</b>			
14.1	Установка, замена и восстановление	Согласно нормативу	по ставкам г. Москвы	Согласно нормативу

	работоспособности отдельных элементов и частей элементов внутренних систем водопроводов и канализации, включая насосные установки в жилых зданиях			
15		Системы газоснабжения		
15.1	Системы газоснабжения	Согласно нормативу / по ставкам г. Москвы		Согласно нормативу
16		Система электроснабжения, освещения помещений общего пользования и земельного участка		
16.1	Установка, замена и восстановление работоспособности электроснабжения зданий за исключением внутриквартирных устройств и приборов, кроме электроинт	Согласно нормативу	по ставкам г. Москвы	Согласно нормативу
17		Системы теплоснабжения		
17.1	Установка, замена и восстановление работоспособности отдельных элементов и частей элементов внутренних систем центрального отопления, включая домовые котельные	Согласно нормативу	по ставкам г. Москвы	Согласно нормативу
18		Системы вентиляции, дымоудаления		
18.1	Замена и восстановление работоспособности внутридомовой системы вентиляции, включая собственно вентиляторы и их электроприводы	Согласно нормативу	по ставкам г. Москвы	Согласно нормативу
19		Лифты		
19.1	Восстановление или замена отдельных участков и элементов	Согласно нормативу	по ставкам г. Москвы	Согласно нормативу
Управляющая компания		Собственник		
				

ООО «Патриот» несет полную ответственность за  
 «Управляющая компания Патриот»  
 125289 - Москва, Ленинградский проспект д. 41 к. 1 стр.  
 т. 8 495 690 30 30  
**ОГРН 11187746789359**  
 Облзнач

**Порядок изменения размера платы за коммунальные услуги при предоставлении услуг ненадлежащего качества и (или) с перерывами, превышающими установленную продолжительность**

Требования к качеству коммунальных услуг	Допустимая продолжительность перерывов или предоставления коммунальных услуг ненадлежащего качества	Условия изменения размера платы за коммунальные услуги ненадлежащего качества
<b>1. Холодное водоснабжение</b>		
1.1. Бесперебойное круглосуточное водоснабжение в течение года	допустимая продолжительность перерыва подачи холодной воды: а) 8 часов (суммарно) в течение одного месяца; б) 4 часа одновременно (в том числе при аварии)	за каждый час превышения (суммарно за расчетный период) допустимой продолжительности перерыва подачи воды - размер ежемесячной платы снижается на 0,15% от размера платы, определенной исходя из показаний приборов учета, или при определении платы исходя из нормативов потребления коммунальных услуг с учетом прим. 1
1.2. Постоянное соответствие состава и свойств воды действующим санитарным нормам и правилам; нарушение качества не допускается	отклонение состава и свойств холодной воды от действующих санитарных норм и правил не допускается	при несоответствии состава и свойств воды действующим санитарным нормам и правилам - плата не вносится за каждый день предоставления коммунальной услуги ненадлежащего качества (независимо от показаний приборов учета)
1.3. Давление в системе водоснабжения в точке разбора: а) в многоквартирных домах и жилых домах - не менее 0,03 МПа (0,3 кгс/кв. см); - не более 0,6 МПа (6 кгс/кв. см); б) у водоразборных колонок - не менее 0,1 МПа (1 кгс/кв. см)	отклонение давления не допускается	за каждый час (суммарно за расчетный период) периода подачи воды: а) при давлении, отличающемся от установленного до 25% - размер ежемесячной платы снижается на 0,1%; б) при давлении, отличающемся от установленного более чем на 25%, плата не вносится за каждый день предоставления коммунальной услуги ненадлежащего качества (независимо от показаний приборов учета)
<b>2. Горячее водоснабжение</b>		
2.2. Обеспечение температуры горячей воды в точке разбора: а) не менее 60 °С для открытых систем централизованного теплоснабжения; б) не менее 50 °С для закрытых систем централизованного теплоснабжения; в) не более 75 °С для любых систем теплоснабжения	допустимое отклонение температуры горячей воды в точке разбора: а) в дневное время (с 23 до 6 часов) - не более чем на 5 °С; б) в дневное время (с 6 до 23 часов) - не более чем на 3 °С	а) за каждые 3 °С снижения температуры выше допустимых отклонений - размер платы снижается на 0,1% за каждый час превышения (суммарно за расчетный период) допустимой продолжительности нарушения; б) при снижении температуры горячей воды ниже 40 °С - оплата потребленной воды производится по тарифу за холодную воду
2.3. Постоянное соответствие состава и свойств горячей воды действующим санитарным нормам и правилам	отклонение состава и свойств горячей воды от действующих санитарных норм и правил не допускается	при несоответствии состава и свойств воды действующим санитарным нормам и правилам - плата не вносится за каждый день предоставления коммунальной услуги ненадлежащего качества (независимо от показаний приборов учета)
2.4. Давление в системе горячего водоснабжения в точке разбора: - не менее 0,03 МПа (0,3 кгс/кв.см); - не более 0,45 МПа (4,5 кгс/кв.см)	отклонение давления не допускается	за каждый час (суммарно за расчетный период) периода подачи воды: а) при давлении, отличающемся от установленного до 25% - размер ежемесячной платы снижается на 0,1%; б) при давлении, отличающемся от установленного более чем на 25%, плата не вносится за каждый день предоставления коммунальной услуги ненадлежащего качества (независимо от показаний приборов учета)
<b>3. Водоотведение</b>		
3.1. Бесперебойное круглосуточное водоотведение в течение года	допустимая продолжительность перерыва водоотведения: а) не более 8 часов (суммарно) в течение одного месяца б) 4 часа одновременно (в том числе при аварии)	за каждый час, превышающий (суммарно за расчетный период) допустимую продолжительность перерыва водоотведения - размер платы снижается на 0,15% от размера платы, определенной исходя из показаний приборов учета, или при определении платы исходя из нормативов потребления коммунальных услуг с учетом примечания 1
<b>4. Электроснабжение</b>		
4.1. Бесперебойное круглосуточное электроснабжение в течение года	допустимая продолжительность перерыва электроснабжения; а) 2 часа - при наличии двух независимых взаимно резервирующих источников питания; б) 24 часа - при наличии одного источника питания	за каждый час превышения допустимой продолжительности перерыва электроснабжения (суммарно за расчетный период) - размер ежемесячной платы снижается на 0,15% от размера платы, определенной исходя из показаний приборов учета, или при определении платы исходя из нормативов потребления коммунальных услуг с учетом примечания 1
4.2. Постоянное соответствие напряжения, частоты действующим федеральным стандартам	не допускается	за каждый час периода снабжения электрической энергией, не

	работоспособности отдельных элементов и частей элементов внутренних систем водопроводов и канализации, включая насосные установки в жилых зданиях			
15		Системы газоснабжения		
15.1	Системы газоснабжения	Согласно нормативу	по ставкам г. Москвы	Согласно нормативу
16		Система электроснабжения, освещения помещений общего пользования и земельного участка		
16.1	Установка, замена и восстановление работоспособности электроснабжения зданий за исключением внутриквартирных устройств и приборов, кроме электроплит	Согласно нормативу	по ставкам г. Москвы	Согласно нормативу
17		Системы теплоснабжения		
17.1	Установка, замена и восстановление работоспособности отдельных элементов и частей элементов внутренних систем центрального отопления, включая домовые котельные	Согласно нормативу	по ставкам г. Москвы	Согласно нормативу
18		Системы вентиляции, дымоудаления		
18.1	Замена и восстановление работоспособности внутридомовой системы вентиляции, включая собственнo вентиляторы и их электроприводы	Согласно нормативу	по ставкам г. Москвы	Согласно нормативу
19		Лифты		
19.1	Восстановление или замена отдельных участков и элементов	Согласно нормативу	по ставкам г. Москвы	Согласно нормативу
Управляющая компания		Собственник		
				



		нормативов потребления коммунальных услуг с учетом примечания 1
<b>5. Газоснабжение</b>		
5.1. Бесперебойное круглосуточное газоснабжение в течение года	не более 4 часов (суммарно) в течение одного месяца	за каждый час превышения допустимой продолжительности перерыва газоснабжения (суммарно расчетный период) размер платы снижается на 0,15% размера платы, определенной исходя из показаний приборов учета, или при определении платы исходя из норматива потребления коммунальных услуг с учетом примечания 1
5.2. Постоянное соответствие свойств и давления подаваемого газа действующим федеральным стандартам и иным обязательным требованиям	отклонение свойств и давления подаваемого газа от действующих федеральных стандартов и иных обязательных требований не допускается	при несоответствии свойств и давления подаваемого газа действующим федеральным стандартам и иным обязательным требованиям плата не вносится за каждый день предоставления коммунальной услуги ненадлежащего качества (независимо от показаний приборов учета)
5.3. Давление сетевого газа: не менее 0,003 МПа; не более 0,005 МПа	отклонение давления сетевого газа более чем на 0,005 МПа не допускается	за каждый час (суммарно за расчетный период) перерыва газоснабжения: а) при давлении, отличающемся установленного до 25%, размер ежемесячной платы снижается на 0,1%; б) при давлении, отличающемся от установленного более чем на 25%, плата не вносится за каждый день предоставления коммунальной услуги ненадлежащего качества (независимо от показаний приборов учета)
<b>6. Отопление</b>		
6.1. Бесперебойное круглосуточное отопление в течение отопительного периода	допустимая продолжительность перерыва отопления: а) не более 24 часов (суммарно) в течение одного месяца; б) не более 16 часов - при температуре воздуха в жилых помещениях от нормативной до 12°C; в) не более 8 часов - при температуре воздуха в жилых помещениях от 12 до 10°C; г) не более 4 часов - при температуре воздуха в жилых помещениях от 10 до 8°C	за каждый час, превышающий (суммарно за расчетный период) допустимую продолжительность перерыва отопления размер ежемесячной платы снижается на 0,15% от размера платы, определенной исходя из показаний приборов учета, или при определении платы исходя из нормативов потребления коммунальных услуг с учетом примечания 1
6.2. Обеспечение температуры воздуха: а) в жилых помещениях не ниже +18°C (в угловых комнатах +20°C), а в районах с температурой наиболее холодной пятидневки (обеспеченностью 0,92) минус 31°C и ниже +20 (+22)°C; б) в других помещениях - в соответствии с ГОСТ Р 51617-2000. Допустимое отклонение нормативной температуры в ночное время суток (от 0 до 5 часов) - не более 3°C. Допустимое превышение нормативной температуры - не более 4°C	отклонение температуры воздуха в жилом помещении не допускается	за каждый час отклонения температуры воздуха в жилом помещении от указанной в настоящем пункте (суммарно расчетный период) размер ежемесячной платы снижается: а) на 0,15% от размера платы, определенной исходя из показаний приборов учета за каждый градус отклонения температуры; б) на 0,15% за каждый градус отклонения температуры от норматива потребления
6.3. Давление во внутрисистемной системе отопления: а) с чугунными радиаторами - не более 0,6 МПа (6 кгс/см. см); б) с системами конвекторного и панельного отопления, калориферами, а также прочими отопительными приборами - не более 1,0 МПа (10 кгс/см. см); в) с любыми отопительными приборами - не менее чем на 0,05 МПа (0,5 кгс/см. см) выше статического давления, требуемого для постоянного заполнения системы отопления теплоносителем	отклонение давления более установленных значений не допускается	за каждый час (суммарно за расчетный период) отклонения установленного давления во внутрисистемной системе отопления при давлении, отличающемся установленного более чем на 25%, плата не вносится за каждый день предоставления коммунальной услуги ненадлежащего качества (независимо от показаний приборов учета)

**Примечания:**  
1) В случае перерыва в предоставлении коммунальных услуг, превышающего установленные предельные значения, либо не оказания коммунальных услуг, при отсутствии надлежащих или неисправных приборов учета, снижается стоимость предоставляемых коммунальных услуг. Объем (качество) предоставляемых коммунальных услуг определяется исходя из показаний приборов учета, количества предоставленной коммунальной услуги, количества использованной коммунальной услуги.  
2) Порядок заморозки воды (статья 1.1) не допускается, если он может вызвать опасения касательно безопасности, санитарно-гигиенических устройств технологической зоны и иного оборудования, обеспечивающего безопасную эксплуатацию коммунальных систем и безопасные условия проживания граждан.  
3) Требования пункта 6.2 относятся к температуре воздуха в жилых помещениях при нормативном уровне влажности воздуха и нормативном уровне влажности поверхностей.

<b>Управляющая компания</b> 	<b>Собственник</b> 
	



Сведения  
о Собственниках по правоустанавливающим документам и их доле в праве на общее имущество в Многоквартирном  
голосовавших за способ управления многоквартирным домом - управляющая компания

№ п/п	Адрес помещения		№ кв.	ФИО собственника	доля в праве		
					пл. кв.	доля в праве	пл. кв.
1	Трехрудный пер.	д. 11/13 стр.1	3	Рогачев Виталий Юосифович	117,20	1/2	117,20
2	Трехрудный пер.	д. 11/13 стр.1	3	Касперова Ольга Витальевна		1/2	
3	Трехрудный пер.	д. 11/13 стр.1	5	Кривенко Татьяна Олеговна	145,10	1/2	145,10
4	Трехрудный пер.	д. 11/13 стр.1	5	Фомин Кирилл Валерьевич		1/2	
5	Трехрудный пер.	д. 11/13 стр.1	6	Титкова Нина Григорьевна	112,70	1	112,70
7	Трехрудный пер.	д. 11/13 стр.1	8	Косова Елена Даниелевна	109,90	2/3	109,90
8	Трехрудный пер.	д. 11/13 стр.1	8	Косова Ирина Борисовна		1/3	
9	Трехрудный пер.	д. 11/13 стр.1	9	Склякова Наталья Игоревна	144,00	1	144,00
10	Трехрудный пер.	д. 11/13 стр.1	12	Денисенко Ксения Нурисламовна	118,25	1	118,25
11	Трехрудный пер.	д. 11/13 стр.1	13	Никитин Андрей Владимирович	147,10	1	147,10
13	Трехрудный пер.	д. 11/13 стр.1	14	Тарасова Ирина Владимировна	65,30	1/2	65,30
14	Трехрудный пер.	д. 11/13 стр.1	14	Москва	58,90	1/2	58,90
15	Трехрудный пер.	д. 11/13 стр.1	17	Лушинкова Людмила Ивановна	149,40	1	149,50
16	Трехрудный пер.	д. 11/13 стр.1	18	Вос Эльмира Фарисовна	126,20	1/2	126,20
17	Трехрудный пер.	д. 11/13 стр.1	18	Ханимова Делера Фарисовна		1/2	
18	Трехрудный пер.	д. 11/13 стр.1	19	Феннер Вольфганг Флорин	235,70	1	235,70
20	Трехрудный пер.	д. 11/13 стр.1	20	Рогов Сергей Иванович	118,60	40/100	118,60
21	Трехрудный пер.	д. 11/13 стр.1	20	Широков Артем Владимирович		30/100	
22	Трехрудный пер.	д. 11/13 стр.1	20	Широкова Татьяна Алексеевна		30/100	
23	Трехрудный пер.	д. 11/13 стр.1	21	Елягулашвили Тамир Иосифовна	291,80	1	291,80
24	Трехрудный пер.	д. 11/13 стр.1	22	Секун Сергей Михайлович	120,20	3/4	120,20

		нормативов потребления коммунальных услуг с учетом примечания 1
<b>5. Газоснабжение</b>		
5.1. Бесперебойное круглосуточное газоснабжение в течение года	не более 4 часов (суммарно) в течение одного месяца	за каждый час превышения допустимой продолжительности перерыва газоснабжения (суммарно за расчетный период) размер платы снижается на 0,15% от размера платы, определенной исходя из показаний приборов учета, или при определении платы исходя из нормативов потребления коммунальных услуг с учетом примечания 1
5.2. Постоянное соответствие свойств и давления подаваемого газа действующим федеральным стандартам и иным обязательным требованиям	отклонение свойств и давления подаваемого газа от действующих федеральных стандартов и иных обязательных требований не допускается	при несоответствии свойств и давления подаваемого газа действующим федеральным стандартам и иным обязательным требованиям плата не вносится за каждый день предоставления коммунальной услуги ненадлежащего качества (независимо от показаний приборов учета)
5.3. Давление сетевого газа: не менее 0,003 МПа; не более 0,005 МПа	отклонение давления сетевого газа более чем на 0,005 МПа не допускается	за каждый час (суммарно за расчетный период) периода снабжения газом: а) при давлении, отличающемся от установленного до 25%, размер ежемесячной платы снижается на 0,1%; б) при давлении, отличающемся от установленного более чем на 25%, плата не вносится за каждый день предоставления коммунальной услуги ненадлежащего качества (независимо от показаний приборов учета)
<b>6. Отопление</b>		
6.1. Бесперебойное круглосуточное отопление в течение отопительного периода	допустимая продолжительность перерыва отопления: а) не более 24 часов (суммарно) в течение одного месяца; б) не более 16 часов - при температуре воздуха в жилых помещениях от нормативной до 12°C, а) не более 8 часов - при температуре воздуха в жилых помещениях от 12 до 10°C, г) не более 4 часов - при температуре воздуха в жилых помещениях от 10 до 8°C	за каждый час, превышающий (суммарно за расчетный период) допустимую продолжительность перерыва отопления размер ежемесячной платы снижается на 0,15% от размера платы, определенной исходя из показаний приборов учета, или при определении платы исходя из нормативов потребления коммунальных услуг с учетом примечания 1
6.2. Обеспечение температуры воздуха: а) в жилых помещениях не ниже +18°C (в угловых комнатах +20°C), а в районах с температурой наиболее холодной пятидневки (обеспеченностью 0,92) минус 31°C и ниже +20 (+22)°C; б) в других помещениях - в соответствии с ГОСТ Р 51617-2000. Допустимое снижение нормативной температуры в ночное время суток (от 0 до 5 часов) - не более 3°C. Допустимое превышение нормативной температуры - не более 4°C	отклонение температуры воздуха в жилом помещении не допускается	за каждый час отклонения температуры воздуха в жилом помещении от указанной в настоящем пункте (суммарно за расчетный период) размер ежемесячной платы снижается: а) на 0,15% от размера платы, определенной исходя из показаний приборов учета за каждый градус отклонения температуры; б) на 0,15% за каждый градус отклонения температуры при определении платы исходя из нормативов потребления
6.3. Давление во внутридомовой системе отопления: а) с чугунными радиаторами - не более 0,6 МПа (6 кг/кв. см); б) с системами конвекторного и панельного отопления, калориферами, а также прочими отопительными приборами - не более 1,0 МПа (10 кг/кв. см); в) с любыми отопительными приборами - не менее чем на 0,05 МПа (0,5 кг/кв. см) выше статического давления, требуемого для достоянного заполнения системы отопления теплоносителем	отклонение давления более установленных значений не допускается	за каждый час (суммарно за расчетный период) периода отклонения установленного давления во внутридомовой системе отопления при давлении, отличающемся от установленного более чем на 25%, плата не вносится за каждый день предоставления коммунальной услуги ненадлежащего качества (независимо от показаний приборов учета)

**Примечания:**  
 1) В случае нарушения в предоставлении коммунальных услуг, влияющего на безопасность жизнедеятельности, а также за исключением случаев, при отсутствии индивидуальных или коллективных приборов учета, снижается за период нарушения предоставления коммунальных услуг. Объем (количество) потребляемого коммунального ресурса рассчитывается исходя из нормативов потребления коммунальных услуг, установленных для индивидуальных (для индивидуальных) или коллективных (для отопления) приборов учета.  
 2) Периоды задерживания оплаты (с) не допускаются, если не имеют значения отклонения в работе оборудования, инженерных устройств, приборов учета и иных оборудования, обеспечивающего функционирование инженерных систем и объектов, установка и работа которых предусмотрена проектом.  
 3) Требования пункта 6.2 предъявляются при температуре воздуха не ниже расчетной при проектировании системы отопления и при давлении газа, если обязательных норм не установлено проектом.

**Управляющая компания**

ООО «УК «Патрикс»

генеральный директор

Иванов И.И.

(ПАСПОРТ)

ДИР ДОКЛАД

МОСКВА • ОБЩЕСТВО С ОГРАНИЧЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ

**Собственник**

\_\_\_\_\_

(подпись)

Служба клиентского обслуживания  
**Управляющая компания «Патрикс»**  
 Москва • Басманная набережная, дом 4/1, к. 3 (офис)  
 т. 8 (495) 666 32 70  
 www.patrics.ru

Сведения  
о Собственниках по правоустанавливающим документам и их доле в праве на общее имущество в Многоквартирном доме  
голосовавших за способ управления многоквартирным домом - управляющая компания

№ д/п	Адрес помещения		№ кв.	ФИО собственника	доля в праве		
					пл. кв.	доля в праве	пл. кв.
1	Трехпрудный пер.	д. 11/13 стр.1	3	Рогачев Виталий Иосифович	117,20	1/2	117,20
2	Трехпрудный пер.	д. 11/13 стр.1	3	Касперова Ольга Витальевна		1/2	
3	Трехпрудный пер.	д. 11/13 стр.1	5	Кривенко Татьяна Олеговна	145,10	1/2	145,10
4	Трехпрудный пер.	д. 11/13 стр.1	5	Фокин Кирилл Валерьевич		1/2	
5	Трехпрудный пер.	д. 11/13 стр.1	6	Таткина Нина Григорьевна	112,70	1	112,70
7	Трехпрудный пер.	д. 11/13 стр.1	8	Косова Елена Данилевна	109,90	2/3	109,90
8	Трехпрудный пер.	д. 11/13 стр.1	8	Косова Ирина Борисовна		1/3	
9	Трехпрудный пер.	д. 11/13 стр.1	9	Складнова Наталья Игоревна	144,00	1	144,00
10	Трехпрудный пер.	д. 11/13 стр.1	12	Донисевич Ксения Нурисламовна	118,25	1	118,25
11	Трехпрудный пер.	д. 11/13 стр.1	13	Никитин Андрей Владимирович	147,10	1	147,10
13	Трехпрудный пер.	д. 11/13 стр.1	14	Тарасова Ирина Владимировна	65,30	1/2	65,30
14	Трехпрудный пер.	д. 11/13 стр.1	14	Москва	58,90	1/2	58,90
15	Трехпрудный пер.	д. 11/13 стр.1	17	Лушкинова Людмила Ивановна	149,40	1	149,50
16	Трехпрудный пер.	д. 11/13 стр.1	18	Вос Эльмира Фанисовна	126,20	1/2	126,20
17	Трехпрудный пер.	д. 11/13 стр.1	18	Хакимова Делмира Фанисовна		1/2	
18	Трехпрудный пер.	д. 11/13 стр.1	19	Феннер Вольфганг Флоранс	235,70	1	235,70
20	Трехпрудный пер.	д. 11/13 стр.1	20	Рогов Сергей Иванович	118,60	40/100	118,60
21	Трехпрудный пер.	д. 11/13 стр.1	20	Шароков Артем Владимирович		30/100	
22	Трехпрудный пер.	д. 11/13 стр.1	20	Шарокова Татьяна Алексеевна		30/100	
23	Трехпрудный пер.	д. 11/13 стр.1	21	Елгулашвили Тамар Иосифовна	291,80	1	291,80
24	Трехпрудный пер.	д. 11/13 стр.1	22	Сенин Сергей Михайлович	120,20	3/4	120,20

26	Трёхпрудный пер.	д. 11/13 стр.1	26	Иванова Мария Георгиевна	70,80	1/2	70,80
27	Трёхпрудный пер.	д. 11/13 стр.1	27	Кословна Вера Андреевна	103,30	1	103,30
28	Трёхпрудный пер.	д. 11/13 стр.1	29	Венглинский Геннадий Петрович	127,90	1	127,90
29	Трёхпрудный пер.	д. 11/13 стр.1	31	Лукин Владимир Александрович	102,20	1	102,20
30	Трёхпрудный пер.	д. 11/13 стр.1	32	Новосельская Ирина Леонидовна	109,10	1	109,10
31	Трёхпрудный пер.	д. 11/13 стр.1	33	Симонова Софья Михайловна	135,40	1/2	135,40
33	Трёхпрудный пер.	д. 11/13 стр.1	33	Симонов Яков Михайлович		1/2	
34	Трёхпрудный пер.	д. 11/13 стр.1	34	Паукова Елена Юрьевна	129,60	1/2	64,80
35	Трёхпрудный пер.	д. 11/13 стр.1	34	Пауков Сергей Александрович		1/4	
36	Трёхпрудный пер.	д. 11/13 стр.1	34	Паукова Екатерина Александровна		1/4	
37	Трёхпрудный пер.	д. 11/13 стр.1	35	Гоголева Татьяна Алексеевна	108,70	1	108,70
38	Трёхпрудный пер.	д. 11/13 стр.1	36	Посохова Анна Юрьевна	113,80	1	113,80
40	Трёхпрудный пер.	д. 11/13 стр.1	38	Милославская Елена Владиславовна	134,50	1	134,50
41	Трёхпрудный пер.	д. 11/13 стр.1	40	Уснова Эла Валентиновна	114,50	1	114,50
42	Трёхпрудный пер.	д. 11/13 стр.1	41	Сабина Юлия Владимировна	131,70	1/2	131,70
43	Трёхпрудный пер.	д. 11/13 стр.1	41	Сабина Светлана Петровна		1/2	
44	Трёхпрудный пер.	д. 11/13 стр.1	42	Фельгар Ирина Юрьевна	133,00	1/2	133,00
46	Трёхпрудный пер.	д. 11/13 стр.1	42	Кирвичиков Пётр Михайлович		1/2	
47	Трёхпрудный пер.	д. 11/13 стр.1	43	Котельникова Белла Яковлевна	108,60	1	108,60
48	Трёхпрудный пер.	д. 11/13 стр.1	44	Шейтлов Виктор Александрович	113,50	совм.	113,50
49	Трёхпрудный пер.	д. 11/13 стр.1	44	Никитина Татьяна Георгиевна		совм.	
50	Трёхпрудный пер.	д. 11/13 стр.1	44	Шейтлов Алексей Викторович		совм.	
51	Трёхпрудный пер.	д. 11/13 стр.1	44	Шейтлова Елена Сергеевна		совм.	
53	Трёхпрудный пер.	д. 11/13 стр.1	82	Числов Сергей Николаевич	59,70	1/2	59,70
54	Трёхпрудный пер.	д. 11/13 стр.1	82	Москва		1/2	

	пер.	стр.1					
55	Трехпрудный пер.	д. 11/13 стр.1	87	Кото Лилия Викторовна	102,50	1	102,50
56	Трехпрудный пер.	д. 11/13 стр.1	89	Крюкова Марина Борисовна	103,00	1/3	103,00
57	Трехпрудный пер.	д. 11/13 стр.1	89	Крюков Андрей Иванович		1/3	
59	Трехпрудный пер.	д. 11/13 стр.1	89	Клейн Эмилия Александровна		1/3	
60	Трехпрудный пер.	д. 11/13 стр.1	90	Москва	87,70	1	87,70
61	Трехпрудный пер.	д. 11/13 стр.1	91	Баранов Олег Анатольевич	104,60	1	104,60
62	Трехпрудный пер.	д. 11/13 стр.1	135	Агеева Юлия Геннадьевна	118,30	1/2	118,45
63	Трехпрудный пер.	д. 11/13 стр.1	136	Захарова Елена Эдуардовна	180,50	1/2	181,50
64	Трехпрудный пер.	д. 11/13 стр.1	137	Пивнича Наталья Ивановна	126,20	совм.	126,20
66	Трехпрудный пер.	д. 11/13 стр.1	137	Пивнича Дмитрий Алексеевич		совм.	
67	Трехпрудный пер.	д. 11/13 стр.1	139	Гречухина Ольга Михайловна	118,20	1/2	118,20
68	Трехпрудный пер.	д. 11/13 стр.1	139	Гречухина Виктория Михайловна		1/2	
69	Трехпрудный пер.	д. 11/13 стр.1	141	Горбунова Мукалдана Минихметовна	125,20	1/3	125,20
70	Трехпрудный пер.	д. 11/13 стр.1	141	Горбунов Алексей Александрович		1/3	
71	Трехпрудный пер.	д. 11/13 стр.1	141	Горбунов Михаил Александрович		1/3	
73	Трехпрудный пер.	д. 11/13 стр.1	142	Яцун Дина Алексеевна	96,00	38/100	96,00
74	Трехпрудный пер.	д. 11/13 стр.1	144	Терешков Дмитрий Михайлович	188,90	1	188,90
75	Трехпрудный пер.	д. 11/13 стр.1	145	Гулявская Анастасия Алексеевна	129,35	1	129,35
76	Трехпрудный пер.	д. 11/13 стр.1	146	Аксенова Анастасия Александровна	101,20	1	101,20
77	Трехпрудный пер.	д. 11/13 стр.1	147	Протопопова Марина Владимировна	94,67	1/2	94,67
79	Трехпрудный пер.	д. 11/13 стр.1	147	Протопопова Анастасия Николаевна		1/2	
80	Трехпрудный пер.	д. 11/13 стр.1	147	Велева Ирина Валерьевна			
81	Трехпрудный пер.	д. 11/13 стр.1	148	Сазовская Галина Михайловна	190,90	1	190,90
82	Трехпрудный пер.	д. 11/13 стр.1	149	Гольдблат Андрей Александрович	128,50	1	128,50

83	Трехпрудный пер.	д. 11/13 стр.1	150	Марковская Елена Николаевна	103,50	1	103,50
84	Трехпрудный пер.	д. 11/13 стр.1	151	Дмитриева Лариса Дмитриевна	124,90	1	124,90
86	Трехпрудный пер.	д. 11/13 стр.1	152	Шубина Надежда Ивановна	190,50	1	190,50
87	Трехпрудный пер.	д. 11/13 стр.1	153	Клебанова Константин Ильич	127,40	1	127,40
88	Трехпрудный пер.	д. 11/13 стр.1	154	Гренкова Ольга Кузминична	102,90	1/2	102,90
89	Трехпрудный пер.	д. 11/13 стр.1	154	Гренкова Мирослава Александровна		1/2	
90	Трехпрудный пер.	д. 11/13 стр.1	0	Театр "Практика" (Москва)	840,40	1	840,40
92	Трехпрудный пер.	д. 11/13 стр.1	V	Семезов Александр Эдуардович	90,10	1	90,10
93	Трехпрудный пер.	д. 11/13 стр.1	VI	Семезова Аделя Семеновна	117,50	1	117,50
94	Трехпрудный пер.	д. 11/13 стр.1	129	Клопова Елена Леонидовна	168,60	1	168,60
95	Трехпрудный пер.	д. 11/13 стр.1	25	ТОМАЛ	108,9	1	108,9
96	Трехпрудный пер.	д. 11/13 стр.1	39	ГАММА ГРУП	110,10	1	110,10
97	Трехпрудный пер.	д. 11/13 стр.1	4	Товарищество Нана Давидовна	109,20	1	109,20
№ п/п	Адрес помещения		№ кв.	ФИО собственника	пл. кв.	доля в праве	пл. кв.
1	Трехпрудный пер.	д. 11/13 стр.2	47	Панова Тамара Ивановна	87,80	1/4	87,80
2	Трехпрудный пер.	д. 11/13 стр.2	47	Костеров Алексей Юрьевич		1/4	
3	Трехпрудный пер.	д. 11/13 стр.2	47	Костеров Артём Александрович		1/4	
4	Трехпрудный пер.	д. 11/13 стр.2	47	Костерова Елена Викторовна		1/4	
5	Трехпрудный пер.	д. 11/13 стр.2	48	москва	85,20	1	85,20
6	Трехпрудный пер.	д. 11/13 стр.2	49	Калкери-Баун Мэтью Эдмунд	108,40	1	108,40
7	Трехпрудный пер.	д. 11/13 стр.2	50	москва	93,30	1/2	93,30
8	Трехпрудный пер.	д. 11/13 стр.2	50	москва		1/2	
9	Трехпрудный пер.	д. 11/13 стр.2	51	Хантиса Делера Фарисовна	92,00	1/2	92,00
10	Трехпрудный пер.	д. 11/13 стр.2	51	Вос Эльмира Фарисовна	71,80	1/2	71,80
11	Трехпрудный пер.	д. 11/13	52	Преферанская Екатерина		1	

	пер.	стр.2		Николаева			
12	Трехпрудный пер.	д. 11/13 стр.2	53	Рабов Сергей Михайлович	109,40	1	109,40
13	Трехпрудный пер.	д. 11/13 стр.2	54	Мальшенин Ольга Леонидовна	98,20	1	98,20
14	Трехпрудный пер.	д. 11/13 стр.2	57	Панкратьева Игорь Павлович	115,20	28/100	115,20
15	Трехпрудный пер.	д. 11/13 стр.2	57	Панкратьева Ирина Анатольевна		72/100	
16	Трехпрудный пер.	д. 11/13 стр.2	58	Зелкина Ирина Юрьевна	103,80	1/2	103,80
17	Трехпрудный пер.	д. 11/13 стр.2	59	Будяева Людмила Васильевна	96,30	1	0,00
18	Трехпрудный пер.	д. 11/13 стр.2	60	Горюхинова Вера Петровна	94,6	79/100	94,6
19	Трехпрудный пер.	д. 11/13 стр.2	61	Вовк Дмитрий Дмитриевич	114,70	21/100	114,70
20	Трехпрудный пер.	д. 11/13 стр.2	62	Булина Ирина Георгиевна	104,20	1/2	52,10
21	Трехпрудный пер.	д. 11/13 стр.2	62	Мякотина Любовь Евгеньевна		1/2	52,10
22	Трехпрудный пер.	д. 11/13 стр.2	63	Добровольская Лилия Дмитриевна	99,30	1	99,30
23	Трехпрудный пер.	д. 11/13 стр.2	64	Василевская Вида Юрьевна	96,10		96,10
24	Трехпрудный пер.	д. 11/13 стр.2	65	Пулина Инга Владимировна	115,50	1	115,50
25	Трехпрудный пер.	д. 11/13 стр.2	66	Гуреева Аала Михайловна	206,10	1	206,10
26	Трехпрудный пер.	д. 11/13 стр.2	67	Абдулин Александр Хамитович	47,00	1	47,00
27	Трехпрудный пер.	д. 11/13 стр.2	68	Яковлев Сергей Юрьевич	37,60	москва	37,60
28	Трехпрудный пер.	д. 11/13 стр.2	69	Деева Екатерина Владимировна	51,20	1	51,20
29	Трехпрудный пер.	д. 11/13 стр.2	72	Злобин Сергей Викторович	67,20	1	67,20
30	Трехпрудный пер.	д. 11/13 стр.2	75	Королева Светлана Геннадьевна	71,30	1/4	71,30
31	Трехпрудный пер.	д. 11/13 стр.2	77	Леолидзева Оксана Геннадьевна	52,70	1	52,70
32	Трехпрудный пер.	д. 11/13 стр.2	78	Луккина Татьяна Анатольевна	70,90	1	70,90
33	Трехпрудный пер.	д. 11/13 стр.2	80	Сигневский Максим Александрович	52,30	1/4	52,30
34	Трехпрудный пер.	д. 11/13 стр.2	80	Сигневский Александр Львович		1/4	
35	Трехпрудный пер.	д. 11/13 стр.2	80	Сигневский Михаил Александрович		1/4	

36	Трехпрудный пер.	д. 11/13 стр.2	80	Ситниевская Изабелла Александр.		1/4	
37	Трехпрудный пер.	д. 11/13 стр.2	81	Изьков Владимир Игоревич	73,10	1	73,10
38	Трехпрудный пер.	д. 11/13 стр.2	97	Геродия Валентина Павловна	113,30	1	113,30
39	Трехпрудный пер.	д. 11/13 стр.2	98	Соколова Н.В	115,10	1	115,10
40	Трехпрудный пер.	д. 11/13 стр.2	99	Гамброва Татьяна Валерьевна	84,60	1	84,60
41	Трехпрудный пер.	д. 11/13 стр.2	101	Бордовская Екатерина Павловна	80,60	1/2	40,30
42	Трехпрудный пер.	д. 11/13 стр.2	103	Курочкина Татьяна Ивановна	117,10	1	117,10
43	Трехпрудный пер.	д. 11/13 стр.2	104	Эгунгер Татьяна Евгеньевна	120,20	1	120,20
44	Трехпрудный пер.	д. 11/13 стр.2	106	Нарожная Мария Александровна	81,50	1	81,50
45	Трехпрудный пер.	д. 11/13 стр.2	108	Делло Стронега Паоло	83,60	1	83,60
46	Трехпрудный пер.	д. 11/13 стр.2	110	Муралова Нина Магмедовна	121,9	1	121,9
47	Трехпрудный пер.	д. 11/13 стр.2	112	Боня Наталья Александровна	85,5	1	85,5
48	Трехпрудный пер.	д. 11/13 стр.2	115	Чернышова Вера Николаевна	124,70	1	124,70
49	Трехпрудный пер.	д. 11/13 стр.2	116	Садон Отари Леонидович	127,10	1	127,10
50	Трехпрудный пер.	д. 11/13 стр.2	121	Лисина Елена Сергеевна	125,70	1	125,70
51	Трехпрудный пер.	д. 11/13 стр.2	122	Вос Эльмира Фаисовна	126,40	1	126,40
52	Трехпрудный пер.	д. 11/13 стр.2	123	Левина Этери Михайловна	93,30		93,30
53	Трехпрудный пер.	д. 11/13 стр.2	124	Барсунова Елена Леонидовна	86,80	совм.	86,80
54	Трехпрудный пер.	д. 11/13 стр.2	124	Барсуков Алексей Валерьевич		совм.	
55	Трехпрудный пер.	д. 11/13 стр.2	124	Кавандарияшвили Беата Карловна		совм.	
56	Трехпрудный пер.	д. 11/13 стр.2	125	Калимс Елена Валерьевна	81,10	1	81,10
57	Трехпрудный пер.	д. 11/13 стр.2	126	Игамбердиев Алишер Гафурович	91,70	1	91,70
58	Трехпрудный пер.	д. 11/13 стр.2	127	Сергеев Дмитрий Александрович	205,50	1	205,50
59	Трехпрудный пер.	д. 11/13 стр.2	128	Полыков Олег Вячеславович	127,00	1	127,00
60	Трехпрудный пер.	д. 11/13	155	Карова Юлия Владимировна	60,00	1	60,00



	пер.	стр.2					
61	Трехсрудный пер.	д. 11/13 стр.2	161	Маркрян Тигран Петросович	107,40	1	107,40
62	Трехсрудный пер.	д. 11/13 стр.2	163	Герасимов Александр Петрович	77,20	1	77,20
63	Трехсрудный пер.	д. 11/13 стр.2	164	Пазерно Александр Михайлович	81,50	1	81,50
64	Трехсрудный пер.	д. 11/13 стр.2	165	Манцлов Илья Юрьевич	81,10	1	81,10
65	Трехсрудный пер.	д. 11/13 стр.2	166	Сисоева Светлана Григорьевна	111,50	1	111,50
66	Трехсрудный пер.	д. 11/13 стр.2	168	Ильина Гера Татяна Юрьевна	82,50	1	82,50
67	Трехсрудный пер.	д. 11/13 стр.2	170	Попова Ольга Олеговна	82,50	1/3	82,50
68	Трехсрудный пер.	д. 11/13 стр.2	170	Кудшов Владимир Олегович		1/3	
69	Трехсрудный пер.	д. 11/13 стр.2	170	Кудина Вера Викторовна		1/3	
70	Трехсрудный пер.	д. 11/13 стр.2	172	Дело Стролого Павло	111,10	1	111,10
71	Трехсрудный пер.	д. 11/13 стр.2	173	Люлищева Оксана Геннадьевна	112,70	3/4	112,70
72	Трехсрудный пер.	д. 11/13 стр.2	173	Дело Стролого Софья		1/8	
73	Трехсрудный пер.	д. 11/13 стр.2	173	Люлищева Надежда Александровна		1/8	
74	Трехсрудный пер.	д. 11/13 стр.2	175	Коган Наталья Робертовна	80,80	1	80,80
75	Трехсрудный пер.	д. 11/13 стр.2	178	Крайнова Валентина Григорьевна	117,20	1/3	117,20
76	Трехсрудный пер.	д. 11/13 стр.2	178	Крайнов Александр Васильевич		1/3	
77	Трехсрудный пер.	д. 11/13 стр.2	178	Крайнова Елена Александровна		1/3	
78	Трехсрудный пер.	д. 11/13 стр.2	179	Ковнер Дмитрий Дмитриевич	117,20	1/2	117,20
79	Трехсрудный пер.	д. 11/13 стр.2	179	Мартышкин Евгений Дмитриевич		1/2	
80	Трехсрудный пер.	д. 11/13 стр.2	180	Кузман Павел Игоревич	86,30	1	86,30
81	Трехсрудный пер.	д. 11/13 стр.2	181	Асланян Мария Альбертовна	80,70	1/2	80,70
82	Трехсрудный пер.	д. 11/13 стр.2	181	Анцупкин Роман Александрович		1/2	
83	Трехсрудный пер.	д. 11/13 стр.2	182	Чернова Эльзавита Петровна	85,20	1	85,20
84	Трехсрудный пер.	д. 11/13 стр.2	183	Маркос Андрей Михайлович	83,20	1/3	27,73

85	Трехсудный пер.	д. 11/13 стр.2	183	Маркос Михаил Веняминьевич		2/3	55,47
86	Трехсудный пер.	д. 11/13 стр.2	184	Омаров Борис Шакиевич	114,20	1	114,20
87	Трехсудный пер.	д. 11/13 стр.2	185	Зязева Ольга Семеновна	120,90	1	120,90
88	Трехсудный пер.	д. 11/13 стр.2	187	Смолина Марина Григорьевна	83,70	1/2	83,70
89	Трехсудный пер.	д. 11/13 стр.2	187	Астаханова Алла Исидковна		1/2	
90	Трехсудный пер.	д. 11/13 стр.2	189	Новопашин Денис Аркадьевич	88,30	1	88,30
91	Трехсудный пер.	д. 11/13 стр.2	190	Зеленская Ирина Анатольевна	117,20	1	117,20
92	Трехсудный пер.	д. 11/13 стр.2	191	Александрова Александра Борисовна	121,20	1	121,20
93	Трехсудный пер.	д. 11/13 стр.2	192	Березнев Виталий Васильевич	74,30	1	74,30
94	Трехсудный пер.	д. 11/13 стр.2	193	москва	75,51	1	75,51
95	Трехсудный пер.	д. 11/13 стр.2	197	Федорова Лариса Григорьевна	99,30	1	99,30
96	Трехсудный пер.	д. 11/13 стр.2	198	Шушунцова Людмила Викторовна	78,20	1	78,20
97	Трехсудный пер.	д. 11/13 стр.2	199	Фетисова Ладлена Юрьевна	132,20	1	132,20
98	Трехсудный пер.	д. 11/13 стр.2	200	Михайлова Анна Николаевна	113,00	1/3	113,00
99	Трехсудный пер.	д. 11/13 стр.2	201	Садов Олег Леонидович	101,60	1/6	101,60
100	Трехсудный пер.	д. 11/13 стр.2	202	Сергеева Людмила Дмитриевна	77,20	1/2	77,20
101	Трехсудный пер.	д. 11/13 стр.2	202	Долзин Михаил Евгеньевич		1/2	
102	Трехсудный пер.	д. 11/13 стр.2	203	Анникова Татьяна Николаевна	132,60	2/3	132,60
103	Трехсудный пер.	д. 11/13 стр.2	204	Иванов Дмитрий Викторович	115,80	1	115,80
104	Трехсудный пер.	д. 11/13 стр.2	205	Калкина Ирина Владимировна	106,10	1	106,10
105	Трехсудный пер.	д. 11/13 стр.2	207	Узун Владимир Ильич	139,90	1	139,90
106	Трехсудный пер.	д. 11/13 стр.2	208	Догалева Екатерина Михайловна	120,40	1/2	120,40
107	Трехсудный пер.	д. 11/13 стр.2	208	Догалева Татьяна Анатольевна		1/2	
108	Трехсудный пер.	д. 11/13 стр.2	209	Крылова Ина Александровна	107,80	1	107,80
109	Трехсудный пер.	д. 11/13 стр.2	211	Яценя Людмила Григорьевна	139,50	совм.	139,50

	пер.	стр.2					
110	Трехрудный пер.	д. 11/13 стр.2	211	Яцвик Олег Евгеньевич		совм.	
111	Трехрудный пер.	д. 11/13 стр.2	212	Амирханова Анда Юрьевна	124,30	1/2	124,30
112	Трехрудный пер.	д. 11/13 стр.2	212	Амирханова Арам Юрьевич		1/2	
113	Трехрудный пер.	д. 11/13 стр.2	216	Матвицина Ольга Владимировна	123,70	1	123,70
114	Трехрудный пер.	д. 11/13 стр.2	УБном11	Позинхарев Алексей Сергеевич	301,30	1	301,30
115	Трехрудный пер.	д. 11/13 стр.2	УБном1	ИП Федоров	220,00	1	220,00
116	Трехрудный пер.	д. 11/13 стр.2	1а	Станиславский Илья Гершкович	75,50	1	75,50
117	Трехрудный пер.	д. 11/13 стр.2	45 пом.	Павлова Екатерина Александровна	101,50	1	101,50
118	Трехрудный пер.	д. 11/13 стр.2	1Va, 11a	ООО "ДЮКС"	191,5	1	191,5
119	Трехрудный пер.	д. 11/13 стр.2	2а	ООО "Моркот"	226	1	226

Управляющая компания



Собственник

Управляющая компания «Патрикия»  
г. Москва, ул. Мухоморова, д. 43, к. 1, оф. 1  
т. 8 495 099 12 30  
ОГРН 11187746789350  
С/счёт

**Порядок  
изменения размера платы за коммунальные услуги при предоставлении услуг ненадлежащего качества и (или) с перерывами,  
превышающими установленную продолжительность.**

Требования к качеству коммунальных услуг	Допустимая продолжительность перерывов или предоставления коммунальных услуг ненадлежащего качества	Условия изменения размера платы за коммунальные услуги ненадлежащего качества
<b>1. Холодное водоснабжение</b>		
1.1. Бесперебойное круглосуточное водоснабжение в течение года	допустимая продолжительность перерыва подачи холодной воды: а) 8 часов (суммарно) в течение одного месяца; б) 4 часа одновременно (в том числе при аварии)	за каждый час превышения (суммарно за расчетный период) допустимой продолжительности перерыва подачи воды - размер ежемесячной платы снижается на 0,15% от размера платы, определенной исходя из показаний приборов учета, или при определении платы исходя из нормативов потребления коммунальных услуг с учетом прим. 1
1.2. Постоянное соответствие состава и свойств воды действующим санитарным нормам и правилам; нарушение качества не допускается	отклонение состава и свойств холодной воды от действующих санитарных норм и правил не допускается	при несоответствии состава и свойств воды действующим санитарным нормам и правилам - плата не вносится за каждый день предоставления коммунальной услуги ненадлежащего качества (независимо от показаний приборов учета)
1.3. Давление в системе холодного водоснабжения в точке разбора: а) в многоквартирных домах и жилых домах: - не менее 0,03 МПа (0,3 кгс/см. см); - не более 0,6 МПа (6 кгс/кв. см); б) у водоразборных колонок - не менее 0,1 МПа (1 кгс/кв. см)	отклонение давления не допускается	за каждый час (суммарно за расчетный период) периода подачи воды: а) при давлении, отличающемся от установленного до 25%, размер ежемесячной платы снижается на 0,1%; б) при давлении, отличающемся от установленного более чем на 25%, плата не вносится за каждый день предоставления коммунальной услуги ненадлежащего качества (независимо от показаний приборов учета)
<b>2. Горячее водоснабжение</b>		
2.2. Обеспечение температуры горячей воды в точке разбора: а) не менее 60 °С для открытых систем централизованного теплоснабжения; б) не менее 50 °С для закрытых систем централизованного теплоснабжения; в) не более 75°С для любых систем теплоснабжения	допустимое отклонение температуры горячей воды в точке разбора: а) в ночное время (с 23 до 6 часов) не более чем на 5 °С; б) в дневное время (с 6 до 23 часов) не более чем на 3 °С	а) за каждые 3°С снижения температуры ниже допустимых отклонений - размер платы снижается на 0,1% за каждый час превышения (суммарно за расчетный период) допустимой продолжительности нарушения; б) при снижении температуры горячей воды ниже 40°С - оплата потребленной воды производится по тарифу за холодную воду
2.3. Постоянное соответствие состава и свойств горячей воды действующим санитарным нормам и правилам	отклонение состава и свойств горячей воды от действующих санитарных норм и правил не допускается	при несоответствии состава и свойств воды действующим санитарным нормам и правилам - плата не вносится за каждый день предоставления коммунальной услуги ненадлежащего качества (независимо от показаний приборов учета)
2.4. Давление в системе горячего водоснабжения в точке разбора: - не менее 0,03 МПа (0,3 кгс/кв.см); - не более 0,45 МПа (4,5 кгс/кв.см)	отклонение давления не допускается	за каждый час (суммарно за расчетный период) периода подачи воды: а) при давлении, отличающемся от установленного до 25%, размер ежемесячной платы снижается на 0,1%; б) при давлении, отличающемся от установленного более чем на 25%, плата не вносится за каждый день предоставления коммунальной услуги ненадлежащего качества (независимо от показаний приборов учета)
<b>3. Водоотведение</b>		
3.1. Бесперебойное круглосуточное водоотведение в течение года	допустимая продолжительность перерыва водоотведения: а) не более 8 часов (суммарно) в течение одного месяца; б) 4 часа одновременно (в том числе при аварии)	за каждый час, превышающий (суммарно за расчетный период) допустимую продолжительность перерыва водоотведения - размер платы снижается на 0,15% от размера платы, определенной исходя из показаний приборов учета, или при определении платы исходя из нормативов потребления коммунальных услуг с учетом примечания 1
<b>4. Электроснабжение</b>		
4.1. Бесперебойное круглосуточное электроснабжение в течение года	допустимая продолжительность перерыва электроснабжения: а) 2 часа - при наличии двух независимых взаимно резервирующих источников питания; б) 24 часа - при наличии одного источника питания	за каждый час превышения допустимой продолжительности перерыва электроснабжения (суммарно за расчетный период) размер ежемесячной платы снижается на 0,15% от размера платы, определенной исходя из показаний приборов учета, или при определении платы исходя из нормативов потребления коммунальных услуг с учетом примечания 1
4.2. Постоянное соответствие напряжения, частоты действующим федеральным стандартам	не допускается	за каждый час периода снабжения электрической энергией, не соответствующей установленному стандарту (суммарно за расчетный период) размер платы снижается на 0,15% от размера платы, определенной исходя из показаний приборов